



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР № 141

за възлагане на обществена поръчка за услуги за ОП 1

Днес, 12.11 2018 г., в град Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА, с адрес: град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС – BG000852188, представлявана от Илдъз Илиязова Юнус, заместник кмет на Общината, в качеството на възложител, съгласно заповед № 676 от 20.06.2016 год. на кмета на Община Добричка наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр.Шумен, ул. „Съединение“ № 109, ет.2, офис 17, ЕИК **127622643** и ДДС номер **BG127622643**, представляван/а/о от Илия Христов Илиев, в качеството на управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение № 1392/24.10.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Техническа“ във връзка с изпълнение на строително – монтажни работи за обект „Изграждане на площадки за игра“, Обособена позиция 1 „Изграждане на площадка за игра в с.Фелдфебел Денково“.

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: Технически проект изготвен в обхват и съдържание отговарящ на Закона за устройство на територия, Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимите нормативни актове, Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хора с увреждания, Наредба № 1 за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра Обособена позиция 1 „Изграждане на площадка за игра в с.Фелдфебел Денково“ на обществена поръчка - „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Техническа“ във връзка с изпълнение на строително – монтажни работи за обект „Изграждане на площадки за игра“ в три обособени позиции, наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в списъка на правоспособни физически лица, съставляващи съответно Приложения № 1, 2, 3 и 5 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие 25 (двадесет и пет) календарни дни до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 60(шестдесет) дни, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Сроковете за изпълнение на отделните етапи/дейности/ са както детайлно са посочени в Техническото предложение – Приложение № 2.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е с.Фелдфебел Денково, община Добричка, област Добрич.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 3 200,00 (три хиляди и двеста) лева без включен ДДС и 3 840,00 (три хиляди осемстотин и четиридесет) лева с включен ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за изпълнението на Услугите, посочена в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) **авансово плащане** в размер на 30% (тридесет процента) или 960,00 (деветстотин и шестдесет) лева без включен ДДС и 1152,00 (хиляда сто петдесет и два) лева с включен ДДС от Цената – в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от датата на подписването на Договора и след предоставяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(б) **окончателно плащане** в размер на 70 % (седемдесет процента) или 2 240,00 (две хиляди двеста и четиридесет) лева без включен ДДС и 2 688,00 (две хиляди шестстотин осемдесет и осем) лева с включен ДДС от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от окончателното приемане на изпълнението по Договора.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугата, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Централна кооперативна банка

BIC: CECB BGSF

IBAN: BG29CECB97901071984200

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Когато за част от Услугата, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на цялата Услуга, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугата, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугата, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1 % (едно на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 32.00 (тридесет и два) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка:

Банка: „Общинска банка“ АД, клон Добрич

BIC: SOMBBGSF

IBAN: BG 87 SOMB 913033100200 01.

Чл. 13. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 60 (шестдесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 7 (седем) дни след датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 18. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 14 (четирнадесет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 21. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 ÷ 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него;



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



2. да предоставя Услугите чрез лицата, посочени в Списъка на правоспособните лица, които ще изпълнят обществената поръчка – Приложение №5 към договора

3. да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

4. да отстрани за своя сметка всички несъответствия и недостатъци установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл.27, ал.2 от Договора;

5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

7. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.41 от Договора;

8. да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения; *(ако е приложимо)*

9. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

10. да поддържа застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 172, ал.4 и ал. 5 от ЗУТ.

11. [Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП *(ако е приложимо)*

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;

5. да не приеме някои от разработките, в съответствие с уговореното в чл. 27 от Договора;

6. да откаже дължимите плащания в случай че установи неизпълнение на задължението за поддържане на застраховка „Професионална отговорност“.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да разгледа изпълнените услуги, приети по реда на чл.[27] и да ги приеме окончателно или да поиска преработка.

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [41] от Договора;



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

7. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 15 от Договора;

СПЕЦИАЛНИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, при необходимост, може писмено да направи предложение за промяна в екипа от проектанти, като за лицата, които предлага да се включат в екипа, представи данни за съответствието им със заложените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания за проектантска правоспособност, професионална квалификация, опит и застраховка „Професионална отговорност“.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в срок от 3 (три) работни дни следва да приеме или отхвърли предложението.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. (1) Предаването на изпълнението на Услугата се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците или несъответствия, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци или несъответствия са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 21 (двадесет и един) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 4 от Договора след отстраняване на всички недостатъци или несъответствия, установени по реда на ал.1, т.2.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 1% (едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 5% (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 33. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 37. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 38. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Чл. 39. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 40. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 41. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 42. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 43. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14 (*четирнадесет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (*седем*) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Добрич, ул. „Независимост“ №20

Тел.: 058 600889, вътр.207;

Факс: 058 600806

e-mail: obshtina@dobrichka.bg

Лице за контакт: Илдъз Юнус

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Шумен

Тел.: 0897/414370; 054/802772

Факс: 054/802772

e-mail: evrostroikonsult@abv.bg

Лице за контакт: инж.Илия Илиев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Чл. 49. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 50. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 51. Този Договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 52. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

Приложение № 5 – Списък на правоспособни физически лица.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Илдъз Юнус

Зам.- кмет на община Добричка
съгласно заповед №676 от 20.06.2016год.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

управител

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Йоанна Пенева



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 1

Раздел I ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За обществена поръчка

„Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Техническа“ във връзка с изпълнение на строително – монтажни работи за обект „Изграждане на площадки за игра“ в три обособени позиции.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Възложител: община Добричка

Обект на поръчката: услуга

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Изработване на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ във връзка с изпълнение на строително – монтажни работи за обекти: Обособена позиция 1 „Изграждане на площадка за игра в с. Фелдфебел Денково“, Обособена позиция 2 „Изграждане на площадка за игра в с. Бенковски“ и Обособена позиция 3 „Изграждане на площадка за игра в с. Плачи дол“.

Прогнозна стойност на обществената поръчка:

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за дейността, предмет на обществената поръчка е в размер до **12 000 (двадесет хиляди) лева без включено ДДС** или до **14 400 (четиринадесет хиляди и четиристотин) лева с включен ДДС**, разпределен по обособени позиции, както следва:

За Обособена позиция 1 (ОП 1) – 4 000 (четири хиляди) лева без включен ДДС или 4 800 (четири хиляди и осемстотин) лева с включен ДДС

За Обособена позиция 2 (ОП 2) – 4 000 (четири хиляди) лева без включен ДДС или 4 800 (четири хиляди и осемстотин) лева с включен ДДС

За Обособена позиция 3 (ОП 3) – 4 000 (четири хиляди) лева без включен ДДС или 4 800 (четири хиляди и осемстотин) лева с включен ДДС

По смисъла на т.70 от §5 на Допълнителните разпоредби от ЗУТ "Площадка за игра" е обществено достъпна открита или закрыта площ, предназначена за индивидуални или групови игри, с подходящо за целта устройство, настилка и съоръжения за игра в зависимост от определената възрастова група на ползвателите.

Проектът се изработва във фаза „Технически проект“, съгласно Раздел II на Глава Петнадесета - Част „Паркоустройство и благоустройство“ от Наредба №4 от 2001 год. „За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти“, по следните проектни части:

- Благоустрояване;
- Геодезия;
- Електрическа;
- План безопасност и здраве;
- Сметна документация.

Изискващите се проектни части да се разработят поотделно за всяка обособена позиция.

За площадките за игра на открито по Обособена позиция 1, Обособена позиция 2 и Обособена позиция 3 не се предвижда озеленяване или засаждане на подходящи растителни видове.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 1

За Обособена позиция 1 „Изграждане на площадка за игра в с. Фелдфебел Денково“ е предвидено площадката за игра да е за до 100 ползватели от възрастова група от 12-18 год. при минимална площ на ползвател 2.00 кв.м /обща проектна площ мин.200 кв.м/.

За Обособена позиция 2 „Изграждане на площадка за игра в с. Бенковски“ е предвидено площадката за игра да е за до 100 ползватели от възрастова група от 12-18 год. при минимална площ на ползвател 2.00 кв.м /обща проектна площ мин. 200 кв.м/.

За Обособена позиция 3 „Изграждане на площадка за игра в с. Плачи дол“ е предвидено площадката за игра да е за до 100 ползватели от възрастова група от 3-12 год. при минимална площ 200 кв.м.

Проектите по Обособена позиция 1, Обособена позиция 2 и Обособена позиция 3 да се изготвят в съответствие с изискванията Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. „За условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра“ (Обн., ДВ, бр. 10 от 2009 г) и да предвиждат следните основни проектни елементи:

- площадка за игра на открито за съответната възрастова група, оборудвана съгласно Таблица 1 от Наредба № 1 от 12.01.2009 г при осигурена възможност най-малко 50 на сто от заниманията да са достъпни и за ползватели с увреждания;
- ударопоглещаща настилка съгласно изискванията на Раздел VI „Изисквания към настилките на територията на площадки за игра“ от Наредба № 1 от 12. 01. 2009 г; алейна мрежа за достъпен маршрут за ползвателите, придвижващи се с инвалидни колички и с други помощни средства, и за техните придружители до площадката;
- автономно фотосоларно LED осветление на площадката;
- ограда с височина най-малко 1.00 м;

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ:

Обособена позиция 1 „Изграждане на площадка за игра в с. Фелдфебел Денково“ - Площадката за игра която е обект на проектиране се намира в УПИ XXI, кв.8 – парк с обща площ 9 728 кв.м. съгласно Акт за ПОС № 6408 от 20.05.2013 г. в урбанизираната територия на с. Ф.Денково, община Добричка. През 2015 г. в част от парковото пространство се обособи, благоустрои и изгради детска площадка за деца от 0 до 3 и от 3 до 12 години по проект финансиран чрез МИГ Добричка и ДФ „Земеделие“ по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г. и обхваща около 200 кв.м. Обособени са и места за отдих, като са монтирани паркови елементи - кошчета за отпадъци, беседка и пейки.

Обособена позиция 2 „Изграждане на площадка за игра в с. Бенковски“ - Площадката за игра която е обект на проектиране се намира в УПИ I, кв.63 съгласно Акт за ПОС № 531 от 15.01.1998 г. в урбанизираната територия на с.Бенковски. През 2014 г. чрез ПУДООС в част от пространството се обособи детска площадка за деца от 3 до 12 г.Предвижда се площадката за игра на открито за лица от 12 до 18 г. да бъде изградена в останалата част от дворното място с незастроена площ 329 кв.м.

Обособена позиция 3 „Изграждане на площадка за игра в с. Плачи дол“ Площадката за игра която е обект на проектиране се намира в УПИ I, кв.6 – с обща незастроена площ 7970 кв.м. съгласно Акт за ПОС № 665 от 08.01.1999 г. в урбанизираната територия на с. Плачи дол, община Добричка. В описания имот са застроени читалище, кметство, параклис и дворно място – парк. Предвижда се площадката да се изгради в незастроената част от дворно пространство - парк.

3. ЦЕЛИ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 1

Настоящата поръчка се възлага във връзка с предстоящия прием по Процедури чрез подбор на проектни предложения по подмярка 19.2-7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 година по одобрената стратегия за ВОМР на МИГ Добричка с проектно предложение.

Очакваният резултат от изпълнение на обществената поръчка е:

Изготвен инвестиционен проект във фаза Технически проект (ТП) в обхват и съдържание отговарящ на Закона за устройство на територия, Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимите нормативни актове, Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хора с увреждания, Наредба № 1 за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра.

4. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ:

4.1. Изисквания към проектното решение

- 4.1.1 Всяка от площадките за игра на открито по Обособена позиция 1 „Изграждане на площадка за игра в с. Фелдфебел Денково“ и Обособена позиция 2 „Изграждане на площадка за игра в с. Бенковски“ да се оборудва съгласно Таблица 1 от Наредба № 1 от 12.01.2009 г. с най-малко четири съоръжения за игра за три вида занимания за възрастова група 12-18 год и беседка. Съоръженията да са от типа фитнес уреди за занимания на открито. Предвидените в проектите съоръжения да осигуряват възможност най-малко 50 на сто от заниманията да са достъпни и за ползватели с увреждания. Всички съоръжения следва да са с осигурени зони за безопасност, съобразени с височината на свободно падане;
- 4.1.2 Площадката за игра на открито по Обособена позиция 3 „Изграждане на площадка за игра в с. Плачи дол“ да се оборудва съгласно Таблица 1 от Наредба № 1 от 12.01.2009 г. с най-малко четири съоръжения за игра за три вида занимания за възрастова група 3-12 год, три пейки и беседка. Най-малко едно от предвидените съоръжение да е от типа Комбинирано детско съоръжение /КДС/. Предвидените в проектите съоръжения да осигуряват възможност най-малко 50 на сто от заниманията да са достъпни и за ползватели с увреждания. Всички съоръжения следва да са с осигурени зони за безопасност, съобразени с височината на свободно падане;
- 4.1.3 Покритието на площадките за игра на открито по Обособена позиция 1, Обособена позиция 2 да се предвиди тревна настилка, а за Обособена позиция 3 да е от синтетична ударопоглъщащата настилка, тонирана в различни цветове, с минимална дебелина 4 см, положена върху бетонова или асфалтобетонова основна настилка;
- 4.1.4 За Обособена позиция 2 да се предвиди предпазна ограда, която да е дървена с височина мин 1.00 м, като разстоянието от долния ръб на дървените елементи до ударопоглъщащата настилка да не е по-голямо от 11 см. Всички детайли на оградата да са шлайфани, импрегнирани и двуслойно лакирани с лакове за външна употреба;
- 4.1.5 За Обособена позиция 1 и Обособена позиция 3 не се предвижда ограда, тъй като площадките предмет на настоящата поръчка са в парковото пространство в населените места.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 1

4.2. Обхватът на работа

Обхватът на работа включва най-малко, но не се ограничава, в следните задължения на Изпълнителя по настоящата обществена поръчка:

ПРОЕКТНА ЧАСТ: Геодезия – Включва задължително: геодезическо заснемане на съществуващия терен за предвиден за изграждане на площадката за игра на открито, изработване на проект за вертикална планировка на терена на площадката за игра на открито, изработване на трасировъчни данни.

ПРОЕКТНА ЧАСТ: Благоустройство – Включва задължително изработването на проектни решения за: алейната мрежа за достъп до площадката за игра на открито, настилка на площадката за игра на открито, разположението на предвидените съоръжения и оборудване на площадката за игра на открито в зависимост от възрастовата група при осигуряване на необходимите зони за безопасност, конструктивни решения и детайли за монтажа на съоръженията и оборудването. Към проектна част „Благоустройство” се изготвя подробна обяснителна записка и се прилага техническа спецификация за предвидените съоръжения и оборудване.

ПРОЕКТНА ЧАСТ: Електрическа – Включва задължително проектно решение за изграждане на автономно фотосоларно LED осветление на площадката за Обособена позиция 1 и Обособена позиция 2. Към проектна част „Електрическа” се изготвя подробна обяснителна записка и се прилагат необходимите изчисления за изискващата се осветеност на площадката за игра на открито.

ПРОЕКТНА ЧАСТ: План за безопасност и здраве – да се изготви съгласно изискванията на чл.10 от НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и е част от проекта.

ПРОЕКТНА ЧАСТ: Сметна документация – Включва задължително изработването на: подробни ведомости за изчисляване на предвидените количества в проектните решения, количествени сметки, обобщена количествено-стойностна сметка.

4.3. Изготвяне на фаза Технически проект (ТП) по всички части.

Техническият проект се изготвя в обхват и съдържание отговарящ на Закона за устройство на територия, Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимите нормативни актове, Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хора с увреждания, Наредба № 1 за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра. Проектът се представя в четири екземпляра на хартиен носител и във формат pdf, обяснителните записки освен на хартия и pdf се представят в doc, а КС и КСС – и в xls.

5. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Срокът за изпълнение започва да тече след датата на подписване на договора за проектиране. Сроковете за изпълнение се определят в договора на база предложението на участника, определен за изпълнител.

В срока за изпълнение не се включва времето необходимо на Възложителя да разгледа и приеме изработката.

Срокът за изработка на идейния проект и на техническия проект общо не може да бъде по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 1

Участниците следва да предложат времетраене на проектирането, като се съобразят с обема на работите, организацията, която предвиждат да приложат и евентуалните предпоставки, които биха им позволили да изпълнят проектирането за по-кратък срок от индикативно определения такъв.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ПОРЪЧКАТА

Изпълнителят на поръчката следва да е **проектант** по смисъла на чл.162 от Закона за устройство на територията - юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност или екип физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност.

Съгласно глава Двадесет и втора „Техническа правоспособност“ от Закона за устройство на територията

1. физически лица могат да извършват проучвателни, проектантски, контролни, строителни и надзорни дейности, ако притежават техническа правоспособност съобразно придобитата им специалност и образователно-квалификационна степен.
2. юридически лица могат да извършват дейности по т.1, ако в състава им са включени физически лица със съответната техническа правоспособност.
3. технически правоспособни са лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище с квалификация "архитект", "строителен инженер", "инженер", "урбанист" или "ландшафтен архитект".
4. чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по т.1 в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Физическите лица, които изработват инвестиционния проект следва да застраховат професионалната си отговорност по реда на чл.171 или чл.171а или чл.173 от ЗУТ.

7. ОБЕМ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТА

Проектът се изработва с обхват и съдържание съгласно Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и в съответствие с действащата нормативна уредба – Закон за устройство на територията и приложимите подзаконови нормативни актове и правилата и нормативите за проектиране включително нормите за осигуряване на достъпна среда, пожарна безопасност, енергийна ефективност, опазване на околната среда и др. Проектът да отговаря на изискванията на Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хора с увреждания, Наредба № 1 за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра.

Обемът и съдържанието - текстова и графична част, включително и детайли, трябва да осигуряват безпроблемно изпълнение на включените в тях строителни и монтажни работи.

Проектното решение трябва да осигури изпълнението на работите, без да се нанасят щети на околната среда, както и да предвиди (когато е възможно) използване на съвременни технологии и материали.

Проектът се разработва в следните задължителни части:

- Геодезия
- Благоустройство



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 1

- Електрическа
- План за безопасност и здраве
- Проектно-сметна документация или КС и КСС към всяка част.

Съгласно чл.15, ал.1, т.3 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали не се изготвя План за управление на строителните отпадъци.

Изготвил:

Даниела Тодорова

Наименование на участника: "Евростройконсулт" ООД
Седалище по регистрация: гр. Шумен, ул. "Съединение" №109, ет.2, офис 17
BIC; IBAN: CECBVBGSF; BG29CECB97901071984200
Булстат номер /ЕИК/: 127622643
Точен адрес за кореспонденция: гр. Шумен, ул. "Съединение" №109, ет.2, офис 17
Телефонен номер: 0897/ 414370- 054/802-772
Факс номер: 054/802-772
Лице за контакти: инж. Илия Христов Илиев
e mail: evrostroikonsult@abv.bg

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

ОП1, Изграждане на площадка за игра в село Ф. Денково"

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявеното от Вас публично състезание за възлагане на обществената поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза "Техническа" във връзка с изпълнение на строително - монтажни работи за обект „Изграждане на площадки за игра" в три обособени позиции, с което

ПРЕДЛАГАМЕ

Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

1. Срок за изпълнение:

1.1. Срокът за изпълнение е: **25 (двадесет и пет) календарни дни** от датата на подписване на договора.

2. Предлагаме Срок на валидност на офертата **6 (шест) месеци, от крайния срок за получаване на оферти.**

3. Запознат съм с клаузите на приложения проект на договор и приемам условията в него по отношение на изпълнението на обществената поръчка.

4. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

5. Декларирам в случай, че бъде избран за изпълнител ще представя списък на правоспособните физически лица, които ще изработят проекта с данни за правоспособност; заверено копие на полица за застраховка „професионална отговорност" и удостоверение за ППП

III. Описание на планираните дейности

Проектът ще бъде разработен във изискващата се фаза „Технически проект" в обем и съдържание отговарящ на техническата спецификация и Раздел II на Глава Петнадесета - Част „Паркоустройство и благоустройство" от Наредба №4 от 2001 год. „За обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти", както следва:



1. Част „Благоустрояване“;

Проектната част ще включва изработването на проектни решения за: алейната мрежа за достъп до площадката за игра на открито, настилка на площадката за игра на открито, разположението на предвидените съоръжения и оборудване на площадката за игра на открито в зависимост от предвидената в техническата спецификация възрастова група. Проектна част „Благоустрояване“ ще съдържа подробна обяснителна записка, техническа спецификация за предвидените съоръжения и оборудване, чертежи със всички проектни решения и детайли за отделните елементи.

Всички проектни решения ще бъдат предварително съгласувани с Възложителя.

2. Част „Геодезия“;

За изготвяне на проектното решение по част „Благоустрояване“ ще бъде извършено подробно геодезическо заснемане на съществуващия терен, в това число съществуващи подземни и надземни комуникации и съоръжения и растителност. Към проектна част „Геодезия“ ще се изготви план за вертикална планировка в обхвата на площадката за игра, който ще бъде основа за проектиране на всички проектни елементи.

3. Част „Електрическа“;

Проектна част „Електрическа“ ще бъде изготвена съгласно изискванията на техническата спецификация, а именно ще бъде проектирано автономно фотосоларно LED осветление на площадката за игра с необходимите параметри и изисквания за осветеност.

4. Част „План безопасност и здраве“;

Планът за безопасност и здраве ще се изготви съгласно изискванията на чл.10 от НАРЕДБА № 2 от 22.03.2004 г. /изм. и доп. ДВ бр. 90 от 15.11.2016 г/ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и е част от проекта и ще съдържа:

1. организационен план;
2. строителен ситуационен план;
3. план за последователността на извършване на СМР;
4. планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка;
5. мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове;
6. списък на инсталациите, машините и съоръженията, подлежащи на контрол;
7. списък на отговорните лица (име, длъжност, работодател) за провеждане на контрол и координиране на плановите на отделните строители за местата, в които има специфични рискове, и за евакуация, тренировки и/или обучение;
8. схема на временната организация и безопасността на движението по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея;
9. схема на местата на строителната площадка, на които се предвижда да работят двама или повече строители;
10. схема на местата на строителната площадка, на които има специфични рискове;
11. схема на местата за складиране на строителни продукти и оборудване, временни работилници и контейнери за отпадъци;
12. схема на разположението на санитарно-битовите помещения;
13. схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, с определено място за оказване на първа помощ.

14. други, в зависимост от конкретните особености на строежа

5. Сметна документация.

Проектна част „Сметна документация” ще бъде изготвена съгласно изискванията на техническата спецификация и ще съдържа подробни ведомости за изчисляване на проектираните СМР, подробни количествени сметки и обобщена количествено-стойностна сметка за обекта.

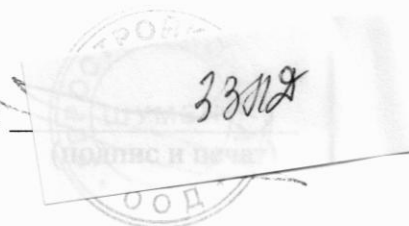
За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с квалифициран персонал, посочен в ЕЕДОП.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

13.09.2013 г.
(дата на подписване)

Участник: _____



A large, stylized handwritten signature in black ink.

Three handwritten signatures in black ink, arranged horizontally.

Наименование на участника: "Евростройконсулт" ООД
Седалище по регистрация: гр. Шумен, ул. "Съединение" №109, ет.2, офис 17
BIC; IBAN: CECBBSF; BG29CECB97901071984200
Булстат номер /ЕИК/: 127622643
Точен адрес за кореспонденция: гр. Шумен, ул. "Съединение" №109, ет.2, офис 17
Телефонен номер: 0897/ 414370- 054/802-772
Факс номер: 054/802-772
Лице за контакти: инж. Илия Христов Илиев
е mail: evrostroikonsult@abv.bg

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

ОП 1 „Изграждане на площадка за игра в село Ф. Денково“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявеното от Вас публично състезание за възлагане на обществена поръчка „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза "Техническа" във връзка с изпълнение на строително - монтажни работи за обект „Изграждане на площадки за игра“ в три обособени позиции.

Изпълнението на обекта на поръчката ще извършим при следните цени:

№	ЕТАПИ	Стойност в лева без ДДС	Стойност в лева с. ДДС
1.	Авансово плащане в размер на 30% (тридесет процента) от договорираната цена – в срок до 15 (петнадесет) дни, считано от датата на подписването на Договора	960.00	1152.00
2.	Окончателно плащане в размер на 70% (седемдесет процента) от договорираната цена – в срок до 30 (тридесет) дни, след приемане на изработката.	2240.00	2 688.00
3	Крайна предлагана цена за етап едно и две	3 200.00	3840.00

Предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на 3 200.00 лв. (словом: три хиляди и двеста лв) без ДДС или 3 840.00 лв. (словом: три хиляди осемстотон и четиридесет лв) с ДДС.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Декларираме, че сме запознати с изискванията за изпълнение на поръчката. Съгласни сме с поставените условия и ги приемаме без възражения.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

При грешно подадени данни или други технически и изчислителни грешки в подадената оферта участникът се отстранява. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

Известно ми е, че в случай, че бъде избран за сключване на договор за обществена поръчка горепосочените цени не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен в предвидените в ЗОП случаи.

13.09.2013 г.
(дата на подписване)

Участник:
(подпис и печат)

33129
ООД

До: ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА АД
Клон: ЦКБ АД - клон ШУМЕН
Адрес: Шумен, бул. Славянски 13А

уникален регистрационен номер: 91803П-АБ-2131
дата, час и място на представяне: 07.11.2018, 16:34:50, Шумен Офис Патлейна

Printed by: 0918000764, 07.11.2018, 16:37:58

подпис и печат на наредителя:

Платете на - име на получателя: ОБЩИНА ДОБРИЧКА

IBAN на получателя: BG87SOMB91303310020001

BIC на банката на получателя: SOMB BG SF

При банка - име на банката на получателя: ОБЩИНСКА БАНКА ЦУ

Вид плащане:

**ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА
за плащане от/към бюджета**

Вид валута:
BGN

Сума:
32.00

Сума с думи: ТРИДЕСЕТ И ДВЕ BGN

Основание за плащане: ИЗГРАЖДАНЕ НА ПЛОЩАДКИ ЗА ИГРА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1

Още пояснения:

Вид и номер на документа, по който се плаща: 9

Дата (ддммгггг) на документа:

Период, за който се плаща От дата (ддммгггг): До дата (ддммгггг):

Задължено лице - наименование на юридическо лице или трите имена на физическо лице:
ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ ООД

Чуждестранно лице по
смисъла на Валутния
закон:

ЕИК/код по БУЛСТАТ на задълженото лице: 127622643

ЕГН на задълж. лице:

ЛНЧ на задълженото лице:

Наредител - наименование на юридическо лице или трите имена на физическо лице: ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ ООД

IBAN на наредителя: BG29CECB97901071984200

BIC на банката на наредителя: CECB BG SF

Платежна система: БИСЕРА

Дата на изпълнение: 07.11.2018

Такси: 002

Вид плащане:

Банков служител, приел документа:
Елена Панайотова Петкова

*Банков служител, проверил документа:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;

e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 5

Образец 5

Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

№	Име, презиме и фамилия на лицето	Документи за правоспособност и квалификация (номер, дата, година на издаване, от кого са издадени)	Професионален опит
1.	инж. Илия Христов Илиев- Управител на „Евростройконсулт“ и проектант по част „Геодезия“	Удостоверение за пълна проект. правоспособност от КИИП №12542/31.03.2006 год. по части „Геодезия, приложна геодезия, вертикално планиране“	- Техн. проект за „Спортен комплекс и парк Балик в УПИ I, кв. 1157 УПИ I, кв. 157 гр. Балчик“; - Техн. проект за „Площадка за игра в детска градина „Детелина“ в гр. Тервел“;
2.	ландш. арх. Лилияна Николова Георгиева – проектант по част „Благоустр. и паркоустройство“	Удостоверение за пълна проект. правоспособност от КАБ №04053/11.2009 год. „Ладшафтен архитект“	- Техн. проект за „Реконструкция на парк „Ехо“ град Балчик“; - Техн. проект за „Спортен комплекс и парк Балик в УПИ I, кв. 1157 УПИ I, кв. 157 гр. Балчик“;
3	инж. Николай Иванов Колев проектант по част „Благоустрояване“	Удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП №12589/26.07.2006 год. по части „Транспортна на технич. инфраструктура“	- Техн. проект за „Реконструкция на парк „Ехо“ град Балчик“; - Техн. проект за „Спортен комплекс и парк Балик в УПИ I, кв. 1157 УПИ I, кв. 157 гр. Балчик“; - Техн. проект за „Площадка за игра в детска градина „Детелина“ в гр. Тервел“;
4	инж. Георги Тодоров Костов проектант по част „Електрическа“	Удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП №11507/18.05.2007 год. по части „Електрическа“	- Техн. проект за „Реконструкция на парк „Ехо“ град Балчик“; - Техн. проект за „Спортен комплекс и парк Балик в УПИ I, кв. 1157 УПИ I, кв. 157 гр. Балчик“;

05.11.2018 г.
(дата на подписване)

Участник: _____

