ОБЯВА

Община Добричка търси да назначи

Експерт „Водоснабдителна, хидро-, електро-, и съобщителна инфраструктура“

1. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността

* Кратко описание на длъжността: Организация и координация на дейностите свързани със стопанисването вкл. и строителството на водоснабдителната и хидро- инфраструктура в общината; Планиране и координация на дейностите; Организация и координация на дейностите на общината по прилагането на приложимите нормативни актове включително ЗВод, ЗУТ и под законовите нормативни актове по прилагането; Изработва и координира изработването на справки и информации касаещи поддръжката, ремонтите и строителство на водоснабдителна, хидро-, електро и съобщителна инфраструктура; изготвя документи по възлагане на обществени поръчки;
* Изисквана минимална степен за завършено образование: бакалавър
* Професионална област: технически науки в обхвата на функциите на дирекцията – хидро-инженер.
* Професионален опит: не се изисква
* Допълнителни умения и квалификация:
* Познаване на нормативната уредба, касаеща строителството, проектирането и експлоатацията на обекти и инфраструктура – Закон за устройство на територията, Закон за водите и други законови и подзаконови нормативни актове вкл. Правила и нормативи за проектиране на съответната инфраструктура;
* Компютърни умения – MS office (Excel и Word – много добро ниво); Internet;
* Способност да разчита устройствени планове и инвестиционни проекти.
* Допълнителни умения, носещи предимство на кандидата: професионален опит при работа в общинска или държавна администрация.

1. Начин на провеждане на подбор на кандидатите

* Подбор по документи
* Интервю

(всяко едно от изброените или и двете)

1. Документи за кандидатстване

* Заявление по образец
* Автобиография – CV формат;
* Копие от документ за придобита образователна степен;
* Копия от документи в подкрепа на изложеното в автобиографията – доказващи професионален стаж, опит допълнителна квалификация и др. – по лична преценка.

Документите за кандидатстване се подават в стая 105 на общинската администрация, гр.Добрич, ул. „Независимост“ № 20 в срок до 30 юни 2016год.