



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

„Упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка“

№ 76

Днес, 08.07.2019г., в град Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА,

с адрес: град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС – BG000852188, представлявана от Иван Петров Иванов, заместник кмет на Общината, съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 година на кмета на Община Добричка, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

„ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ“ ООД,

със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул. „Съединение“ № 109, офис 17, ЕИК:127622643, представлявано от Илия Христов Илиев, в качеството на управител, наричан/а/о за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,
(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194 и чл. 112 на Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Протокол на комисията за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка“, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на 01.07.2019 г., се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: Упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията, Наредба №3 от 2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приложимите правила и нормативи, и изискванията на Възложителя.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3 Договорът влиза в сила на дата, на която е регистриран в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор от откриването на строителната площадка до издаването на разрешение за ползване на строежа, както и с подписване на всички необходими и установени от закона актове за неговото приключване.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е община Добричка, област Добрич.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единична цена в размер 50,00 (*петдесет*) лева за един час без включен ДДС и 60,00 (*шестдесет*) лева с включен ДДС при посещение на обект и единична цена в размер на 250,00 (*двеста и петдесет*) лева без включен ДДС и 300,00 (*триста*) лева с включен ДДС за брой проекти, при които е възникнала необходимост за разделяне на етапи съгласно чл.154, ал.2, т.6 от ЗУТ, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава **5016,67** лева (*пет хиляди и шестнадесет лева и шестдесет и седем стотинки*) без включен ДДС или **6020,00** (*шест хиляди и двадесет*) лева. с включен ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна, като Единичните цени са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

Чл. 7. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. „Сметка – отработени часове“, подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представители на Възложителя и на ръководителя на екипа на строителния надзор; и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 8. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ЦКБ

BIC: CECBVBGSF

IBAN: BG29CECB97901071984200.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 8 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. да изисква спазване и точно изпълнение на проектната разработка;

4. да изразява несъгласие с предложения за промяна в случай, че предложенията не отговарят на действащите нормативни актове. Своего становище той записва в заповедната книга на обекта или дава аргументирано писмено становище на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проектите и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежите и са задължителни за останалите участници в строителството.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, при условията на чл. 162, ал.2 от ЗУТ.

4. Съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в уточнените видове дейности със строителя/лите и да се отзовава на повикванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. да извършва експертни дейности и консултации и да следи за точното и правилно изпълнение на проектната разработка на строежа.

6. да консултира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ професионално за необходимостта и целесъобразността от исканите или налагащи се промени, като участва в обсъждането и вземането на решения за тях;

7. при всяко посещение на строежа оглежда и установява състоянието му и дава решения за възникналите проблеми. В случай, че даден проблем не може да бъде решен веднага на място, поема задължението във възможно най – кратък срок да направи необходимите проучвания и да направи съответното решение. Всички констатации и решения се записват в заповедната книга;

8. да изпълнява задълженията си съобразно изискванията на Наредба №3 от 2003 година на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

9. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор или своевременно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за невъзможността си да присъства на строежа или да участва в работна среща на определената дата и час, като посочи причините за това.

10. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

11. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

12. да участва, по искане на Възложителя, при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

13. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на дадените от него разпореждания, вписани в заповедната книга;

4. да получава техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обектите;

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугата, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строежите и информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да запознава упражняващия авторския надзор предварително с необходимостта от извършване промени в проектната разработка и ги съгласува с него;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи никаква отговорност за направени промени в съответната част на проектната разработка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или друго лице без негово съгласие и/или знание. В случай, че установи такива промени, той е длъжен незабавно да уведоми писмено Възложителя за тях и за възможните последствия от тях.

Чл. 15. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е възпрепятстван да изпълнява авторския надзор той е длъжен да даде писмено съгласие за възлагането на изпълнението на Услугата на друг специалист, посочен от него или от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 16. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява услугата своевременно и ефективно той е длъжен да даде писмено съгласие за възлагането на изпълнението на Услугата на друг специалист, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Удостоверяването на извършения авторски надзор се установява със „Сметка – отработени часове“, съставена за всеки отделен строеж и подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителния надзор.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на разработките от упражнения авторски надзор в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на договора.

(2) Просрочване на изпълнението по ал. 1 е неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на определената дата за съставяне на съответния акт или протокол по реда на Наредба

№3 от 2003год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от нормативните изисквания или изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (*десет на сто*) от Стойността на Договора.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (*седем*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява задълженията си без да са налице обективни обстоятелства за това;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от нормативните изисквания за изпълнение на Услугите.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и

наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14 (*четирнадесет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Добрич, ул. „Независимост“ №20

Тел.: 058 600889; 058 600892.

Факс: 058 600806

e-mail: obshtina@dobrichka.bg

Лице за контакт: инж. Тошко Петков

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Шумен, ул. „Съединение“ № 109, офис 17

Тел.: 0897 414 370

Факс:

e-mail: evrostroikonsult@abv.bg

Лице за контакт: Илия Христов Илиев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е

изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 38. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 40. Този Договор се състои от 9 (девет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1	Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение № 2	Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
Приложение № 3	Списък на проектантите, които ще извършват авторски надзор

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ИВАН ИВАНОВ

Зам.- Кмет на община Добричка
Упълномощен със заповед
№675/20.06.2016г.



ИЗПЪЛНИТЕЛ

Инж. ИЛИЯ ИЛИЕВ

управител

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Йоанна Пенева

чл.36а,
ал.3 от
ЗОП



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение № 1

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка“

От „ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ“ ООД – Управител инж.Илия Христов Илиев,
ЕГН 5305025064 , с адрес гр.Шумен, ул.„Софийско шосе“ №6 , ет.10, ап.48
Притежаващ пълна проектантска правоспособност с рег. № 12542 на КИИП.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

ПРЕДЛАГАМ:

I. Единична цена за час при посещение на обект, в размер на: 50.00 (петдесет) лева без ДДС и 60.00 (шестдесет) лева с включен ДДС.

II. Единична цена в лева за брой проекти, за които е възникнала необходимост за разделяне на етапи съгласно изискванията на чл.154, ал.2, т.6 от ЗУТ /нанасяне корекции в графична част и допълване на изготвени обяснителни записки/ 250.00 (двеста и петдесет) лева без ДДС и 300.00 (триста) лева с включен ДДС.

*Забележка: Максималната стойност по договор не може да надвишава осигуреният финансов ресурс за упражняване на авторски надзор по инвестиционните проекти от 5016,67 лева (пет хиляди и шестнадесет лева и шестдесет и седем стотинки) без включен ДДС или 6020,00 (шест хиляди и двадесет) лв. с включен ДДС

Задължавам се да упражнявам непрекъснат авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нося отговорност за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ;

Дата	24.06.2019г.
Име и фамилия	Илия Христов Илиев
Длъжност	инж.
Подпис и печат	чл.36а, ал.3 от ЗОП



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка”

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет на поръчката:

Предметът на настоящата поръчка е „Упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка“ – 25 обекта в 22 населени места. С оглед на горепосоченото, изпълнителят на настоящата поръчка ще осъществява функциите на авторски надзор по време на строителството на предвидените за рехабилитация улици в населени места и общински път на територията на община Добричка.

Въз основа на изготвените инвестиционни проекти за 1 (един) общински път и 24 (двадесет и четири) улици в 22 населени места на територията на община Добричка от главния архитект са издадени и предстои да се издадат общо 25 разрешения за строеж, като обектите са групирани по населени места. Строежите са IV-та категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, буква „а“ от ЗУТ. За реализирането на строежите са избрани Строител и Строителен надзор, който е и консултант по смисъла на чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ.

Изпълнението на дейностите, предмет на поръчката е свързано с посещения на мястото на обектите, намиращи се на територията на община Добричка, област Добрич. Някои от видовете работи могат да се извършват в офиса на изпълнителя или на друго място, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на изпълнение на съответния вид дейност.

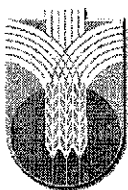
Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка е съгласно срока на действие на договора за строителство. Срокът за изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка започва да тече от подписване на съответния протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, със срок на действие за целия период на изпълнение на СМР на обектите до въвеждането им в експлоатация.

2. Строежи, предмет на упражнявания авторски надзор:

Проектите, изработени от инж.Николай Иванов Колев /по част пътна, ВОД и ПБЗ/ и от инж.Илия Христов Илиев /по част геодезия/ са следните:

№	Обект
1	Път DOB 1108 / III-293, Паскалево-Свобода-Росеново-Божурово-граница общ.Добричка-Крушари-Лозенец-DOB 2176
2	Асфалтиране ул.1-ва, с.Алцек
3	Асфалтиране на ул. 3-та, с.Хитово

№	Обект
14	Асфалтиране на ул. 7-ма, с.Росеново
15	Асфалтиране на ул. 8-ма, с.Дончево
16	Асфалтиране на улица 8-ма, с.Драганово



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



4	Асфалтиране на ул.25-та, с.Бенковски	17	Асфалтиране на ул. 13-та, с.Козлодуйци
5	Асфалтиране на ул.3-та, с.Бенковски	18	Асфалтиране на ул. 3-та, с.М.Смолница
6	Асфалтиране на улици 5-та и 11-та, с. Самуилово	19	Асфалтиране на улица 4-та, с.Смолница
7	Асфалтиране на улица 24-та, с.Ловчанци	20	Асфалтиране на улица 5-та, с.Добрево
8	Асфалтиране на улица 2-ра, с.Енево	21	Асфалтиране на улица 2-ра, с.Ломница
9	Асфалтиране на улица 4-та, с.Карапелит	22	Асфалтиране на улица 14-та, с.Ломница
10	Асфалтиране на ул. 2-ра, с.Пчелино	23	Асфалтиране на ул. 20-та, с.Овчарово
11	Асфалтиране на ул. "Тунджа", с.Стожер	24	Асфалтиране на улица 3-та, с.Лясково
12	Асфалтиране на ул. 6-та, с.Стефаново	25	Шосировка по улица 9-та - 35 см, с.Пчелник
13	Асфалтиране на улица 9-та, с.Котленци		

II. ДЕЙНОСТИ И ОБХВАТ

Авторският надзор следва да се осъществява по всички части на проектите в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията, приложимата подзаконова нормативна уредба и изискванията на Възложителя както следва:

- Упражнява авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и носи отговорност за изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ;
- Участва при съставянето на всички изискващи се протоколи и актове по време на строителството;
- По искане на Възложителя участва при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Да не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените работни проекти по време на строителството на строежите, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
- Да осъществява контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството, както и други дейности – предмет на договора;
- Да съгласува сертификати и декларации за съответствие на строителните материали (фракции, арматура и т.н.), издадени от сертифицирани лаборатории и фирми, във връзка със спазването на синхронизирани европейски стандарти БДС EN;
- Да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проектите и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



заповедната книга на строежите и са задължителни за останалите участници в строителството;

- Да осигурява възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
- Да съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в уточнените видове дейности със строителя/лите;
- Да извършва експертни дейности и консултации;
- В съответствие с изискванията на Възложителя, проектантите по посочените специалности да осъществяват авторски надзор при реализацията на проектите по всички части;
- Да оказват техническа помощ при реализирането на обектите;
- Да участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обектите в експлоатация;
- Да оказва всестранична техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обектите; да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проектите, допустими по ЗУТ.
- Заверява екзекутивната документация, в случаите, когато е необходима
- Участва в организирани работни срещи между участниците в строителството по проблемни казуси, важни обстоятелства, проверки от финансиращия орган и др.;
- При възникнала необходимост по време на строителството от съществена промяна по чл.154, ал.2, т.6 от ЗУТ и по искане на Възложителя извършва разделяне на предложените проекти на етапи, като нанася корекции в графичната им част и подготвя нови или допълва обяснителните записки.
- При всяко посещение на строежа оглежда и установява състоянието му и дава решения за възникналите проблеми. В случай, че даден проблем не може да бъде решен веднага на място, поема задължението във възможно най – кратък срок да направи необходимите проучвания и да направи съответното решение. Всички констатации и решения се записват в заповедната книга;
- Своевременно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за невъзможността си да присъства на строежа или да участва в работна среща на определената дата и час като посочи причините за това.

III. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Всяко плащане на извършения авторски надзор се извършва въз основа на „Сметка – отработени часове“, подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представители на Възложителя и на ръководителя на екипа на строителния надзор и фактура за дължимата сума, издадена от изпълнителя и представена на възложителя.

Всяко дължимо плащане се извършва в срок до 14 (четирнадесет) дни след получаването на изискваните документ.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Изпълнителят изготвя списък на проектантите, които ще извършват авторски надзор по всички части на проектите. Лицата следва да притежават през целия срок на изпълнение на договора, валидна застраховка „Професионална отговорност“ по



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



чл. 171 или чл.173 от ЗУТ.

В списъка Изпълнителя да посочи лице за контакт, което ще отговаря за всички строежи.

В случай, че проектант е възпрепятстван да изпълнява авторския надзор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи друг проектант, с необходимата професионална квалификация и опит или да даде писмено съгласие за възлагането на изпълнението на Услугата на друг специалист, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение № 3

Възложител: Община Добричка

Изпълнител:

Обществена поръчка: „Упражняване на авторски надзор по време на строителство на участък от път DOB 1108 и ремонт на улици на територията на община Добричка“

СПИСЪК

Списък на проектантите, които ще извършват авторски надзор

1. ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ "ПЪТНА"

инж. Николай Иванов Колев

Тел.номер: 0885 420 111

e-mail: aticank@mail.bg

2 ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ“

инж. Илия Христов Илиев

Тел.номер: 0897 414370

e-mail: evrostroikonsult@abv.bg

3 ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, упълномощено да представлява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнението на услугите

инж. Николай Иванов Колев

Тел.номер: 0885 420 111

e-mail:

Забележки:

Промяна на някое от посочените лица може да се извърши при обективна необходимост и след предварително одобрение от Възложителя.

Дата

Име и фамилия

Длъжност

Подпис и печат

24.06.2019г.

Илия Илиев

Уд

....

чл.36а, ал.3 от ЗОП

