

**ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА „ДОСТАВКА НА МОБИЛЕН ПРИНТЕР И
ТАБЛЕТ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА”**

За Обособена позиция № 1 „Доставка на 1 бр. мобилен принтер”
№.....*086/03.08.2017г.*.....

Днес,, в гр. Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА, с адрес: гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20, код по Регистър БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС BG000852188, представлявана от **Иван Петров Иванов**, заместник кмет на Общината, съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 г. на кмета на община Добричка, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

„Специализирани бизнес системи” АД, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Бесарабия” № 24, п. код 1517, ЕИК 121814067 и номер по ЗДДС BG 121814067, представлявано от инж. Кирил Николов Желязков, ЕГН *3344* в качеството на Изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и утвърден протокол от 19.07.2017 г. на комисия назначена със Заповед № 694/07.07.2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Доставка на мобилен принтер и таблет за нуждите на община Добричка, за **Обособена позиция № 1 „Доставка на 1 бр. мобилен принтер”**, се сключи този договор (**Договора/Договорът**) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на мобилен принтер и таблет за нуждите на община Добричка по обособени позиции**” при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави и прехвърли собствеността на Възложителя на следния адрес: град Добрич, ул. „Независимост” № 20, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложения № 1) и детайлно описана в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2), неразделна част от Договора срещу задължението на Възложителя да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(2) Освен доставката по ал. (1) предметът на Договора включва и изпълнението на следните дейности:

а) доставка на техниката до мястото на доставка, посочено в настоящия Договор;
б) гаранционно обслужване на доставената техника и доставка на необходимите части и материали, в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол. Всички условия на гаранционното обслужване са описани в Техническото предложение на Изпълнителя;

(3) Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по ал. 1. и ал. 2. в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и ценовото Предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на 274.60 лева без ДДС (двеста седемдесет и четири лева и шестдесет стотинки) и 329.52 лева (триста двадесет и девет лева и петдесет и две стотинки лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложения № 2), неразделна част от настоящия Договор.

(2) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като но не само: разходите за транспортиране и доставка на техниката до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(3) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Чл. 3. (1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

БАНКА ДСК

IBAN: BG69STSA93000021740622

BIC: STSABGSF

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(2) Възложителят заплаща 100 % (*сто процента*) от цената по чл. 2, ал. 1 в срок до 15 (*петнадесет*) дни след подписване и предоставяне на документите по ал. 4;

(3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(4) Окончателното плащане по ал.2 се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

а) приемо-предавателен протокол за доставка на 1 бр. мобилен принтер с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица на датата на доставка;

б) фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

II. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Член 4. (1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

(2) Срокът за доставка на техниката е до 30 дни, считано от датата на подписване на Договора.

(3) Гаранционният срок е 3 години (36 месеца), считано от подписването на приемо – предавателен протокол.

(4) Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционно обслужване на доставената техника, в рамките на гаранционния срок по предходната алинея 3;

(5) Мястото на доставка е в административната сграда на Община Добричка, гр. Добрич, ул. Независимост, №20.

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок на доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя техниката, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания и

окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят предава техниката на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената техника и приемането ѝ по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол, от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената техника и/или придружаващата я документация и аксесоари с изискванията на настоящия Договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно ал. 1.

(3) Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора), сериен номер, предмет на доставка.

(4) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 7 (седем) дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на техниката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия, като същото не може да надвишава 7 (седем) дни.

(5) При констатиране на явни Несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните Несъответствия, и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че Несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката с повече от 7 (седем) дни, Възложителят имат право да прекрати Договора.

(6) Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на техниката. Приемането на доставката с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия.

(7) Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити Несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до 7 (седем) дни от узнаването им, но не по-късно от изтичане на гаранционния срок.

(8) При наличие на явни Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 5 и/или при наличие на скрити Несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщени на Изпълнителя по реда на ал. 7, Изпълнителят заменя доставената техника или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по ал. 7, който не може да бъде по-дълъг от 7 дни; или цената по Договора се намалява съответно с цената на несъответстващите компоненти или с разходите за отстраняване на Несъответствията, ако това не води до промяна в предмета на поръчката и запазването на тези компоненти, позволява нормалната експлоатация на техниката.

(9) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 5, Възложителят не дължи заплащане на цената по чл. 2, ал. 1. преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

Чл. 6. Собствеността и риска от случайно повреждане на техниката, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Права и задължения на Изпълнителя

(1) Изпълнителят се задължава да достави, техниката, предмет на настоящия Договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на чл. 5, ал. 5 и ал. 6 и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху нея на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия Договор.

(2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(3) Изпълнителят се задължава да извършва текуща поддръжка и гаранционно обслужване на техниката в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(4) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставената техника проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части и материали.

(5) Изпълнителят се задължава да спазва правилата за вътрешния ред, както и хигиенните изисквания и изисквания за безопасност в помещенията на Изпълнителя и да изпълнява задълженията си по Договора без да пречи на нормалното протичане на работата на Възложителя.

(6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

Чл. 8. Права и задължения на Възложителя

(1) При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати общата цена по чл. 2, ал. 1 от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(2) Възложителят се задължава да приеме доставката на техниката, предмет на Договора по реда на чл. 5, ал. 5 и следващите, ако отговаря на договорените изисквания, в срок до 7 (седем) дни след писменото му уведомяване.

(3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на техниката на посочения в чл. 4, ал. 5 от Договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(4) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(5) Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по Договора техника, както при условията посочени в настоящия Договор и съгласно гаранционните условия.

(6) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна техника и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени настоящия Договор.

(7) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

(8) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(9) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

IV. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ и ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 9. (1) Гаранционна отговорност

а) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на техниката съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и техническите стандарти за качество и безопасност.

б) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички Несъответствия на техниката, съответно подменя дефектирани части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

в) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да изпрати свои квалифицирани представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок от 24 часа, от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. При визитата на сервизния екип на Изпълнителя се съставя констативен протокол за извършеното техническо обслужване, вида на повредата, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

г) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда в срок от 3 дни или по-кратък, считано от датата на констатирането на повредата. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда в срок от 3 дни, Изпълнителят осигурява на Възложителя обратна техника, която се задължава да е от същия или подобен клас до пълното отстраняване на дефекта/повредата, като гаранционният срок на техниката, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

(2) Гаранционно (сервизно) обслужване: Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя гаранционно (сервизно) обслужване на техниката в гаранционния срок. Изпълнителят се задължава да извършва с предимство гаранционното обслужване на техниката на Възложителя по време на целия гаранционен период, в срок не по-късно от 3 (три) дни от постъпване на заявка за обслужване от страна на Възложителя. Гаранционното обслужване се осъществява на място, в помещенията на Възложителя, от оторизирани представители на Изпълнителя.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,1% от сумата по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от цената по чл. 2, ал. 1.

Чл. 11. При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от размера на забавеното плащане.

Чл. 12. При системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 5% (пет процента) от цената по чл. 2, ал. 1

Чл. 13. При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока по гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя връщане на сумата за сервизно обслужване по чл. 2, ал. 1, заедно с неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността на Договора.

Чл. 14. Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

Чл. 15. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка

BG 22SOMB91308410020144

Код за вид плащане: 446500

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

а) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

б) с изтичане на уговорения срок;

в) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;

г) при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 7 (седем) дни;

Чл. 17. Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

а) при забава продължила повече от 7 (седем) дни или при пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя

б) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замената, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

Чл. 19. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 20. Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл. 21. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 22. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Някоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 23. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 24. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 25. Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 26. Страните се съгласяват да третираат като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

Лични данни

Чл. 27. Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 29. Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Иван Иванов – зам. кмет

Телефон: 058/600 889 вътр. 205

Email: obshtina@dobrichka.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

инж. Борислав Братанов – Търговски директор

Телефон: 02/91 945

Email: sbs@sbs.bg; bbratanov@sbs.bg

Чл. 30. Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 31. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

Чл. 32. Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на посочените адреси се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

Чл. 33. Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 34. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 35. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

Чл. 36. В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 37. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 38.

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

1. Свидетелство за съдимост по чл. Документи по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП.
2. Документ издаден от компетентен орган за удостоверяване липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.
3. Удостоверение за наличие или липса на задължения от НАП.
4. Удостоверение за наличие или липса на задължения от община Добричка.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Сертификат БДС EN ISO 9001:2008

Настоящият Договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иван Петров Иванов
Зам. кмет на община Добричка
Съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж. Кирил Николай Желязков
Изпълнителен директор

Главен счетоводител:
/Июанна Янева/

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ УЧАСТНИК: Специализирани Бизнес Системи АД

Седалище и адрес на управление: София, ул. Бесарабия 24, ЕИК/БУДСТАТ 121814067,
представяван от инж.Кирил Николов Желязков в качеството си на Изп. Директор

ОТНОСНО: Обществена поръчка с предмет: ДОСТАВКА НА МОБИЛЕН ПРИНТЕР И
ТАБЛЕТ ЗА НУЖДТЕ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

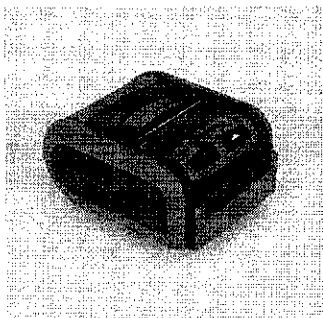
ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ДОСТАВКА НА 1 бр МОБИЛЕН ПРИНТЕР

(За всяка обособена позиция се подава отделно предложение)

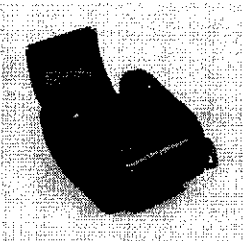
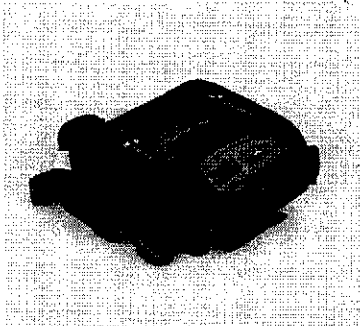
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на всички изисквания и условия, поставени от Възложителя.

I. Предлагаме да доставим посочената в техническата спецификация техника при следните технически характеристики:

Артикул - наименовани е	Описание		Общо количес тво/ бройки <small>(съгласно Техническата спецификация на Възложителя)</small>
	Марка и модел на техниката, производител	Технически и функционални изисквания и характеристики на артикула	
2	3	4	5
МОБИЛЕН ПРИНТЕР	Datecs DPP250 	Метод на печат Термодиректен Ширина на печат 54 mm (432точки) Плътност на печат 203 x 203 dpi (8 x 8 dppmm) Скорост на печат до 60 мм/сек Автоматичен нож	1

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

		<p>+ калъф</p>  	<p>ДА</p> <p>Сензори</p> <p>2 - за близост и край на хартията</p> <p>Печат на баркод</p> <p>ДА</p> <p>Консуматив</p> <p>Термохартиена ролка</p> <p>Ширина на хартията</p> <p>58 мм</p> <p>Максимален диаметър на ролка</p> <p>до 43 мм</p> <p>Зареждане на хартията</p> <p>Лесно зареждане на хартията</p> <p>Поддържани баркод стандарти</p> <p>1D: Code39, Code93, EAN13, EAN8, UPC-A, UPC-E, Interleaved 2 of 5, Codabar, Code128,</p> <p>2D: PDF417, QR Code</p> <p>Вградени шрифтове</p> <p>Шрифт А: 12 x 24 точки, Шрифт В: 9 x 16 точки</p> <p>Зареждаеми шрифтове</p> <p>Шрифт С: 12 x 24 точки, Шрифт D: 9 x 16 точки</p> <p>Свързаност</p> <p>Сериен RS-232C</p> <p>Bluetooth</p> <p>USB</p> <p>LED индикация</p> <p>Power, Error</p>	
--	--	--	---	--

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

			Управление ON/OFF Бутон FEED Захранване Адаптер DC 9V/1000mAh Батерия Li-Ion 7.4V, 1100 mAh Размери Ш x Д x В в мм 86 x 113 x 57 Работни условия -10 °C to +50 °C / 5 to 90% RH Условия за съхранение -20 °C to +50 °C / 5 to 90% RH	

1. Техниката ще бъде доставена в Община Добричка, на посочения адрес в документацията за обществена поръчка.

2. Предлагаме срок за гаранционна поддръжка 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол между страните.

3. Срокът за реакция на място е до 4 часа на локацията, на която е инсталирана техниката.

4. Срокът за отстраняване на повредата е до 3 работни дни. При необходимост от ремонт с продължителност повече от 3 работни дни, ремонтното се устройство временно ще бъде заменено с друго от същия функционален тип или по-добро, което да се използва през времето до завършване на ремонта.

5. Ще осигуряваме за наша сметка доставката на всички необходими части за подмяна.



6. Ще създадем и поддържаме база данни за всички технически устройства, постъпили за ремонт при нас.

7. Декларираме, че предлаганите от нас артикули са:

- в пълна окомплектовка, нови, неупотребявани, nereциклирани, със сертификат за дата на производство;

- предлаганото оборудване е сертифицирано и покрива изискванията в съответствие с международните и европейски стандарти за електромагнитно излъчване и безопасност, както и за енергийна ефективност - CE, RoHS или еквивалентни. Същото е сертифицирано за Energy Star - www.eu-energystar.org или еквивалентни съгласно чл. 52, ал. 2 от ЗОП или еквивалент;

- окомплектовани с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;
- захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

II. Срок за изпълнение на поръчката – 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписване на договора.

III. Място на изпълнение: Място за изпълнение на обществената поръчка е Община Добричка, гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20

IV. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта и техническото задание.

V. Декларирам, че сме запознати с клаузите в проекта на договора, приложен към документацията за посочената по-горе обществена поръчка и приемаме безусловно записаните в клаузите му условия.

VI. Декларирам, че валидността на нашата оферта и нашето предложение е 30 (тридесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

VII. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

* Забележка: Участници, чието техническо предложение не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията по обществената поръчка, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Дата, 30.06.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:
инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ УЧАСТНИК: Специализирани Бизнес Системи АД

Седалище и адрес на управление: София, ул. Бесарабия 24, ЕИК/БУЛСТАТ 121814067,
представяван от инж.Кирил Николов Желязков в качеството си на Изп. Директор

ОТНОСНО: Обществена поръчка с предмет: ДОСТАВКА НА МОБИЛЕН ПРИНТЕР И
ТАБЛЕТ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 ДОСТАВКА НА 1 бр. МОБИЛЕН ПРИНТЕР

(За всяка обособена позиция се подава отделно Ценово предложение)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта.

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка, съобразно условията на документацията за обществена поръчка, при следните условия:

Обща цена за доставка е: 274.60 лв. (двеста седемдесет и четири лева и шестдесет стотинки) без ДДС или 329.52 лв. с вкл. ДДС.

Общата цена е формирана на база следните единични цени:

№	Артикул - наименование	Количество	Единична цена (в лв. без ДДС)	Обща цена (в лв. без ДДС)
	МОБИЛЕН ПРИНТЕР	1	274.60	274.60
ОБЩО:				274.60

Предложената от нас цена е крайна, формирана е правилно и точно, в пълно съответствие с Техническата спецификация на възложителя.

Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни дейности, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на поръчката разходи, съобразно Пълното описание на предмета на поръчката, Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.

Забележка: В случай, че бъде констатирано разминаване между общата и единични цени, посочени от нас, за водещи ще се приемат единичните цени, като общата цена ще бъде приведена в съответствие с тях.

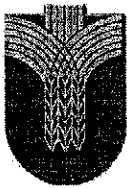
При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

Известно ми е, че нося отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

Дата, 30.06.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ
инж. Кирил Желязков





**ДОГОВОР
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА „ДОСТАВКА НА МОБИЛЕН ПРИНТЕР И
ТАБЛЕТ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА”**

За Обособена позиция № 2 „Доставка на 1 бр. таблет”.

№.....*087/03.08.2017*.....

Днес,, в гр. Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА, с адрес: гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20, код по Регистър БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС BG000852188, представлявана от **Иван Петров Иванов**, заместник кмет на Общината, съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 г. на кмета на община Добричка, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

„Специализирани бизнес системи” АД, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Бесарабия” № 24, п. код 1517, ЕИК 121814067 и номер по ЗДДС BG 121814067, представлявано от инж. Кирил Николов Желязков, ЕГН *3314*, в качеството на Изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и утвърден протокол от 19.07.2017 г. на комисия назначена със Заповед № 694/07.07.2017 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: Доставка на мобилен принтер и таблет за нуждите на община Добричка, за **Обособена позиция № 2 „Доставка на 1 бр. таблет”**, се сключи този договор (**Договора/Договорът**) за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на мобилен принтер и таблет за нуждите на община Добричка по обособени позиции” при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави и прехвърли собствеността на Възложителя на следния адрес: град Добрич, ул. „Независимост” № 20, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложения № 1) и детайлно описана в Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2), неразделна част от Договора срещу задължението на Възложителя да я приеме и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

(2) Освен доставката по ал. (1) предметът на Договора включва и изпълнението на следните дейности:

а) доставка на техниката до мястото на доставка, посочено в настоящия Договор;

б) гаранционно обслужване на доставената техника и доставка на необходимите части и материали, в рамките на гаранционния срок, считано от датата на подписване на Приемо-предавателния протокол. Всички условия на гаранционното обслужване са описани в Техническото предложение на Изпълнителя;

(3) Изпълнителят се задължава да изпълни дейностите по ал. 1. и ал. 2. в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и ценовото Предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от настоящия Договор, в сроковете по настоящия Договор.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1). За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя обща цена в размер на 394.40 лева без ДДС (триста деветдесет и четири лева и четиридесет стотинки) и 473.28 лева (четиристотин седемдесет и три лева и двадесет и осем стотинки лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение (Приложения № 2), неразделна част от настоящия Договор.

(2) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като по не само: разходите за транспортиране и доставка на техниката до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходи за отстраняване за сметка на и от Изпълнителя на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(3) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

Чл. 3. (1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

БАНКА ДСК

IBAN: BG69STSA93000021740622

BIC: STSABGSF

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(2) Възложителят заплаща 100 % (*сто процента*) от цената по чл. 2, ал. 1 в срок до 15 (*петнадесет*) дни след подписване и предоставяне на документите по ал. 4;

(3) За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на Изпълнителя със съответната дължима сума.

(4) Окончателното плащане по ал.2 се извършва след представяне на следните подписани документи кумулативно:

а) приемо-предавателен протокол за доставка на 1 бр. таблет с всички окомплектовки, сертификати, разрешения и инструкции за съхранение и експлоатация, подписан от двете Страни или упълномощени от тях лица на датата на доставка.

б) фактура, издадена от Изпълнителя и подписана от Възложителя или упълномощено от него лице, съдържаща всички законови реквизити.

II. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Член 4. (1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на неговото подписване.

(2) Срокът за доставка на техниката е до 30 дни, считано от датата на подписване на Договора.

(3) Гаранционният срок е 3 години (36 месеца), считано от подписването на приемо – предавателен протокол.

(4) Изпълнителят е длъжен да извършва гаранционно обслужване на доставената техника, в рамките на гаранционния срок по предходната алинея 3;

(5) Мястото на доставка е в административната сграда на Община Добричка, гр. Добрич, ул. Независимост, №20.

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок на доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на Възложителя

техниката, предмет на доставка, отговаряща на техническите стандарти и изисквания и окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят предава техниката на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената техника и приемането ѝ по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва приемо-предавателен протокол, от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за: отсъствие на „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената техника и/или придружаващата я документация и аксесоари с изискванията на настоящия Договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя), наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно ал. 1.

(3) Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му (номер на договора), сериен номер, предмет на доставка.

(4) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 7 (седем) дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на техниката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия, като същото не може да надвишава 7 (седем) дни.

(5) При констатиране на явни Несъответствия, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните Несъответствия, и се посочва срокът, в който същите ще бъдат отстранени. След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката. В случай че Несъответствията са съществени и не бъдат отстранени в рамките на дадения от Възложителя срок, или при забавяне на доставката с повече от 7 (седем) дни, Възложителят имат право да прекрати Договора.

(6) Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на техниката. Приемането на доставката с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия.

(7) Възложителят се задължава да уведоми писмено Изпълнителя за всички скрити Несъответствия, които не е могъл да узнае при приемането на доставката в срок до 7 (седем) дни от узнаването им, но не по-късно от изтичане на гаранционния срок.

(8) При наличие на явни Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 5 и/или при наличие на скрити Несъответствия, констатирани от Възложителя и съобщени на Изпълнителя по реда на ал. 7, Изпълнителят заменя доставената техника или съответния компонент със съответстващи с изискванията на настоящия Договор в срока посочен съответно в констативния протокол и/или в разумен срок след получаване на уведомлението по ал. 7, който не може да бъде по-дълъг от 7 дни; или цената по Договора се намалява съответно с цената на несъответстващите компоненти или с разходите за отстраняване на Несъответствията, ако това не води до промяна в предмета на поръчката и запазването на тези компоненти, позволява нормалната експлоатация на техниката.

(9) В случаите на Несъответствия посочени в констативния протокол по ал. 5, Възложителят не дължи заплащане на цената по чл. 2, ал. 1. преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

Чл. 6. Собствеността и риска от случайно повреждане на техниката, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Права и задължения на Изпълнителя

(1) Изпълнителят се задължава да достави, техниката, предмет на настоящия Договор, отговаряща на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектована съгласно изискванията на чл. 5, ал. 5 и ал. 6 и придружена със съответните документи, както и да прехвърли собствеността върху нея на Възложителя в договорените срокове и съгласно условията на настоящия Договор.

(2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(3) Изпълнителят се задължава да извършва текуща поддръжка и гаранционно обслужване на техниката в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(4) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставената техника проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части и материали.

(5) Изпълнителят се задължава да спазва правилата за вътрешния ред, както и хигиенните изисквания и изисквания за безопасност в помещенията на Изпълнителя и да изпълнява задълженията си по Договора без да пречи на нормалното протичане на работата на Възложителя.

(6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

Чл. 8. Права и задължения на Възложителя

(1) При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати общата цена по чл. 2, ал. 1 от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(2) Възложителят се задължава да приеме доставката на техниката, предмет на Договора по реда на чл. 5, ал. 5 и следващите, ако отговаря на договорените изисквания, в срок до 7 (седем) дни след писменото му уведомяване.

(3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на техниката на посочения в чл. 4, ал. 5 от Договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(4) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(5) Възложителят има право на рекламата по отношение на доставената по Договора техника, както при условията посочени в настоящия Договор и съгласно гаранционните условия.

(6) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническите спецификации и/или дефектна техника и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени настоящия Договор.

(7) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

(8) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(9) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

IV. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ и ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 9. (1) Гаранционна отговорност

а) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на техниката съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и техническите стандарти за качество и безопасност.

б) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички Несъответствия на техниката, съответно подменя дефектирани части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

в) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да изпрати свои квалифицирани представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок от 24 часа, от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. При визитата на сервизния екип на Изпълнителя се съставя констативен протокол за извършеното техническо обслужване, вида на повредата, работите и срокът необходими за отстраняването ѝ в два еднообразни екземпляра.

г) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда в срок от 3 дни или по-кратък, считано от датата на констатирането на повредата. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда в срок от 3 дни, Изпълнителят осигурява на Възложителя обратна техника, която се задължава да е от същия или подобен клас до пълното отстраняване на дефекта/повредата, като гаранционният срок на техниката, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

(2) Гаранционно (сервизно) обслужване: Изпълнителят се задължава да осигури на Възложителя гаранционно (сервизно) обслужване на техниката в гаранционния срок. Изпълнителят се задължава да извършва с предимство гаранционното обслужване на техниката на Възложителя по време на целия гаранционен период, в срок не по-късно от 3 (три) дни от постъпване на заявка за обслужване от страна на Възложителя. Гаранционното обслужване се осъществява на място, в помещенията на Възложителя, от оторизирани представители на Изпълнителя.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,1% от сумата по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от цената по чл. 2, ал. 1.

Чл. 11. При забава на Възложителя за изпълнение на задълженията му за плащане по Договора, същият заплаща на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 5% от размера на забавеното плащане.

Чл. 12. При системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 5% (пет процента) от цената по чл. 2, ал. 1

Чл. 13. При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в срока по гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя връщане на сумата за сервизно обслужване по чл. 2, ал. 1, заедно с неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността на Договора.

Чл. 14. Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

Чл. 15. Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка

BG 22SOMB91308410020144

Код за вид плащане: 446500

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- а) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- б) с изтичане на уговорения срок;
- в) когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;
- г) при настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) за срок по-дълъг от 7 (седем) дни;

Чл. 17. Възложителят може да прекрати Договора без предизвестие, с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

а) при забава продължила повече от 7 (седем) дни или при пълно неизпълнение на задължението на Изпълнителя

б) използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замаяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

Чл. 19. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

Чл. 20. Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл. 21. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 22. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 23. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 24. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 25. Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 26. Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора:

Лични данни

Чл. 27. Някоя Страна няма право без предварителното писмено съгласие на другата да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма конфиденциална информация, на когото и да е, освен пред своите служители и/или консултанти. Разкриването на конфиденциална информация пред такъв служител/консултант се осъществява само в необходимата степен и само за целите на изпълнението на Договора и след поемане на съответните задължения за конфиденциалност.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 29. Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Иван Иванов – зам. кмет

Телефон: 058/600 889 вътр. 205

Email: obshtina@dobrichka.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

инж. Борислав Братанов – Търговски директор

Телефон: 02/91 945

Email: sbs@sbs.bg; bbratanov@sbs.bg.

Чл. 30. Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

Чл. 31. Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

Чл. 32. Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на посочените адреси се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

Чл. 33. Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 34. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 35. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете Страни, като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

Чл. 36. В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 37. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 38.

При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:

1. Свидетелство за съдимост по чл. Документи по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП.
2. Документ издаден от компетентен орган за удостоверяване липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.
3. Удостоверение за наличие или липса на задължения от НАП.
4. Удостоверение за наличие или липса на задължения от община Добричка.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо и Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Сертификат БДС EN ISO 9001:2008

Настоящият Договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иван Петров Иванов

Зам. кмет на община Добричка

Съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж. Кирил Николов Желязков

Изпълнителен директор

Гл. счетоводител
Юлиана Янева

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ УЧАСТНИК: Специализирани Бизнес Системи АД

Седалище и адрес на управление: София, ул. Бесарабия 24, ЕИК/БУДСТАТ 121814067,
представяван от инж.Кирил Николов Желязков в качеството си на Изп. Директор

ОТНОСНО: Обществена поръчка с предмет: ДОСТАВКА НА МОБИЛЕН ПРИНТЕР И
ТАБЛЕТ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ДОСТАВКА НА 1 бр. ТАБЛЕТ

(За всяка обособена позиция се подава отделно предложение)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на всички изисквания и условия, поставени от Възложителя.

I. Предлагаме да доставим посочената в техническата спецификация техника при следните технически характеристики:

Артикул - наименовани е	Марка и модел на техниката, производител	Описание		Общо количес тво/ бройки <small>(съгласно Техническата спецификация на Възложителя)</small>
		Технически и функционални изисквания и характеристики на артикула		
2	3	4		5
ТАБЛЕТ	ENJOY T-8 QuadCore 8" 3G GPS  + калъф	Чипсет MTK8389 Процесор A7 Quad Core 1.2GHz Памет Flash 16Gb RAM 2Gb DDR3 Карта памет T-Flash card up to 64Gb Дисплей Матрица 8" IPS резолюция : 1280*800 Тип на дисплей капацитивен Камера Резолюция предна : 0.3 MP задна : 5 MP AF Време на работа Standby режим 160 часа	1	

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

			<p>Време за разговор 10 часа</p> <p>Време за зареждане 4 часа</p> <p>Поддржани мрежи</p> <p>GSM/GPRS/EDGE 850/900/1800/1900MHz</p> <p>мрежа</p> <p>3G мрежа 2100MHz</p> <p>Wireless връзка</p> <p>Bluetooth Bluetooth 4.0, A2DP</p> <p>Wifi IEEE 802.11b/g/n</p> <p>GPS да</p> <p>FM да</p> <p>Interface</p> <p>USB USB2.0 High Speed, USB Device</p> <p>SIM да, Single SIM Cards</p> <p>T-FLASH да</p> <p>Слушалки да, 3.5mm Standard Audio Jack</p> <p>Зарядно Да, USB</p> <p>Платформа</p> <p>Операционна система Android 4.2</p> <p>Мултимедия</p> <p>Media Player Android интегрирано</p> <p>Audio WAV, MP3, MP2, AAC, AMR-NB, AMR-WB, MIDI, VORBIS, APE</p> <p>Video 3GP, AVI, DIVX, F4V, FLV, MKV, MP4, MPEG, MOV, VOB, WMV, WEBM, XviD</p> <p>Video encode, 30fps WVGA</p> <p>Image JPEG, BMP, GIF</p> <p>Video запис да, 30fps WVGA</p> <p>Sound запис да</p> <p>MIDI 128 Chord soft waves watch</p> <p>Bluetooth приложение A2DP, Bluetooth Voice</p> <p>Характеристики</p> <p>Размери 200*135*7.9mm</p> <p>Тегло</p> <p>Батерия 4000mAh</p>	
			<p><i>UFA</i></p> <p><i>2016</i></p>	

--	--	--	--	--

1. Техниката ще бъде доставена в Община Добричка, на посочения адрес в документацията за обществена поръчка.

2. Предлагаме срок за гаранционна поддръжка 36 /тридесет и шест/ месеца, считано от датата на подписване на приемо – предавателен протокол между страните.

3. Срокът за реакция на място е до 4 часа на локацията, на която е инсталирана техниката.

4. Срокът за отстраняване на повредата е до 3 работни дни. При необходимост от ремонт с продължителност повече от 3 работни дни, ремонтиращото се устройство временно ще бъде заменено с друго от същия функционален тип или по-добро, което да се използва през времето до завършване на ремонта.

5. Ще осигуряваме за наша сметка доставката на всички необходими части за подмяна.

6. Ще създадем и поддържаме база данни за всички технически устройства, постъпили за ремонт при нас.

7. Декларираме, че предлаганите от нас артикули са:

- в пълна окомплектовка, нови, неупотребявани, нерестриктирани, със сертификат за дата на производство;

- предлаганото оборудване е сертифицирано и покрива изискванията в съответствие с международните и европейски стандарти за електромагнитно излъчване и безопасност, както и за енергийна ефективност - CE, RoHS или еквивалентни. Същото е сертифицирано за Energy Star - www.eu-energystar.org или еквивалентни съгласно чл. 52, ал. 2 от ЗОП или еквивалент;

- окомплектовани с всички необходими захранвачи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители;

- включват и необходимите аксесоари, материали за монтаж, закрепване и технологично заземяване на оборудването;

- захранването на всички елементи е съобразено с Българските държавни стандарти БДС – 230+/-10%, 50Hz +/-0.5%.

II. Срок за изпълнение на поръчката – 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписване на договора.

III. Място на изпълнение: Място за изпълнение на обществената поръчка е Община Добричка, гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20

IV. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта и техническото задание.

V. Декларирам, че сме запознати с клаузите в проекта на договора, приложен към документацията за посочената по-горе обществена поръчка и приемаме безусловно записаните в клаузите му условия.

VI. Декларирам, че валидността на нашата оферта и нашето предложение е 30 (тридесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

VII. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

* **Забележка:** Участници, чието техническо предложение не отговаря на изискванията на възложителя, посочени в документацията по обществената поръчка, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Дата, 30.06.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:
инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ УЧАСТНИК: Специализирани Бизнес Системи АД

Седалище и адрес на управление: София, ул. Бесарабия 24, ЕИК/БУЛСТАТ 121814067,
представяван от инж.Кирил Николов Желязков в качеството си на Изп. Директор

ОТНОСНО: Обществена поръчка с предмет: ДОСТАВКА НА МОБИЛЕН ПРИНТЕР И
ТАБЛЕТ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ДОСТАВКА НА 1 бр. ТАБЛЕТ

(За всяка обособена позиция се подава отделно Ценово предложение)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта.

Предлагаме да изпълним предмета на обществената поръчка, съобразно условията на документацията за обществена поръчка, при следните условия:

Обща цена за доставка е: 394.40 лв. (триста деветдесет и четири лева и четиридесет стотинки) без ДДС или 473.28 лв. с вкл. ДДС.

Общата цена е формирана на база следните единични цени:

№	Артикул - наименование	Количество	Единична цена (в лв. без ДДС)	Обща цена (в лв. без ДДС)
	ТАБЛЕТ	1	394.40	394.40
ОБЩО:				394.40

Предложената от нас цена е крайна, формирана е правилно и точно, в пълно съответствие с Техническата спецификация на възложителя.

Декларираме, че при формиране на предложените от нас единични цени сме предвидили и включили всички разходи за изпълнение на обществената поръчка, за която участваме, в това число стойността на разходите за опаковка, маркировка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, за товаро-разтоварителни дейности, за гаранционно обслужване, и всички други, необходими за изпълнение на поръчката разходи, съобразно Пълното описание на предмета на поръчката, Техническата спецификация и в съответствие с документацията за участие.

Забележка: В случай, че бъде констатирано разминаване между общата и единични цени, посочени от нас, за водещи ще се приемат единичните цени, като общата цена ще бъде приведена в съответствие с тях.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

Известно ми е, че нося отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

Дата, 30.06.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ
инж. Кирил Желязков, Изпълнителен директор

