



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ЗАКУПУВАНЕ НА МЕТАЛНИ КОНТЕЙНЕРИ ТИП „БОБЪР“ 1.1. М³ И КОНТЕЙНЕРИ ЗА БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ ЗА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

за Обособена позиция 2: „Доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци
тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³

№ 45

Днес, 05.07.2019г., в гр. Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА,

с адрес: град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС – BG000852188, представлявана от Иван Петров Иванов, заместник кмет на Общината, в качеството на възложител, съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 год. на кмета на Община Добричка наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

„СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Габрово, ул. „Столетов“ № 127, ет. 1, ап. 1, ЕИК/ код по Регистър БУЛСТАТ 201741844, представлявано от Никола Рапков Рахнев, ЕГН 8306142203, в качеството на управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и утвърден протокол от 25.06.2019 г. на комисия назначена със Заповед № 625/17.06.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Закупуване на метални контейнери тип „Бобър“ 1.1. м³ и контейнери за биоразградими отпадъци за населените места на община Добричка, за Обособена позиция 2: „Доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³,

се сключи този договор (**Договора/Договорът**) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³ наричани за кратко „Стоките“ при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави и прехвърли собствеността на Възложителя на адрес: гр. Добрич, бул. „Трети март“ № 70, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложения № 1) и детайлно описана в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2), неразделна част от Договора срещу задължението на Възложителя да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(2) Освен доставката по ал. (1) предметът на Договора включва и изпълнението на доставка на стоката до мястото, посочено в настоящия Договор;

(3) Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по ал. 1. и ал. 2. в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и ценовото



Предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на 20 612,90 лева без ДДС (двадесет хиляди шестстотин и дванадесет и деветдесет стотинки) и 24 735,48 лева (двадесет и четири хиляди седемстотин тридесет и пет и четиридесет и осем) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложения № 2), неразделна част от настоящия Договор.

(2) Посочените цени са крайни и включват всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като по не само: разходите за транспортиране и доставка на стоката до мястото за доставка, включително опаковане и транспорт.

(3) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Чл. 3. (1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Първа инвестиционна банка АД
BIC: FINVBGSF
IBAN: BG60FINV91501015163313

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(2) Възложителят заплаща 100 % (*сто процента*) от цената по чл. 2, ал. 1 в срок до 15 (*петнадесет*) дни след подписване и предоставяне на документите по ал. 4;

(3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(4) Окончателното плащане по ал. 2 се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

а) приемо-предавателен протокол за доставка на „Стоките“ с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица на датата на доставка на 77 кафяви контейнера за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1 м³;

б) фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

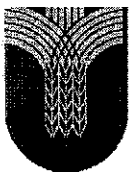
III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Член 4. (1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

(2) Срокът за доставка на стоката е до 60 дни, считано от датата на подписване на Договора.

(3) Мястото на доставка е в автостопанство на Община Добричка, гр. Добрич, ул. „Трети март“, № 70.

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставката и в съответния срок на доставката, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя стоката, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания и



окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят предава стоката на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената стока и приемането ѝ по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол, от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената стока и/или придружаващата я документация и аксесоари с изискванията на настоящия Договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно ал. 1.

(3) Приемо-предавателният протокол съдържа основанията за съставянето му (номер на договора), предмет на доставка.

(4) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 7 (седем) дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на стоката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия, като същото не може да надвишава 7 (седем) дни.

(5) При констатиране на явни Несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват констативен протокол, в който се описват констатираните Несъответствия, и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че Несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката с повече от 7 (седем) дни, Възложителят имат право да прекрати Договора.

(6) Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на стоката.

(7) Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити Несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до 7 (седем) дни от узнаването им.

(8) При наличие на явни Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 5 и/или при наличие на скрити Несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщени на Изпълнителя по реда на ал. 7, Изпълнителят заменя доставената стока или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по ал. 7, който не може да бъде по-дълъг от 7 дни; или цената по Договора се намалява съответно с цената на несъответстващите компоненти или с разходите за отстраняване на Несъответствията, ако това не води до промяна в предмета на поръчката и запазването на тези компоненти, позволява нормалната експлоатация на стоката.

(9) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 5, Възложителят не дължи заплащане на цената по чл. 2, ал. 1. преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

Чл. 6. Собствеността и риска от случайно повреждане на стоката, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.



IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Права и задължения на Изпълнителя

(1) Изпълнителят се задължава да достави стоката, предмет на настоящия Договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на чл. 5, ал. 5 и ал. 6 и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху нея на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия Договор.

(2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(3) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(5) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

Чл. 8. Права и задължения на Възложителя

(1) При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати общата цена по чл. 2, ал. 1 от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(2) Възложителят се задължава да приеме доставката на стоката, предмет на Договора по реда на чл. 5, ал. 5 и следващите, ако отговаря на договорените изисквания, в срок до 7 (седем) дни след писменото му уведомяване.

(3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на стоката на посочения в чл. 4, ал. 3 от Договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(4) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(5) Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по Договора стока, както при условията посочени в настоящия Договор.

(6) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна стока и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени настоящия Договор.

(7) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

[(8)] Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(9) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 9. При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителяв нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя



неустойка в размер на 0,1% от сумата по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от цената по чл. 2, ал. 1.

Чл. 10. При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от размера на забавеното плащане.

Чл. 11. Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки.

Чл. 12. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка

Банка: Общинска Банка АД

IBAN: BG87 SOMB 9130 3310 0200 01.

BIC: SOMBBGSF

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

а) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
б) с изтичане на уговорения срок;
в) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;

г) при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 7 (седем) дни;

Чл. 14. Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

а) при забава продължила повече от 7 (седем) дни или при пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

Чл. 16. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 17. Възложителят може да развали Договора по реда на ЗЗД.

Чл. 18. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 19. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 20. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 21. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 22. Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умислени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.



VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 23. Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора: (Неприложимо)

Чл. 24. Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 26. Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Добрич, ул. „Независимост“ № 20

Телефон: 058/600889

Факс: 058/600806

Email: obshtina@dobrichka.bg

Лице за контакт: инж. Топко Димов Петков

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, кв. „Бояна“, ПК 1616, ул. „Матей Преображенски“ № 6, ет. 1, ап. 2

„Смарт Бизнес Къмпани“ ЕООД, управител Никола Рапков Рахнев

Телефон: 0889067777

Email: office@smartbusiness.bg

Чл. 27. Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 28. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

Чл. 29. Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на посочените адреси се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

Чл. 30. Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 31. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 32. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Чл. 33. В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 34. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. *Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя;
2. *Приложение № 2* – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящият Договор се подписва в 3 /три/ еднообразни екземпляра – 2 за Възложителя и 1 за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иван Иванов

зам.-кмет на община
съгласно заповед № 6

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

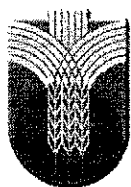
ИЗПЪЛНИ

чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

Йоанна Пенева

Главен счетоводител

чл. 36а, ал. 3
от ЗОП



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗАКУПУВАНЕ НА МЕТАЛНИ КОНТЕЙНЕРИ ТИП „БОБЪР“ 1.1. М³ И КОНТЕЙНЕРИ ЗА БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ ЗА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Община Добричка възнамерява да закупи нови метални контейнери за битови отпадъци тип „Бобър“ 1.1 м³ /1100 л, контейнери за биоразградими, необходими за нуждите на община Добричка. Точните бройки на контейнерите ще се уточнят на база одобрените единични цени и планираните за целта средства.

Специализираните контейнери и компостери ще се доставят в автостопанство община Добричка, на адрес гр. Добрич, бул. „Трети март“ № 70.

Обществената поръчка е разделена в две обособени позиции:

- **1-ва обособена позиция** – доставка на метални контейнери тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³;
- **2-ра обособена позиция** – доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1 м³;

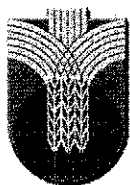
1.2. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:

1.2.1. Обособена позиция 1 - Специализираните контейнери за битови отпадъци тип „БОБЪР“ 1100 л. (1.1м³) са предназначени за събиране и временно съхраняване на твърди битови отпадъци и изсипване на битови отпадъци във всички сметоизвозващи машини, отговарящи на изискванията на EN 1501-1. Контейнерите да бъдат ново производство, с вместимост 1100л. (1.1м³). Да са изработени от горещо поцинкована ламарина с дебелина от 1.5 мм. до 2 мм. Да са напълно окомплектовани. Отварянето на капака да става ръчно. Брой опорни колела – 4, въртящи се около оста на закрепване. Два броя от опорните колела да са с блокираща спирачна система. Колелата да са осигурени против кражба с допълнителен заваръчен шев.

1.2.2. Обособена позиция 2 - Специализираните контейнери за биоразградими отпадъци да са ново производство с вместимост 1100 л. (1.1 м³). Да са напълно окомплектовани. Отварянето на капака да става ръчно. Брой опорни колела – 4 бр, въртящи се около оста на закрепване. Да имат спирачна система. Да са оборудвани с отвори за циркулация на въздуха.

Предлаганите контейнери да отговарят на действащите европейски норми за контейнери „БОБЪР“ и да притежават:

- Сертификат за съответствие на продукта със стандартите: БДС: EN 840-3:2013; БДС :EN 840-5:2013; БДС : EN 840-6:2013;



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- Паспорт на изделието включващ техническа характеристика, указания за експлоатация и безопасност

1.3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Срокът за изпълнение е най-много 60 дни след датата на подписване на договора за доставка.

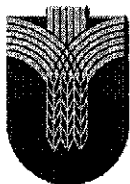
2. ДЕЙНОСТИ И ОБХВАТ

Прогнозната стойност на поръчка е 41 666 (четиридесет и една хиляди шестстотин шестдесет и шест) лева без включен ДДС, както следва:

- Обособена позиция 1 – 20 833 (двадесет хиляди осемстотин тридесет и три) лева без включен ДДС
- Обособена позиция 2 – 20 833 (двадесет хиляди осемстотин тридесет и три) лева без включен ДДС

В предложената цена трябва да се включат всички разходи свързани с изпълнението на доставката.

Възложителят финансира дейностите със средства от бюджета на община Добричка.



Наименование на участника : „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка за „Закупуване на метални контейнери тип „Бобър“ 1.1. м³ и контейнери за биоразградими отпадъци за населените места на община Добричка“ за обособена позиция №2 “Доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1 м³“

Офертата по настоящата обществена поръчка се подава от Никола Рашков Рахнев, в качеството си на управител

(законен представител, упълномощено лице)

Прилагаме:
~~документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника~~

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

/само за посочената обособена позиция и се попълва съответното ценово предложение/

Представям нашето предложение за организирането и изпълнението на доставката, в съответствие с техническата спецификация на възложителя:

Ще извършим всички необходими дейности, за да реализираме качествено обществената поръчка с предмет “Закупуване на метални контейнери тип „Бобър“ 1.1 м³ и контейнери за биоразградими отпадъци за населените места на община Добричка“2-ра обособена позиция – доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1 м³, в това число и не само:

1. Ще подпишем договор в законоустановените срокове.
2. Ще комуникираме активно с възложителя за всеки важен аспект и детайл.
3. Ще произведем/закупим необходимите артикули
4. Ще доставим артикулите и услугите предмет на договора.
5. Ще изготвим всички необходими документи и ще предадем с протоколи, инструкции и гаранционни карти за всички стоки, при условията на договора.
6. Ще обслужваме гаранционно и ще указваме пълно съдействие в хода на ползването на доставените артикули.

Отговорници по качеството – в изпълнението на поръчката, във всеки етап, ще участват двама души посветени на качественото изпълнение и контрола с общ опит, при разнородни доставката по обществени поръчки, в това число доставка на съдове за отпадъци, от над 20 години и над 500 успешно изпълнени поръчки – управителя на фирмата Никола Рахнев и Мениджър Проекти – инж. Димитър Бенев.

Специализираните контейнери и компостери ще се доставят в автостопанство община Добричка, на адрес гр. Добрич, бул. „Трети март“ № 70

Специализираните контейнери за биоразградими отпадъци са ново производство с вместимост 1100 л. (1.1 м3). Напълно окомплектовани. Отварянето на капака става ръчно. Брой опорни колела – 4 бр, въртящи се около оста на закрепване. Имат спирачна система. Оборудвани с отвори за циркулация на въздуха.

Предлаганите контейнери отговарят на действащите европейски норми за контейнери:

- Сертификат за съответствие на продукта;
- Паспорт на изделието включващ техническа характеристика, указания за експлоатация и безопасност

При изпълнението на поръчката ~~ще~~/няма да използвам подизпълнители:

.....
.....
.....
.....

(посочват се подизпълнителите, адресите им на управление и дела на тяхното участие или се маркира отрицателното волеизявление на участника)

1. Ние сме съгласни срока за изпълнение на доставката да е до 60 календарни дни.

2. Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде не по-малко от 120 /сто и двадесет/ дни от обявения краен срок за приемане на офертите и ще стане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

4. Декларирам, че сме запознати с клаузите в проекта на договора, приложен към документацията за посочената по горе обществена поръчка и приемаме безусловно записаните в клаузите му условия.

5. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;
2. Друга информация по преценка на участника.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния

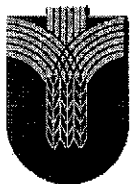
12.06.2019 год.
(дата на подписване)

чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

Участник:
(подпис)

Чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП



Наименование на участника : „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За 2-ра обособена позиция: Доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1м³.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах с условията за доставката от II -ра обособена позиция,

ПРЕДЛАГАМ:

Цена за един кафяв контейнер за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1м³ 267,70 лв.(двеста шестдесет и седем лева и седемдесет стотинки) без ДДС.

Забележка: В цената се включва и транспортните разходи.

Забележка: *Общата цена за първа обособена позиция да не надвишава 20 833 лева без включен ДДС.*

Предлагаме следната обща цена за II -ра обособена позиция – 20 612,90лв. (двадесет хиляди шестстотин и дванадесет лева и деветдесет стотинки) без включен ДДС.

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по обществената поръчка.

Декларираме, че сме запознати с изискванията за изпълнение на поръчката. Съгласни сме с поставените условия и ги приемаме без възражения.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

При несъответствие между единична цена и стойност, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие, стойността на съответната позиция се преизчислява съобразно единичната цена.

Известно ми е, че в случай, че бъде избран за сключване на договор за обществена поръчка горепосочените цени не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен в предвидените в ЗОП случаи.

12.06.2019 год.

(дата на подписване)

Участник: _____

(подпис)

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП