



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
 ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
 ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

УТВЪРДИЛ: Чл.36а, ал. 3 от ЗОП

Илдъз Юнус
 Зам.-кмет ХДЕППИП на община Добричка
 Упълномощен със Заповед № 676 от 20.06.2016г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 1, Т.1, Б.“Б“ ЗОП -
 ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА, С ПРЕДМЕТ:

„Закупуване и доставка на оборудване за Община Добричка за смекчаване на отрицателното въздействие на природните и други бедствия“ по Проект: ROBG-415 „Съвместно управление на риска и партньорство в граничния регион Калараши-Добричка“, с акроним JORIMA по програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020г.“

Съгласували: Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Светла Размова
 Ръководител проект ROBG-415
 Ели Петрова

директор Дирекция ХДЕППИП и асистент по проект ROBG-415
 Чл.36а, ал. 3 от ЗОП

Йоанна Пенева
 Гл. Счетоводител и счетоводител на проект ROBG-415
 Юрист при община Добричка:

Чл.36а, ал. 3 от ЗОП

Чл.36а, ал. 3 от ЗОП

Изготвил:
 „СИГМА КОНСУЛТИНГ“ ЕООД
 Калин Бориславов Цеков

Чл.36а, ал. 3 от ЗОП



Interreg

www.interregrobg.eu

Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“ (ROBG-415)
 Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
 Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

II. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Описание на обществената поръчка.
2. Прогнозна стойност, финансиране, начин на плащане.
3. Срок и място на изпълнение.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания.
2. Лично състояние.
3. Критерии за подбор.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛГАНЕ

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ И ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към офертата.
2. Съдържание на офертата.
3. Подаване на офертите.
4. Валидност на офертите.
5. Разглеждане и оценка на офертите.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

VIII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

IX. ОБРАЗЦИ

X. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Съобразно Методическо указание на АОП, рег.№МУ-1/04.01.2018 г., Възложителят е обособил отделен файл „Техническа спецификация“, достъпен в електронната преписка на поръчката в Профил на купувача на Община Добричка.

II. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Описание на обществената поръчка.

Кметът на Община Добричка, с адрес 9300 Добрич, ул. "Независимост" 20, тел. +359 58/600889, факс: +35958/600806, e-mail: obshtina@dobrichka.bg, в качеството на Публичен възложител по смисъла на чл.5, ал.2, т.9 от Закон за обществените поръчки (ЗОП), открива процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.20, ал.1, т.1, б. "б" от ЗОП - открита процедура с предмет: „Закупуване и доставка на оборудване за Община Добричка за смекчаване на отрицателното въздействие на природните и други бедствия“ по Проект: ROBG-415 „Съвместно управление на риска и партньорство в граничния регион Калараш-Добрич“, с акроним JORIMA по програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г. “.

Правното основание за откриване на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка е чл.74 във връзка с чл.73, ал.1, във връзка с чл.20, ал.9 и във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП. Процедурата се провежда по реда на Глава единадесета ЗОП („Провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки“).

Обект на настоящата обществена поръчка е доставка по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

От датата на публикуването на обявлението за обществена поръчка в „Официален вестник“ на Европейския съюз, Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за обществената поръчка на следния интернет адрес на Община град Добричка (посочен и в обявлението за оповестяване откриването на процедурата): <http://www.dobrichka.bg/profile>



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията.

2. Прогнозна стойност, финансиране, начин на плащане.

Общата прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка е определена, съгласно изискванията на чл.21 от ЗОП и е в размер на **649 989,99 лв.** (шестстотин четиридесет и девет хиляди деветстотин осемдесет и девет лева и деветдесет и девет стотинки) без включен ДДС.

Доставката ще се финансира от бюджета на Проект: ROBG-415 „Съвместно управление на риска и партньорство в граничния регион Калараши-Добрич“, с акроним JORIMA по програма ИНТЕРРЕГ V-A Румъния-България 2014-2020 г.“.

Плащането се извършва в български лева, по банков път, като механизмът на плащанията е уреден в проекта на договор.

Обявената обща прогнозна стойност на поръчката не може да бъде надвишавана.

В посочената стойност, следва да се включат всички разходи на Изпълнителя по нейното изпълнение, както и всички компоненти, формиращи крайната цена.

Ценова оферта на участник, в която се предлага цена по-висока от посочената обща прогнозна стойност на обществената поръчка, ще бъде отстранена, поради несъответствие с това предварително обявено условие.

3. Срок и място на изпълнение.

Срокът за доставка е съгласно посочения в техническото предложение на участника, избран за изпълнител, но предлаганият срок за доставка не може да надхвърля 240 (двеста и четиридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо от възложителя.

Участник, в чиято оферта се съдържа срок за извършване на доставката, по-дълъг от максимално установения срок, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Изпълнителят доставя автомобилите и оборудването до адреса на Възложителя: гр. Добрич, п.к. 9300, ул. "Независимост" 20, община Добричка.



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания.

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.4. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.5. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 Допълнителни разпоредби на Закона за обществени поръчки (ДР на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. Съгласно чл. 46, ал. 1 Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП), участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т.1.5.

1.6. Всеки участник във възлагателната процедура има право да представи само една оферта.

1.7. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.8. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката. Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя следните изисквания:

- да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;
- да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

1.10. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят отстранява от процедурата участник, който е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

1.11. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.12. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.13. Участниците могат за конкретната обществена поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.14. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.15. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.16. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.1.13 - 1.15.

1.17. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.18. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т.1.17. Участникът посочва дали ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица в Част II: "Информация за икономическия оператор", Раздел "В": "ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ" поле „Икономическият оператор





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ще използва ли капацитета на други субекти...“ от ЕЕДОП. Участникът декларира каква част (процентно изражение) от поръчката възнамерява да възложи на подизпълнител в Част IV: "Критерии за подбор", Раздел "B", "ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ", поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ от ЕЕДОП.

1.19. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

1.20. Единният европейски документ за обществени поръчки се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. **Подробни указания за предоставянето и попълването му, са изложени в Методическо указание на АОП, достъпно на следния интернет адрес:**
http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf.

Връзка към системата за еЕЕДОП: <https://ec.europa.eu/tools/esp/efpd/filter?lang=bg>

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан от всички задължени лица и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и публикуван на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

1.21. Основанията за задължително отстраняване от процедурата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, се декларират в ЕЕДОП от лицата по чл.54, ал.2 от ЗОП, във връзка с чл.40, ал.1 от ППЗОП и чл.54, ал.3 от ЗОП, а именно:

- лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв,





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му;

- в горепосочените случаи, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят и за това физическо лице.

1.22. Когато лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

1.23. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл.54, ал.2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

1.24. В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.25. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява кандидата или участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

1.26. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

2. Лично състояние.

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс - основание *чл.54, ал.1, т.1 ЗОП* ;
- е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по предходната точка, в друга държава членка или трета страна - *основание чл.54, ал.1, т.2 от ЗОП.*

В Част III. "Основания за изключване", раздел „А“: "ОСНОВАНИЯ СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ" от ЕЕДОП се декларират липсата или наличието на основания за задължително отстраняване по чл.54, ал.1, т.1 и т.2 ЗОП.

В Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Нарушение на задължения в областта на екологичното право“ от ЕЕДОП се декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс.

В Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Нарушение на задължения в областта на социалното право“ от ЕЕДОП се декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпление по чл. 255б от Наказателния кодекс.

В Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Нарушение на задължения в областта на трудовото право“ от ЕЕДОП се



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 от Наказателния кодекс.

В Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА" от ЕЕДОП се декларира липсата или наличието на влязла в сила присъда за престъпления по чл.194-208, чл.213а-217, чл.219-252, чл.254а-255а, чл.256 - 260 от Наказателния кодекс.

- *чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП*: има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Липсата или наличието на основания за задължително отстраняване по чл.54 ал.1 т.3 от ЗОП се декларира в Част III. "Основания за изключване", раздел „Б“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАΝЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ" от ЕЕДОП.

- *чл.54, ал.1, т.4 от ЗОП*: е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

Липсата или наличието на основания за задължително отстраняване по чл.54, ал.1, т.4 от ЗОП се декларира в Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Пряко или косвено участие в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка“ от ЕЕДОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

- *чл.54, ал.1, т.5, б.“а“ от ЗОП:* е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- *чл.54, ал.1, т.5, б.“б“ от ЗОП:* не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

Липсата или наличието на основания за задължително отстраняване по чл.54, ал.1, т.5 от ЗОП се декларира в Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата“ от ЕЕДОП.

- *чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП:* е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

Липсата или наличието на основания за задължително отстраняване по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП се декларира в Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Нарушение на задължения в областта на трудовото право“ от ЕЕДОП.

- *чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП:* е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Липсата или наличието на основания за задължително отстраняване по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП се декларира в Част III. "Основания за изключване", раздел „В“: "ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ", поле „Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка“ от ЕЕДОП.

2.2. Лицата, които декларират липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП са:

- лицата, които представляват участника, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му;
- физическите лица, които представляват юридическо лице, включено в управителен и надзорен орган на участника, съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв или документите, удостоверяващи правосубектността му;
- физическите лица, които представляват участника по пълномощие;
- физическите лица, които представляват по пълномощие юридическо лице, включено в управителен и надзорен орган на участника.

2.3. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл.56 от ЗОП. Тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

2.4. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на посочените в чл.57, ал.3 от ЗОП срокове.

2.5. За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
- за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

2.6. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.2.5., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

2.7. Възложителят няма право да изисква документи:

- които вече са му били предоставени;
- до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
- които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

2.8. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1 от ЗОП.

2.9. Други основания за отстраняване от участие:

Освен на основанията по чл.54, ал.1 от ЗОП, Възложителят отстранява:

- участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

- участник, който е представил оферта, която не отговаря на: предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;
- участник, който не е представил в срок обосновката по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3 - 5 от ЗОП;
- участници, които са свързани лица;

В Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА" от ЕЕДОП се декларира липсата или наличието на свързаност с друг участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

- участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.
- участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, след покана от Възложителя.

2.10. Допълнителни основания за отстраняване от процедурата за възлагане на обществена поръчка, предвидени специални закони:

- По отношение на участник в процедурата не следва да е налице някое от основанията, посочени в чл.3, т.8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС)¹, освен, ако участникът не попада в обхвата на изключенията съгласно чл.4 от същия закон. При наличие на посоченото основание, участникът се отстранява от процедурата.

¹ Дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или лице, контролирано от дружество регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, няма право пряко и/или косвено да участва в процедури за възлагане на обществени поръчки, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

В Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА" от ЕЕДОП се декларира липсата или наличието на основания по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС. В случай, че е налице обстоятелство по чл.3 т.8 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС, но субектът попада в обхвата на изключенията съгласно чл.4 от същия закон, приложимото изключение се описва в ЕЕДОП.

- По отношение на участник в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, не следва да са налице обстоятелства по чл.69 Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ)². При наличие на посоченото основание, участникът се отстранява от процедурата.

В Част III. "Основания за изключване", раздел „Г“: "ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА" от ЕЕДОП се декларира информация за липсата или наличието на горепосоченото обстоятелство.

3. Критерии за подбор.

3.1. Критерии за подбор, отнасящи се до годността /правоспособността/ за упражняване на професионална дейност на участниците.

Възложителят не поставя изисквания, отнасящи се до годността /правоспособността/ за упражняване на професионална дейност на участниците.

² Чл.69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

3.2. Критерии за подбор, отнасящи се до икономическото и финансово състояние на участниците.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да отговаря на следните минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

А) Да е реализирал минимален специфичен оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за последните три приключили финансови години в размер равен или по-голям от 650 хил. лв.

Забележка: Сферата, попадаща в обхвата на поръчката, е сферата на доставка на специализирано противопожарно оборудване и високопроходими специализирани транспортни средства за управление на риска, както и сферата на доставка на специализирано противопожарно оборудване и специализирани противопожарни транспортни средства.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, т. 2).

Б) Участникът следва да е постигнал положително съотношение между определени активи и пасиви, както следва:

- Коефициент на обща ликвидност (Кол) минимум 1,5

Участниците следва да са постигнали положително съотношение между определени активи и пасиви, а именно - между текущите активи и текущите задължения за последната отчетна година (2018 г.). Коефициентът на обща ликвидност се изчислява по Методиката към чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 от ППЗОП въз основа на данни (в хил. лв.) от счетоводния баланс към 31 декември на последната финансова година (2018 г.). Начинът на изчисляване на съотношението между активи и пасиви и минимално допустимите стойности на това съотношение, над които се приема, че участникът отговаря на изискването по чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП, са както следва:



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
 ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
 ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Текущи активи (ТА)

Кол = -----, където:

Текущи задължения (ТЗ)

Кол е коефициентът на обща ликвидност (минимална стойност: 1.5);

Текущи активи (ТА) - сумата на текущите активи (краткотрайни/краткосрочни); всички активи, придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в срок от една и над една година съобразно оперативния цикъл на предприятието.

Текущи задължения (ТЗ) - сумата на текущите задължения (текущи пасиви); всички задължения, които следва да бъдат погасени в срок до една година.

ТА и ТЗ се определят по реда съответно на т. 1.1.1 и т. 1.1.2 от Методиката към чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 от ППЗОП.

Забележка: минимално изискване

Кол на стойност - минимум 1.5, изчислен по посочената по-горе формула.

- Коефициент на бърза ликвидност (Кбл) минимум 1.

Този показател изразява непосредствената способност на предприятието на участника да обслужва текущите си задължения с по-бързоликвидните краткосрочни активи. Изчислява се въз основа на данни (в хил. лв.) от счетоводния баланс към 31 декември на съответната година (2018) по следната формула:

Вземания + краткосрочни инвестиции + парични средства

Кбл = -----, където:

Текущи задължения (ТЗ)

Кбл е коефициентът на обща ликвидност (минимална стойност: 1); вземания +





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

краткосрочни инвестиции + парични средства - сумата на всички вземания, краткосрочни инвестиции и парични средства в каси и банкови сметки, придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в срок от една и над една година съобразно оперативния цикъл на предприятието ТЗ - сумата на текущите задължения (текущи пасиви); всички задължения, които следва да бъдат погасени в срок до една година.

Забележка: минимално изискване

Кбл на стойност - минимум 1, изчислен по посочената по-горе формула.

Вземанията, краткосрочните инвестиции, паричните средства и текущите задължения се определят по реда съответно на т. 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 и 1.2.4 от Методиката към чл. 61, ал. 1, т. 3 от ЗОП за установяване на минимални допустими съотношения между определени активи и пасиви, Приложение № 2 към чл. 31, ал. 2 ППЗОП.

Доказване:

При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, попълнен в съответната част, а именно: част IV „Критерии за подбор“, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“, т. 4).

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата, а именно: справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, и годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл. 62, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП - справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, и годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП, при участие на обединения, които не са юридически



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

3.3. Критерии за подбор, отнасящи се до технически и професионални способности на участниците.

Минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците:

А) Участникът следва да е изпълнил минимум една дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка, за последните три години от датата на подаване на офертата.

- Под сходна дейност с предмета и обема на поръчката, да се разбират дейности, свързани с доставката на специализирано аварийно спасително оборудване и противопожарни транспортни средства;

- Под идентична дейност с предмета и обема на поръчката, да се разбират дейности, свързани с доставката на специализирано противопожарно оборудване и високопроходими специализирани транспортни средства за управление на риска.

Забележка: „изпълнена” е тази доставка, която е извършена в рамките на заложения от Възложителя период, независимо от датата на възлагането ѝ.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с изискването по б. «А)», като посочи необходимата информация за изпълнената/изпълнените доставка/и, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, през последните



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

три години, в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел "В": „Технически и професионални способности“, поле «За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид...» от ЕЕДОП.

На основание чл.112, ал.1, т.2 във връзка с чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП, за доказване на техническите и професионални способности, участникът, избран за изпълнител представя: *списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.*

Възложителят не изисква документи, които вече са му били предоставени; до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Б) Участникът следва да прилага система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001 с обхват „Производство и/или трансформация и/или търговия на специализирани превозни средства и специализирано оборудване“ или еквивалентна система и мерки за осигуряване на качеството.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с изискването по б. «Б», като посочи необходимата информация за наличието, обхвата и валидността на изискуемия сертификат, в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел "Г": «Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление», поле «Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството» от ЕЕДОП.

На основание чл.112, ал.1, т.2 във връзка с чл.64, ал.1, т.10 от ЗОП, за доказване на техническите и професионални способности, участникът, избран за изпълнител представя: *сертификат/и, издаден/и от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

стандарти (заверено за вярност с оригинала копие). Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят не изисква документи, които вече са му били предоставени; до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

В) Участникът следва да прилага система за управление на околната среда по стандарт EN ISO 14001 с обхват „Производство и/или трансформация и/или търговия на специализирани превозни средства и специализирано оборудване” или еквивалентна система и мерки за управление на околната среда.

При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с изискването по б. «В», като посочи необходимата информация за наличието, обхвата и валидността на изискуемия сертификат, в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел "Г": «Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление», поле «Сертификати





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

от независими органи, удостоверяващи стандарти или системи за екологично управление» от ЕЕДОП.

На основание чл.112, ал.1, т.2 във връзка с чл.64, ал.1, т.11 от ЗОП, за доказване на техническите и професионални способности, участникът, избран за изпълнител представя: *сертификат/и, издаден/и от акредитирани лица, за контрол на качеството, удостоверяващи съответствието на стоките със съответните спецификации или стандарти (заверено за вярност с оригинала копие)*. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за управление на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят не изисква документи, които вече са му били предоставени; до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛГАНЕ

Съгласно чл.70, ал.1 и ал.2 от ЗОП, обществените поръчки се възлагат въз основа на икономически най-изгодната оферта, като в настоящата обществена поръчка класирането на офертите се извършва по следните критерии за възлагане:



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Класирането на офертите се извършва по критерий за възлагане **„оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената и на показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка”**, съгласно чл.70, ал.2, т.3 във връзка с ал.4, т.3 от ЗОП.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта е 100 точки. На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка. Останалите участници се класират в низходящ ред съгласно съответната им комплексна оценка.

„Комплексната оценка” (КО) се определя на база следните показатели:

ПОКАЗАТЕЛ - П (наименование)	Максимално възможен брой точки
1	2
1. Предложена цена - П1 (в лева без ДДС)	30,00
2. Техническа оценка - П2	70,00

В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения, в колона № 2 е посочен максимално възможният брой точки.

ПОКАЗАТЕЛ П1 - „Предложена цена - П1” с максимален брой точки - 30,00.

Максималният брой точки по показателя получава офертата с предложена най-ниска цена - 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$П1 = (Ц_{\text{мин}} / Ц_{\text{со}}) \times 0,30, \text{ където:}$$



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
 ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
 ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

- Ц_{мин} - най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката в лева без включен ДДС
- Ц_{со} - предложената цена на съответния участник в лева без включен ДДС

ПОКАЗАТЕЛ П2 - „Техническа оценка на офертата - П2” с максимален брой точки - 70,00.

Оценката по този показател се формира като сбор от точките за всеки от критериите, влизащи в техническата оценка, по следната формула:

$P2 = (T1 + T2 + T3 + T4 + T5 + T6) \times 0,7$, където T1 - T6 са точките, получени от участника, съгласно критериите по съответните подпоказатели, както следва:

T1 - „Максимална скорост на летене на дрона“, максимален брой точки - 5,00 точки.

T2 - „Начин на стартиране на помпата за отпадни води“, максимален брой точки - 25,00 точки.

T3 - „Размер на изходящо отверстие на плаващата помпа“, максимален брой точки - 25,00 точки.

T4 - „Вид на светлинната LED глава на акумулаторните осветителни прибори“, максимален брой точки - 25,00 точки.

T5 - „Максимална мощност на двигателя на автомобила по т.38 от Техническата спецификация“, максимален брой точки - 10,00 точки.

T6 - „Максимален въртящ момент на автомобила по т.39 от Техническата спецификация“, максимален брой точки - 10,00 точки.

ПОКАЗАТЕЛ П2 - „Техническа оценка на офертата - П2” с максимален брой точки - 70,00.		
1	Максимална скорост на летене на дрона, km/h	До 79 km/h включително - 1 т 80 и повече km/h - 5 т
2	Начин на стартиране на помпата за отпадни води	Ръчен старт - 1 т С електостартер - 25 т



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
 Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
 Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



3	Размер на изходящо отворстие на плаващата помпа	До 3“ включително - 1 т Над 3“ - 25 т
4	Вид на светлинната LED глава на акумулаторните осветителни прибори	Стационарна глава - 1 т Въртяща се позиционираща глава - 25 т
5	„Максимална мощност на двигателя на автомобила по т.38 от Техническата спецификация“, kW	До 209 kW включително - 1 точка Над 209 kW - 10 точки
6	„Максимален въртящ момент на автомобила по т.39 от Техническата спецификация“	До 259 Nm включително - 1 точка Над 259 Nm - 10 точки

КО = П1 + П2

Предлаганата от участниците обща цена за изпълнение на поръчката, не може да надхвърля определената от Възложителя максимална прогнозна стойност, посочена в Обявлението за обществена поръчка и в Раздел II ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ, т.2 „Прогнозна стойност, финансиране, начин на плащане“ от настоящата документация. Обявената обща прогнозна стойност на обществената поръчка е **пределна, т.е. максимална** и не може да бъде надвишавана. В посочената стойност следва да се включат всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на обществената поръчка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочения по предходната точка, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

В случай че, участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с т.1 или т.2, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

У. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ И ОФЕРТИТЕ

1. Изисквания към офертата.

1.1. Офертата съдържа техническо и ценово предложение, като към офертата си участниците представят и информация относно личното състояние и критериите за подбор.

1.2. При изготвяне на оферти всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. Офертите се изготвят на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени с превод на български език.

1.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

1.5. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.6. Не се допуска представяне на варианти в офертите.

1.7. Офертата се представя в писмена форма на хартиен носител, като следва да бъде подготвена съгласно приложените образци.

1.8. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и - със заверено пълномощно - лице/лица, като към офертата се прилага оригинал на пълномощното.

1.9. Всички документи, за които не са представени оригинали, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето, представляващо участника и печат, ако участникът разполага с такъв.

1.10. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

1.11. Възложителят си запазва правото в случай на съмнение във верността или в автентичността на представени копия от документи да поиска от участника нотариално заверени копия на оригиналите.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
 ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
 ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

1.12. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата. Своевременното депозиране на офертата и другите изискуеми в хода на процедурата документи, е ангажимент на участника, като рискът от погиване или забавя на документите е за сметка на участника.

1.13. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изискванията в документацията от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Съдържание на офертата.

2.1. Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка със следния надпис:

<p>ОФЕРТА</p> <p>До Община Добричка</p> <p>ул. "Независимост" 20, п.к. 9300, гр. Добрич</p> <p><i>За участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:</i></p> <p>Наименование на обществената поръчка:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>/име на Участника /</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>/пълен адрес за кореспонденция - улица, номер, град, код, държава</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/</i></p>



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
 Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
 Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

2.2. Върху запечатаната непрозрачна опаковка се посочват:

- Наименование на участника, включително участниците в обединението;
- Наименование на обществената поръчка, за която/които се подават документите;
- Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес

2.3. Офертата включва:

- **Техническо предложение** - *изготвя се по образец на Възложителя, и достъпен в електронната преписка на поръчката на Профила на купувача.*

Указания за представянето му:

- Възложителят изисква към техническото предложение, участниците да представят проспекти и/или каталози, и/или скици, и/или брошури или др. материали, представящи характеристиките на предлаганото специализирано оборудване и транспортни средства, включително ролков контейнер, на български език. Документите ще бъдат използвани, за да се установи съответствие на стоките с техническите спецификации. Ще бъдат изследвани показателите, които покриват минимално установените технически изисквания. Колона „Предложение на участника (потвърждение на факта и/или посочена конкретна стойност)“ от таблицата за съответствие на предлаганите от участниците технически параметри на стоките с изискванията на Възложителя, в образца се попълва, както следва: участниците посочват „Да“, в случай, че предлаганите от тях технически параметри на превозното средство напълно покриват минималните изисквания на Възложителя; посочват конкретна стойност, в случай, че Възложителят е поставил минимални и/или максимални стойности, в които оферентите да се вмести. При предлагани еквивалентни параметри, участниците задължително вписват „еквивалент“ и посочват конкретни данни, обосноваващи приложимостта на еквивалента. Техническото предложение се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и - със заверено пълномощно - лице/лица, като към офертата се прилага оригинал на пълномощното. Печат се поставя, в случай, че участникът разполага с такъв.



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

- Към техническото предложение участниците прилагат още:
Оторизация (оторизационни писма или други документи) от производителя или негов официален представител, в случай че участникът не е производител, удостоверяващи правото на участника да извършва гаранционна поддръжка на:
 - Ролков контейнер
 - Дрон
 - Халогенни прожектори и пневматична телескопична мачта
 - Помпа за отпадни води 3"
 - Плаваща помпа
 - Акумулаторни осветителни прибори
 - Санитарен комплект за първа помощ
 - Високопроходим командно-щабен автомобил SUV 4x4
 - Високопроходим автомобил 4x4

Копия на декларации или сертификати за съответствие за съответното оборудване, където е изискано, спрямо техническата спецификация.

С цел онагледяване възможностите на предлаганото изделие, участникът следва да предостави чертежи на ролковия контейнер с геометрични размери.

- **Ценово предложение** - *изготвя се по образец на Възложителя, и достъпен в електронната преписка на поръчката на Профила на купувача.*

Указания за представянето му:

Ценовото предложение задължително се поставя в отделен, запечатан, непрозрачен плик, наименуван „Предлагани ценови параметри“. Цената, посочена от участниците в ценовите им предложения, се закръгля до втория знак след десетичната запетая. При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. Отговорността за коректно ценообразуване е изцяло за участника, при констатирани несъответствия или аритметични грешки, същите могат да доведат до неговото отстраняване от процедурата. Ценовото предложение се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и - със заверено пълномощно - лице/лица, като





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

към офертата се прилага оригинал на пълномощното. Печат се поставя, в случай, че участникът разполага с такъв.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2.3. Към офертата участникът следва да представи следните документи:

- **Опис на документите - свободен текст;**
- **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - представя се подписан с електронен подпис, на подходящ оптичен носител, съобразно образец, изготвен от Възложителя и достъпен в електронната преписка на поръчката на Профила на купувача;**

Указания за попълването на ЕЕДОП се съдържат в настоящата документация, Раздел III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

- **Копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението - представя се, ако е приложимо.**

3. Подаване на офертите.

Офертите се подават в срока, посочен в Обявлението за обществена поръчка, на адрес: гр. Добрич п.к.9300, ул. "Независимост" 20, община Добричка, Деловодство.

Офертите могат да бъдат представени лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга, с препоръчана пратка с обратна разписка.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Участниците следва да осигурят своевременното получаване на офертите от Възложителя в обявените съдействия като: митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, както и всякакви други подобни услуги.

При получаване на оферта върху опаковката се отбелязват номер, дата и час на получаване, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

4. Валидност на офертите.

Участниците са обвързани с условията на представените оферти за период от 150 (сто и петдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за подаване на офертите, съгласно Обявлението за обществена поръчка.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

5. Разглеждане и оценка на офертите.

Разглеждането и оценката на офертите се извършва от специално назначена от Възложителя комисия по чл.103 от ЗОП.

Редът за работата на помощния орган на Възложителя е уреден в чл.51 и сл. От ППЗОП.

Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата и се отразяват в доклад, който се предоставя на Възложителя за утвърждаване.

VI. ГАРАНЦИИ

Изпълнителят гарантира авансовото плащане по Договора с гаранция, обезпечаваша авансовото плащане в размер на 100% (сто процента) от неговата стойност. Изпълнителят



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

представя документ за внесена гаранция за авансово плащане в срок от 30 календарни дни от подписване на Договора, към фактурата за авансово плащане.

Определеният за изпълнител участник, най - късно към датата на сключване на договора, представя гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без включен ДДС.

Гаранцията се представя в една от следните форми, по избор на участника, избран за изпълнител:

- парична сума;
- банкова гаранция или
- застраховка, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Когато гаранцията се представя във вид на *парична сума*, тя се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка:

IBAN:

BIC:

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя.

Когато Изпълнителят представя *банкова гаранция* се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема като покрива 100 % (*сто процента*) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност, срокът на действие на Договора, плюс 30 (*тридесет*) дни. Банковата гаранция трябва да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

Застраховката, която обезпечавя изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, срока на действие на договора, плюс 30 (*тридесет*) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

При необходимост, валидността на представените банкова гаранция/застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя се удължава, съобразно условията на проекта на договор и предварително установените изисквания на обществената поръчка.

Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция или в застрахователната полица, изрично се посочва предмета на договора, за който се представя гаранцията.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Разходите по учредяването на гаранции за изпълнение, независимо от формата под която са представени, са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условията и сроковете за задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят сключва писмен договор, който съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката, при условие, че при подписване на договора, определеният изпълнител:

- представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива;
- представи определената гаранция за изпълнение на договора;
- извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договърът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят не изисква документи: които вече са му били предоставени; до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър; които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ХІІІ. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в Решението за откриване на процедурата, Обявлението за обществена поръчка, документацията за обществена поръчка и приложенията към нея, се прилагат Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност: Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, Обявление за обществена поръчка, Документация, Проект на договор, Приложения и образци. Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка в настоящата процедура като я публикува в електронната преписка на поръчката в своя Профил на купувача, на интернет адрес, посочен в Обявлението за обществена поръчка.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условия, които се съдържат в решението, обявлението, документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след посочения срок.

Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разясненията се предоставят чрез профила на купувача.

Комуникацията между възложителя, респ. помощния орган на възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация може да се извършва по един от следните начини:

- а) лично - срещу подпис;
- б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

г) по факс;

д) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

е) чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците чрез някой от посочените по-горе способности само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

IX. ОБРАЗЦИ

Към настоящата документация за обществена поръчка са изготвени следните образци, достъпни на Профила на купувача на Възложителя, в електронната преписка на поръчката: **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** - zip файл, в който се съдържа подготвен образец на ЕЕДОП във формати xml и pdf;

Техническо предложение - образец;

Ценово предложение - образец.

X. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Към настоящата документация за обществена поръчка са приложени проект на договор, достъпен на Профила на купувача на Възложителя, в електронната преписка на поръчката. Проектът на договор се допълва с предложенията от офертата на участника, избран за Изпълнител.



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.