



## Община Добричка, гр.Добрич обявява конкурс за подбор на здравен медиатор

### I. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ЗДРАВНИЯ МЕДИАТОР:

1. Работа с клиенти:
  - Запознаване и формулиране на проблема;
  - Оценка на затрудненията за достъп до съответните услуги и разработване на план за работа по случая.
2. Подпомагане на процеса на достъп до услуги в сферата на здравеопазването за хора, нуждаещи се от здравна помощ:
  - Помага (придружава, информира, разяснява) при контактите между ОПЛ и/ или други медицински специалисти и пациента;
  - Извършва патронаж на рискови семейства, бременни и млади майки.
3. Помощ при комуникациите със Здравноосигурителната каса:
  - Предоставя информация за необходимостта и значението на услугите, които предоставя НЗОК, и помага при попълването на нужната документация;
4. Помощ при комуникациите с Дирекция "Социално подпомагане" и Комисията за защита от дискриминация:
  - Осигурява информация за функционирането на тези институции и улеснява достъпа на клиентите до тях;
  - Сезира съответните институции за нарушени права (детски, социални и правата на човека).
5. Здравно образование и профилактика на населението:
  - Консултира целевата група по проблемите на семейното планиране и репродуктивното здраве;
  - Обяснява ползата от ваксинациите и имунизациите;
  - Съветва по отношение на принципите на обща хигиена и основните здравни проблеми;
  - Предоставя информация и материали за здравословен начин на живот;
  - Работи съвместно с РЗИ, и съдейства при изпълнение на програмите им.
6. Изготвя редовни доклади с препоръки пред съответните институции (РЗИ и общинска администрация).
7. Участва в реализацията на Национални здравни програми, в „Здравна стратегия за лица в неравностойно положение, принадлежащи към етнически малцинства" и в изпълнение на регионални здравни политики
8. Води единен регистър на поетите случаи.
9. Изпълнява дейности, свързани с реализиране на Проект "Аз съм ром - да променим нагласата"

### Общи изисквания за заемане на длъжността:

1. Завършено средно образование.
2. Владеенето на ромски/турски език е препоръчително.
3. Принадлежност към общността, в която ще работи
4. Много добри комуникативни умения.
5. Предимства: познания и/ или опит в социалната и здравната сфера, умения за работа с компютър - MS Word и Internet.

## **II. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА**

Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в подбора са:

- Писмено заявление за кандидатстване.
- Автобиография.
- Копие от документ за придобита образователна степен.
- Декларация по образец

Образци на документите можете да получите от деловодството на Община Добричка, гр. Добрич на посочения по-долу адрес или можете да изтеглите от сайта на общината:

<http://dobrichka.bg/index.php?s=nl&id=1319>

Документите следва да се подават:

лично; чрез пълномощник; или по куриер /валидна е датата на получаване/ в Информационен център на Община Добричка, гр. Добрич, ул. „Независимост“, №20, за конкурса “Здравен медиатор” **до 17.00 часа на 20.11.2012 г. включително.**

- Всяко постъпило заявление за участие в подбора в рамките на обявения срок се разглежда от комисия, определена със заповед на кмета на община Добричка, в която участват представители на Районна здравна инспекция и Национална мрежа на здравните медиатори. Подборът ще протече в два етапа:

1. Проверка за съответствието на представените документи с обявените изисквания, в едномесечен срок от изтичане срока на обявлението.

2. Интервю в тридневен срок след проверката на съответствията на представените документи. До по-нататъшно участие в процедурата за подбор не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи в срок или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията.

Списъците на допуснатите и недопуснатите до интервю кандидати, както и датата, часът и мястото на провеждане на интервюто ще бъдат обявени на интернет страницата на община Добричка и на информационното табло в сградата на община Добричка на 21.11.2012 г. Датата за интервюто ще се обяви допълнително.

## **III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЛЪЖНОСТТА.**

Района на с. Стожер, община Добричка.