

# **ПРОГРАМА**

## **за управление на Община Добричка за срока на мандат 2015 - 2019 година**

Програмата за управление на Община Добричка за срока на мандат 2015 – 2019 г. е разработена на основание чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация. Тя е базирана на моята платформа, както и на ангажиментите, които поех към жителите на общината по време на предизборната кампания. Настоящата програма е неделима част от Общинския план за развитие за периода 2014 - 2020 г., утвърден с решение № 658 от 31.10.2013 г. на Добрички общински съвет. Програмата се придържа към постигането на визията на Община Добричка за динамично развиваща се община, предоставяща атрактивна среда за развитие на бизнеса, с развито устойчиво земеделие, запазена околнна среда, висок стандарт на живот и благоприятни демографски характеристики.

Осъзнавам високите обществени очаквания и поемам отговорността да работя в името на достойното развитие на Община Добричка. Вярвам, че заедно и с общите усилия на служителите в общинската администрация, кметовете и кметските наместници на населените места, с подкрепата на общинските съветници ще се справим с пречките и трудностите, за да постигнем желаните резултати. За да отговоря на гласуваното ми доверие, мой дълг ще бъде да работя за реализацията на основните цели на програмата – постигане на балансиран икономически растеж, жизнена и динамично развиваща се община, осигуряване на условия за подобряване качеството на живота в населените места на общината, постигане на устойчиво развитие и повишаване нивото на заетостта.

Управлението на Община Добричка в периода 2015 – 2019 г. ще продължи да е отворено към националната политика за регионално развитие. Общинската администрация вече има виждане и подготовка за разработване на успешни проекти по Оперативните програми на Европейския съюз.

Настоящата програма няма затворена рамка, която да ограничава нейното допълване и развиващо се в процеса на изпълнение. В този смисъл програмата отчита не само текущото състояние и перспективите за местно развитие на Община Добричка, но и тенденциите, целите и динамиката в регионалното и национално развитие на страната ни като член на ЕС. В рамките на мандата, при необходимост могат да се добавят нови дейности, нови мерки и задачи, произтичащи от нормативни документи или наложени от социално-икономически промени.

### **ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА:**

- 1. Балансиран икономически растеж, жизнена и динамично развиваща се община.**
- 2. Осигуряване на условия за подобряване качеството на живота в населените места на общината, постигане на устойчиво развитие и повишаване нивото на заетостта.**

## ПРИОРИТЕТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ОСНОВНИТЕ ЦЕЛИ:

### **Приоритет № 1:**

#### ***Община Добричка – партньор за устойчива заетост, по-високи доходи за граждани и подобряване на жизнената среда в селата***

##### **Мерки и дейности по приоритет № 1:**

- 1.1. Активен и постоянен диалог с всички икономически структури в общината с цел:**
- = координиране на Общинския план за развитие 2014 – 2020 г. с бизнес плановете им за подпомагане на икономическия растеж;
  - = обособяване на индустритални зони и подобряване на инфраструктурата към тях и в населените места от страна на общината и бизнеса, както и съвместно кандидатстване по Европейски проекти и програми.

Обособяване на индустритални зони, както следва:

- Карапелит – Бенковски – Медово – Енево – Гешаново – Подслон – Владимирово, зона за производство на рафинирани и сирови масла и фирма за производство на обувки, стабилни земеделски кооперации, земеделски производители и животновъди; зона с развита търговия и услуги;
- Овчарово – Паскалево – Росеново – Божурово – Ломница – Сливенци – Добрево – Свобода, зона на мощна фирма за производство на мляко, биогаз; стабилни земеделски кооперации, земеделски производители и животновъди; зона с развита търговия и услуги;
- Дончево – Богдан – Опанец – Драганово, зона на най-голямата фирма за производство и търговия с яйца; държавен резерв, стабилни земеделски кооперации, земеделски производители и животновъди; зона с развита търговия и услуги;
- Победа – Методиево – Полковник Минково – Котленци – Полковник Свещарово – Попгригорово, зона на мощнни земеделски кооперации, земеделски производители, животновъдни ферми, зона с развита търговия и услуги.

Срок: 2018 г.

= Определяне необходимостта от кадри и специалисти за местната икономика и подпомагане от страна на бизнеса и общината на ранното професионално ориентиране на учениците от селата, вкл. чрез стипендии на най-добрите в 8-ми клас, в средните училища, ВУЗ и трудова реализация в общината на завършилите специалисти.

Срок: 2017 г.

- 1.2. Стимулиране и подкрепа от общинската администрация на млади фермери да работят в земеделието, да развиват животновъдство, вкл. при кандидатстване по Европейски проекти и национални програми.**

Срок: постоянно

= Осигуряване на необходимата информация относно начините за кандидатстване с проекти на земеделските производители и желаещите да се занимават със земеделие и животновъдство чрез местните медии и регионални ежедневници, информационни брошури и табла във всяко кметство/кметско наместничество, чрез организиране на срещи със съответните специалисти;

Срок: постоянно

= Отдаване под наем на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд за общо и индивидуално ползване на собственици или ползватели на животновъдни обекти за пасищни селскостопански животни;

Срок: постоянно

= Създаване на допълнителен модул към сайта на общината «Всичко за селското стопанство» с актуален бюлетин.

Срок: 31.12.2016 г.

**1.3. Стимулиране на преработвателната промишленост и търговията чрез:**

= насърчаване на частни инвеститори за създаване на предприятия за преработка на култивирани и диворастящи билки чрез публично-частно партньорство;

Срок: постоянно

= насърчаване на производителите за изграждане на складове за съхранение на продукцията и внедряване на технологии за преработка на сировини от местните земеделски структури.

Срок: постоянно

**1.4. Диверсификация на икономиката в общината чрез развитие на туризъм.**

= Създаване на допълнителен модул «Туризъм» към сайта на общината за популяризиране на местните туристически ресурси, местата за отдих, туристически маршрути, създадени по проект «Пъстрото лице на Добруджа», както и публикуване на информация за предстоящи събития и за финансиращи програми в сферата на туризма – селски и екотуризъм;

Срок: 2017 г.

= Популяризиране на местния туристически потенциал чрез издаване на туристически справочник и реклами брошури;

Срок: постоянно

= При заявен инвеститорски интерес преструктуриране и рехабилитация на свободни общински сгради, с цел превърщането им в места за настаняване и подслон и предоставянето им на частни инвеститори;

Срок: постоянно

= Реализиране на туристическите продукти в партньорство със съседните общини.

Срок: постоянно

**1.5. Основен ремонт и текущо поддържане на общинската пътна мрежа, подобряване и възстановяване на уличните настилки в селата, пешеходни алеи, тротоари, поддържане на обществените сгради (кметства, читалища, училища, детски градини), спортни площадки и съоръжения, младежки и пенсионерски клубове и други обекти и територии за обществено ползване по ясни правила и приоритети:**

= Чрез заделяне на средства от общинския бюджет;

Срок: ежегодно, със съответните средства от бюджета

= Чрез кандидатстване по програми с европейско финансиране за реконструкция на пътища от общинската пътна мрежа, както следва:

- DOB 2100 – от III-7106 – Карапелит - Медово - Бенковски - DOB1199;

• DOB 1108 – от III-293 (Паскалево - Свобода) – Росеново - Божурово – границата с община Крушари;

Срок: при стартиране на ПРСР

- DOB 1071 – от граница с община Добрич - Дончево - Опанец – Драганово;

• DOB 1104 / III-970/ - Победа - Полк.Минково – Котленци - Полк.Свещарово - Попгригорово;

- DOB 1199 – от граница община Тервел - Бенковски - Владимирово – път II-27.

Срок: 2019 г., при стартиране на нова програма

= Чрез проекти на местна инициативна група /МИГ/.

**1.6. Отстояване на позициите на общината за подобряване на водоснабдяването на селата пред „Асоциацията по В и К в област Добрич” и „В и К”-оператора и ефективно използване на европейските и национални програми в това направление.**

= Активно участие в заседанията на Общото събрание на „Асоциацията по Водоснабдяване и канализация – Добрич. Защита на интересите на населението на общината при обсъжданията на програмите за инвестиции на „В и К”-оператора и бизнес плана за периоди и конкретни години;

Срок: постоянно

= Изграждане на нови и извършване ремонтни дейности на „В и К”- системите по обекти, предвидени в инвестиционните програми на Оператора и по критични участъци на водоснабдителната мрежа на населените места, включително и чрез кандидатстване по ПРСР.

Срок: постоянен, при отваряне на Европейски програми

**1.7. Продължаване на работата и подобряване на въведената система и организация по сметосябирането и извозването на твърдите битови отпадъци и ремонтна и поддръжката на уличното осветление в селата на общината. Планиране на бюджетни средства за изготвяне на технически проекти за корекция на потенциално опасните отводнителни канали и дерета, както и кандидатстване за финансиране пред национални и външни програми по тази дейност.**

= Разумно управление на отпадъците в интерес на населението на общината:

- Продължаване на работата и подобряване на въведената система и организация по сметосябирането и извозването на твърдите битови отпадъци;

Срок: постоянен

- Създаване на предпоставки и необходимата организация за разделно събиране на биоразградимите отпадъци чрез специализирани контейнери и чрез стимулиране на домашното компостиране;

Срок: 2017 – 2019 г.

- Създаване на необходимата организация и ресурс за поетапно въвеждане на разделно събиране на битовите отпадъци и провеждане на разяснятелни кампании сред населението по този въпрос;

Срок: 2017 - 2019 г.

= Ежегодно провеждане на кампания по пролетно почистване и хигиенизиране на населените места. Стимулиране на селата с най-добри постижения:

- Почистване и поддържане на речни корита, отводнителни канали и суhi дерета в населените места с цел осигуряване тяхната проводимост;

Срок: постоянен

- Планиране на бюджетни средства за изготвяне на технически проекти за корекция на потенциално опасните отводнителни канали и дерета в населените места, както и кандидатстване за финансиране от национални и външни програми по тази дейност;

Срок: постоянен

- Планиране на бюджетни средства за изготвяне на проекти за ликвидация или възстановяване на експлоатационното състояние на язовири, общинска собственост и кандидатстване за финансиране от национални и външни програми по тази дейност.

Срок: до 2019 г.

= Проучване на възможностите за поетапно въвеждане на соларно уличното осветление.

Срок: при наличие на финансов ресурс или подходяща програма

## **Приоритет № 2:**

### ***Отговорна и последователна социална и здравна политика***

#### **Мерки и дейности по приоритет № 2:**

**2.1. Съвместни дейности с бизнеса за разширяване обхвата и реализиране на програми за квалификация и обучение, свързано с липса на квалифицирана работна ръка.**

Срок: постоянен

**2.2. Публично-частно партньорство, разработване и реализация на съвместни проекти на община Добричка с „Бюро по труда“ и Дирекция „Социално подпомагане“ по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.**

Срок: постоянен

**2.3. Разработване на съвместни проекти с Неправителствени организации и Европейските структури за адаптация и социализация на инвалидите, разширяване обхвата на услугите „Личен асистент”, „Домашен помощник” и „Обществена трапезария”.**

= Разширяване на мрежата от социални услуги за осигуряване на условия за спокоен и достоен живот на старите хора и хора с увреждания.

Срок: 2016 - 2017 г.

**2.4. Разширяване капацитета на социалния патронаж чрез осигуряване на материална база, нови услуги и допълнителни средства за специфичната му дейност.**

= Запазване на утвърдените дейности и услуги в ДСП и повишаване тяхното качество чрез осигуряване на здравословно хранене, грижи за здравето, социални контакти и административно обслужване.

Срок: постоянно

**2.5. Участие в проекти и програми, даващи равен шанс на деца в неравностойно положение, работа със самотни майки и деца без родителски грижи, съдействие на Центъра за обществена подкрепа в това отношение.**

Срок: 2016-2017 г.

= Възстановяване на дейността на Център за обществена подкрепа чрез финансиране по оперативни програми.

Срок 2016 - 2017 г.

**2.6. Разкриване на консултивни кабинети на територията на общината за оказване на психологическа, социална и юридическа подкрепа на малолетни и непълнолетни, както и на техните семейства претърпели насилие, агресия, деца в рисък.**

Срок: 2015 – 2019 г.чрез МКБПМН

**2.7. Създаване на възможности за подобряване качеството на живот на деца в рисък и семейства от уязвими етнически групи, чрез интегрирано и устойчиво предоставяне на комплекс от качествени и достъпни социални, здравни, образователни и други услуги.**

Срок: 2015 – 2019 г. чрез участие на общината с проект по ОП „РЧР” към МТСП

**2.8. Информиране и реализиране на професионална приемна грижа на общинско ниво, като алтернативна форма на социална услуга, с цел осигуряване на сигурна и безопасна грижа на децата в семейна среда: участие на Община Добричка в качеството си на партньор на Агенция за социално подпомагане, която е конкретен бенефициент по проект „ПРИЕМИ МЕ 2015” по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Приеми ме”, бюджетна линия BG05M9OP001-2.003.**

Срок: 2015 – 2019 г.

**2.9. Съдействие на НПО за разработване и реализация на програми за повишаване на битовата и здравна култура на различните етноси.**

= Консултиране на ромски семейства относно правата им за подпомагане в сферата на социалната закрила, социалните услуги в общността и закрила на детето;

Срок: постоянно

= Насочване на ромите към Бюро по труда, с цел социално включване и настърчаване към икономическа заетост;

Срок: постоянно

= Подпомагане с пакети хранителни продукти, дрехи, обувки, лекарства съвместно с ВЧК;

Срок: постоянно

- = Съдействие при провеждане на кампании за имунизиране на населението и особено на децата с непълен имунизационен статус;
  - Срок: постоянно
    - = Организиране и провеждане на здравноинформационни кампании и срещи, свързани със здравноосигурителните права и задължения.
  - Срок: постоянно
- 2.10. Социализиране на възрастните хора – обогатяване съдържанието на работата на пенсионерските клубове и поддържане на материалната им база.**
- = Продължаване на общинската подкрепа за дейностите на клубовете на пенсионера, предоставящи възможности за общуване и социален живот за стари хора, с относително съхранено здраве и възможности за самостоятелно придвижване.
  - Срок: постоянно, при осигуряване на средства от общинския бюджет
- 2.11. Създаване на условия за работа на медицинските специалисти в областта на здравеопазването.**
- = Осигуряване на качествено медицинско и здравно обслужване на деца и ученици във функциониращите здравни кабинети в училищата;
  - Срок: постоянно
  - = Разкриване на здравни кабинети в училищата в селата Ловчанци, Стефаново и Овчарово.
  - Срок: 2016 г.
- 2.12. Проучване на възможността и осигуряване на условия за разкриване на аптеки в големите населени места в общината.**
- Срок: постоянно

### **Приоритет № 3:**

#### ***Община Добричка – център на културата, на достъпно и качествено образование***

##### **Мерки и дейности по приоритет № 3:**

- 3.1. Отстояване на принципа за запазване на училищната мрежа в общината, съгласно нормативите, с цел гарантиране на равен достъп на всяко дете до образование.**
- = Извършване анализ на текущото състояние на образователната мрежа и преценка необходимостта от преструктуриране на образователната система на Община Добричка, съгласно новия Закон за предучилищното и училищното образование;
  - Срок: 2016 г.
  - = Осигуряване на задължителното обучение на ученици до 16 годишна възраст от населени места където няма училище чрез дофинансиране на слети и маломерни паралелки;
  - Срок: постоянно
  - = Подпомагане процеса на ефективно въвеждане на целодневната организация на учебния процес в училищата;
  - Срок: постоянно
  - = Осигуряване и разпределение на средствата за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини и училищата и на учениците от 1 до 4 клас;
  - Срок: постоянно
  - = Организиране на самостоятелна и вечерна форма на обучение за ученици над 16 годишна възраст;
  - Срок: постоянно
  - = Предоставяне на свободна материална база за образователно възпитателни дейности на други образователни институции;

Срок: постоянно

= Насърчаване и подпомагане на социалната и личностна реализация на деца от етническите малцинства на възраст от 3 до 7 години в детските градини и кандидатстване с проекти по различни програми; Реализиране на проект „Детска академия за толерантност в община Добричка”, код на процедурата BG05M2OP001-3.001 по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” /НОИР/.

Срок: 2016 - 2019 г., чрез участие на общината като бенефициент

**3.2. Провеждане на последователна политика на подкрепа /стипендии, награди/ на талантливи и изявени деца и учащи в областта на образованието, художественото и научно-техническо творчество, патриотичното възпитание, фолклора и спорта.**

= Осигуряване на финансова подкрепа на деца и ученици участници в общински, регионални и национални спортни, образователни и културни прояви.

Срок: постоянно

**3.3. Създаване на условия за пълно адаптиране на деца с увреждания в училищата и детските градини.**

= Осигуряване на безплатен транспорт на учителите от Ресурсен център гр. Добрич, работещи с деца с увреждания и специални образователни потребности в училищата и детските градини на територията на общината.

Срок: постоянно

**3.4. Стимулиране и разнообразяването на дейността в извънкласните форми на учащите се.**

= Насърчаване и подпомагане инициативността на училищните колективи за развитие способностите и талантите у децата и кандидатстване със свои проекти по различни програми, за увеличаване обема и обхвата на извънкласните форми. Реализиране на проекти с код BG05M2OP001-3.002 по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж”.

Срок: 2016 – 2019 г., чрез участие на общината като бенефициент и партньор

**3.5. Подпомагане дейността на читалищата и ежегодно осигуряване на бюджетни средства за поддържане на тяхната база.**

= Стимулиране дейността на училищата, читалищата, пенсионерските клубове за възраждане, развитие и обогатяване традициите, обичаите и празниците на всички етноси.

Срок: постоянно в изпълнение на дейностите по културния календар

**3.6. Обогатяване културния календар на общината с местни и участие в национални прояви. Използване на ясна и прозрачна методика за финансиране.**

= Подкрепа за проекти на читалища, които финансират обмен на културни и младежки дейности в страната и чужбина;

Срок: постоянно

= Стимулиране на читалищните дейности за съхраняване и популяризиране на българските културни традиции и наследство;

Срок: постоянно в изпълнение на дейностите по културния календар

= Формиране на читалището като място за общуване и контакт, повишаване ролята на читалищата за социалната и културна интеграция на различни социални общности, включително такива от етническите малцинства;

Срок: постоянно в изпълнение на дейностите по културния календар и плана за интеграция на етническите малцинства

= Компютъризация на читалищата и модернизация на материалната база.

Срок: 2016 – 2019 г., в изпълнение на дейности по проект „Глобални библиотеки” от читалищата

**3.7. Подпомагане на училищата и читалищата за кандидатстване по европейски проекти.**

= Насърчаване и подпомагане инициативността на училищните колективи за развитие способностите и талантите у децата и за кандидатстване със свои проекти по ОП „НОИР“ за увеличаване обема и обхвата на извънкласните форми;

Срок: 2016 – 2019 г.

= Привличане на читалищни настоятелства за участие в Местната инициативна група, чрез която ще се финансираят малки проекти за съхраняване на културно-историческото наследство в общината.

Срок: 2017 – 2019 г.

**Приоритет № 4:**

***Равни възможности за младите хора***

**Мерки и дейности по приоритет № 4:**

**4.1. Осигуряване възможността на всяко дете да посещава детската градина на територията на общината при поносими такси за семейството.**

Срок: постоянен

**4.2. Дофинансиране при необходимост от общината на ученическото хранене.**

Срок: постоянен

**4.3. Стимулиране на двустранно поети ангажименти от местните бизнесмени и бъдещи техни кадри от селата на общината за отпускане на стипендии, заплащане на университетски такси на студентите, които ще се върнат да работят на село.**

Срок: постоянен

**4.4. Повишаване на информираността и привличане на младите хора и техни НПО при реализиране на местната политика.**

= Популяризиране значимостта на кариерното ориентиране в училищното образование чрез организиране на обучения с ученици от различни възрастови групи, консултации за избор на образование и професия;

Срок: постоянен

= Актуална и достъпна информация за възможност за участие в младежки проекти и програми, публикувана на интернет страницата на общината.

Срок: постоянен

**4.5. Продължаване на дейностите за изграждане, поддържане и функциониране на спортни обекти за безплатно ползване от хора на всички възрасти.**

= Подкрепа на проекти на спортни клубове, училища, насочени към финансиране на спортни занимания и прояви, изграждане на спортни площадки.

Срок: постоянен

**Приоритет № 5:**

***Община Добричка – територия на сигурност за хората и тяхното имущество***

**Мерки и дейности по приоритет № 5:**

**5.1. Подобряване на системата за взаимодействие между кметовете, кметските наместници от селата на общината и Второ РУП Добрич и РС „ПБЗН“.**

= Изготвяне на съвместни процедури за взаимодействие в различни по характер ситуации. Подобряване на връзките за комуникация между общината и специализираните органи.

Срок: постоянно

### **5.2. Проучване на възможността и изграждане на видеонаблюдение в най-рисковите зони на селата и в районите на училищата.**

= Осигуряване на финансов ресурс за изграждане на системи за видеонаблюдение за противодействие на престъпността и опазване на обществения ред в най- рисковите зони на селата и в районите на училищата.

Срок: постоянно

### **5.3. Поддържане на системите за ранно оповестяване при бедствия и повишаване готовността на населението за действия при кризи.**

= Периодично информиране на населението за рисковете при бедствия и готовността за действия при кризи, чрез информационни кампании по медии, подготовка на печатни материали и обучения.

Срок: постоянно

### **5.4. Изготвяне и кандидатстване с работни проекти пред държавните органи за осигуряване на допълнително средства за изграждане и поддържане на потенциално опасните обекти на територията на общината, за намаляване риска от наводнения и други беди, които могат да застрашат живота и имуществото на хората.**

Срок: постоянно

### **Приоритет № 6:**

### ***Управление в служба на хората – прозрачно, компетентно, ефективно***

#### **Мерки и дейности по приоритет № 6:**

##### **6.1. Публично обсъждане на общинския бюджет и всички важни общински инициативи по села. Стабилност на местните финанси.**

= Финансовото управление на общината като реализация на финансовата департаментализация ще постигнем чрез:

- Прозрачност при изготвянето и публично обсъждане на проекта за бюджет и отчета за неговото изпълнение;
- Съставянето на напълно балансиран бюджет;
- Прилагането на съвременни системи за финансово управление и контрол за целесъобразното изразходване на бюджетни средства.

Срок: постоянно

= Запазване финансата устойчивост на общината през четирите години на мандата ще постигнем чрез:

- Повишаване събирамостта на данъчните и неданъчните приходи, в т.ч. и чрез предприемане на действия по принудително събиране на общинските вземания;
- Разширяване на собствена приходна база чрез пълно обхващане на всички данъчно задължени лица;
- Контрол по събирането и отчитането на дължимите данъчни и неданъчни приходи;
- Формиране на съществена част от общинския бюджет, чрез привличане на средства от Европейските фондове с професионално подгответи проекти.

Срок: постоянно

##### **6.2. Повишаване на взаимодействието и координацията за прилагане на местната политика чрез партньорство с бизнеса, структурите на гражданското общество и местната общност.**

- = Максимален достъп на гражданите до информация, разширяване и актуализиране на съдържанието на интернет страницата на общината;
- Срок: постоянно
- = Достъп до интернет във 90% от населени места и впоследствие преминаване към дистанционно обслужване;
- Срок: постоянно
- = Поддържане на високо ниво на прозрачност в действията на общинската администрация, чрез информиране за решенията и действията на общинската администрация в "реално време" - основно чрез Интернет страницата на Общината, чрез местните и регионални медии, брошури и др.
- Срок: постоянно

**6.3. Активизиране ролята на кметските съвети за контрол върху провежданите обществени поръчки, за целесъобразното и законосъобразно разходване на бюджетните средства.**

Срок: постоянно

**6.4. Въвеждане поетапно на ежегодна практика за провеждане на „Ден на кметския екип” по населени места с предварително разгласен график.**

Срок: постоянно

**6.5. Участие на кметските съвети в заседанията на Постоянните комисии и на Общинския съвет при разглеждане на общозначими въпроси и такива, засягащи съответното населено място.**

Срок: постоянно

**6.6. Повишаване административния капацитет на общинската администрация и подобряване координацията за управление на средства от Европейския съюз. Усъвършенстване и модернизиране на административното обслужване.**

- = Повишаване квалификацията на служителите, работещи в администрацията;

Срок: постоянно

- = Засилване на отговорното и компетентно отношение на служителите при предоставяне на услуги на гражданите качествено и в срок;

Срок: постоянно

- = Анализ на административните услуги и намаляване на изискуеми документи и срокове;

Срок: постоянно

- = Поетапно въвеждане на 10 електронни административни услуги, като по този начин съществено да се улеснят както гражданите, така и бизнеса;

Срок: постоянно

- = Създаване на електронни еквиваленти на актовете по гражданско състояние /раздане, брак и смърт/;

Срок: постоянно

- = Въвеждане на Административна информационна система за комплексно административно обслужване (АИСКАО), с цел подобряване на комплексното административно обслужване, за предоставяне на качествени услуги на гражданите и бизнеса;

Срок: 2017 г.

**Очаквани резултати:** Реализирането на основните цели залегнали в Програмата за управление, може и трябва да ускори развитието на нашата община. За това е необходимо всички ние – представителите на местната власт в общината, кметовете и кметските наместници на населените места, представителите на местното самоуправление в лицето на

общинските съветници, служителите в общинската администрация да създадем помежду си атмосфера на уважение и толерантност и да работим в добро взаимодействие.

С привличането на допълнителни финансово ресурси от Оперативните програми на Европейския съюз през настоящия програмен период и чрез други донорски програми, очакваме да се подобри инфраструктурата на общината, да се осигури по-съвременна и по-качествена образователна, здравна, културна и социална среда; значително да се подобри управлението на отпадъците и чистотата на населените места.

Като резултат от изпълнението на поставените цели и задачи е осигуряването на условия за подобряване качеството на живот в населените места на общината и развитието ѝ като привлекателно място за бизнес и инвестиции.

Внася:

инж. Тошко Петков

Кмет на община Добричка

