



# Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;  
e-mail: [obshtina@dobrichka.bg](mailto:obshtina@dobrichka.bg); web site: [www.dobrichka.bg](http://www.dobrichka.bg)



Одобрил: (п)

**СОНЯ ГЕОРГИЕВА**

*Кмет на Община Добричка*

## ПРОТОКОЛ

от

проведен подбор, интервю и класиране  
на допуснатите кандидати за работа  
в „Общностен център за деца и семейства“ с. Стефаново, общ. Добричка

На **24.10.2025 г.**, (петък) от **9.30 часа** в административната сграда на Община Добричка се проведе интервю и класиране на допуснатите кандидати след извършен подбор по документи за работа в „Общностен център за деца и семейства“ с. Стефаново, общ. Добричка, в изпълнение на Заповед № 1329 от 14.10.2025 г. на кмета на Община Добричка, от комисия в състав:

**Председател:** Румяна Иванова – зам.-кмет ХДЕППИП

**Членове:**

1. Румен Мунтянов – и.д. Секретар
2. Тания Борисова – директор на дирекция ХДЕППИП
3. Нели Димитрова – главен експерт ЧР
4. Пепа Кирчева – н-к отдел СУ

Комисията проведе интервюта с явилите се кандидати за следните работни позиции:

- **Основни специалисти, осъществяващи дейности по ръководство на услугата** – 1 (един) служител - Ръководител/Управител;
- **Основни специалисти, осъществяващи дейности по предоставяне на услугата** – социален работник - 2 (двама служители); медиатор – 3 (трима служители);
- **Служители, подпомагащи функционирането на услугата** - 2 (двама) служители, в т.ч.: шофьор – 1 и хигиенист - 1.

На интервю се явиха всички допуснати кандидати след извършения подбор по документи, както следва:

1. Г. Б. И. – заявление с вх. № ВхК-5407 от 13.10.2025 г. за длъжността – Ръководител;
2. Д. С. Д. – Т. – заявление с вх. № ВхК-5367 от 13.10.2025 г. за длъжността – Ръководител;

3. И. А. А. - заявление с вх. № ВхК-Е-2649 от 13.10.2025 г. за длъжността – Ръководител;
4. Н. Д. Г. - заявление с вх. № ВхК-Е-2645 от 13.10.2025 г. за длъжността – социален работник;
5. С. С. Т. - заявление с вх. № ВхК-5378 от 13.10.2025 г. за длъжността – социален работник;
6. К. П. Г. - заявление с вх. № ВхК-5322 от 08.10.2025 г. за длъжността – социален работник;
7. Д. Ж. И. - заявление с вх. № ВхК-5281 от 07.10.2025 г. за длъжността – социален работник;
8. Е. Е. Б. – К. - заявление с вх. № ВхК-5288 от 07.10.2025 г. за длъжността – социален работник;
9. Н. Е. А. - заявление с вх. № ВхК-5373 от 13.10.2025 г. за длъжността – медиатор;
10. Г. И. А. - заявление с вх. № ВхК-5318 от 08.10.2025 г. за длъжността – медиатор;
11. Е. В. Н. - заявление с вх. № ВхК-5317 от 08.10.2025 г. за длъжността – медиатор;
12. Д. Р. А. - заявление с вх. № ВхК-5272 от 07.10.2025 г. за длъжността – медиатор;
13. Г. К. Ф. - заявление с вх. № ВхК-5287 от 07.10.2025 г. за длъжността – медиатор;
14. Ж. А. С. - заявление с вх. № ВхК-5319 от 08.10.2025 г. за длъжността – шофьор;
15. Д. П. В. - заявление с вх. № ВхК-5330 от 09.10.2025 г. за длъжността – хигиенист.

Председателят на комисията обяви регламента за провеждане на интервюто. На всички явили се кандидати, членовете на комисията зададоха въпроси, свързани с дейността и предоставяните услуги в „Общностен център за деца и семейства“ с. Стефаново, както и мотивацията, и компетентностите на всеки кандидат по отношение на длъжността, за която кандидатства.

След приключване на интервюто, конкурсната комисия класира следните кандидати:

1. Г. Б. И. за длъжност – Ръководител;
2. Н. Д. Г. за длъжност – социален работник;
3. Е. Е. Б. – К. за длъжност – социален работник;
4. Н. Е. А. за длъжност – медиатор;
5. Г. И. А. за длъжност – медиатор;
6. Г. К. Ф. за длъжност – медиатор;

7. Ж. А. С. за длъжност – шофьор;
8. Д. П. В. за длъжност – хигиенист.

**Председател:**

Р. Иванова (п)

**Членове:**

Р. Мунтянов (п)

Т. Борисова (п)

Н. Димитрова (п)

П. Кирчева (п)

Заличени обстоятелства на основание чл. 4, т. 1 от Регламент ЕС 679/2016