



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;

e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за строителен надзор на пристройка към сграда
в с. Батово за разширение на детска градина

№ 120 / 05.10.2018 г.

Днес 05.10.2018 година, в град Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА,

с адрес: град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС – BG000852188, представлявана от Иван Петров Иванов – заместник кмет на Общината, в качеството на възложител, съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 г. на кмета на община Добричка наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

“ЖИЛФОНД-ИНВЕСТ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Добрич, ул. „Ген. Киселов“ № 1, ЕИК 834052321, ДДС номер BG 834052321, представлявано от инж. Сотир Димитров Попчев в качеството на Управител и Галин Йовчев Иванов, главен счетоводител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

На основание чл.194 и чл.112 от Закона за обществените поръчки, се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, консултантски услуги, свързани с упражняването на строителен надзор по смисъла на чл.166, ал.1 от Закона за устройство на територията („ЗУТ“) и нормативните актове по неговото приложение на строеж: **„Пристройка към сграда в с. Батово за разширение на детска градина“**, наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави Услугите в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове, Техническата спецификация, Техническото предложение, Ценовото предложение, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения номера 1, 2, 3 и 4 към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 7 (седем) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 5. Изпълнението на Услугите започва от датата на предаване на инвестиционните проекти и разрешението за строеж от Възложителя на Изпълнителя, но не по-късно от 2 (два) дни от влизане в сила на договора.

Чл. 6. Сроковете за изпълнение на отделните дейности са както детайлно са посочени в Техническата спецификация и Техническото предложение – Приложения № 1 и 2, като:

1. Организиране на съставянето и подписването на протокол за откриване на строителна площадка в 2 (два) дневен срок от срока по чл. 5;
2. Предаване на комплексен доклад за оценка на съответствието, изготвен при възникнала необходимост във връзка с чл.154 от ЗУТ, в 3 (три) дневен срок след предаване на проекта за промяната;
3. Предаване на окончателен доклад и технически паспорт в 10 (десет) дневен срок след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа приложение №15 на Наредба №3 от 2003 год за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, но не по-късно от 07.12.2018год.

Чл. 7. Мястото на изпълнение на Договора е с. Батово община Добричка.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 8. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 1 450,00 (Хиляда четиристотин и петдесет) лева без включен ДДС и 1 740,00 (Хиляда седемстотин и четиридесет) лева с включен ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал.1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал.1, е фиксирана за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) Цената не включва разходите за такси по Закона за държавните такси, Закона за местните данъци и такси, и други сходни такси, свързани с осъществяването на задълженията по строителния надзор. Такива такси се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, до края на месеца, в който са извършени.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, в срок до 15 (петнадесет) дни считано от приемането на Услугите;

Чл. 10. (1) Плащането по този договор се извършва се извършва въз основа на следните документи:

1. окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружен от хонорар-сметка и
2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащането в срок до 15 (петнадесет)

дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 11. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Юробанк България АД,

IBAN: **BG81 BPBI 7938 1099 633601**, BIC CODE: **BPBIBGSF**,

МОЛ: Сотир Попчев, BG 834052321.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 12. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI "Предаване и приемане на изпълнението" от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 14 (*четиринадесет*) дни от подписването на Приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 13. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (*пет на сто*) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 72,50 (*седемдесет и два*) лева и 50 стотинки („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: "Общинска банка" АД, клон Добрич

BIC: **SOMBBGSF**

IBAN: **BG 87 SOMB 913033100200 01.**

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 60 (*шестдесет*) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 60 (*шестдесет*) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 8 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или на банката, издала гаранцията;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или на застрахователя издал застрахователната полица/застрахователния сертификат.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора, като не се яви в срока по чл.5 за получаване на инвестиционните проекти и разрешението за строеж и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. когато в 2 (два) дневен срок от предоставяне на Разрешение за строеж не състави протокол за открита строителна площадка и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (*седем*) дни

и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание:

4. при пълно неизпълнение, в т.ч. е допуснал съществено отклонение от Условието за изпълнение на поръчката, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

5. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал нарушение на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, водещо до спиране на строителството по чл.224 или чл.225 от ЗУТ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

Чл. 20. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 8 – 12 от договора.

2. Да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата при условията на чл.31.

3. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

4. да поиска замяна на лице от персонала за изпълнение на поръчката при условията на чл.29

5. при изготвяне на оценка на инвестиционните проекти, при условията на чл.154 от ЗУТ, да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преработка на инвестиционните проекти, когато установи:

- несъответствие с предвижданията на подробния устройствен план;
- несъответствие с правилата и нормативите за устройство на територията;
- несъответствие с изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- несъгласуваност между частите на проекта;
- липса на пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- несъответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България
- несъответствие със специфичните изисквания на нормативен акт към вида на строежа, предмет на Услугата;
- несъответствие с изискванията на влезли сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;

6. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедните книги.
7. Да спре строителството при нарушаване на строителните правила и норми до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи.
8. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на вложените строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
9. При наличие на обективни обстоятелства да променя състава на персонала, който отговаря за изпълнението на Услугата и след получено предварително писмено одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
10. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява консултантските Услуги в съответствие с техническата спецификация, договора за извършване на възложените СМР и останалите изисквания за изпълнение на настоящия Договор, чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с Договора, Приложенията и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. Да спазва всички приложими законови и подзаконови нормативни актове, норми и правила, имащи пряко отношение към изпълнението на Услугата.
3. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на договора.
4. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за допуснатите пропуски, възникналите трудности при изпълнение на договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати и необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
5. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за мерките, които са взети за отстраняването на допуснатите пропуски;
6. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях; Да предупреждава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в областта на своята компетентност за действия или пропуски, които може да му навредят.
7. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и РДНСК СИР както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи.
8. Да разяснява, при поискване, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ значението на дадена информация, получена при изпълнението на задълженията.
9. При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на предмета на договора, да представя при поискване доказателства за условията, при които се изпълнява този договор.

10. При изпълнението на този Договор да действа с необходимата прецизност, ефикасност и икономичност, в съответствие с действащото законодателство и да спазва принципите на независимост, компетентност, почтеност и обективност.

11. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

12. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от Договора;

13. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

14. Да сключи и поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си и поддържа същата за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл. 171 и следващите от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

(3) В изпълнение на тези задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ контролира и носи отговорност за:

1. съответствието на изготвения комплексен доклад за инвестиционните проекти с изискванията на чл.142, ал.5 от ЗУТ при възникване на необходимост от изменение по чл.154 от ЗУТ;

2. законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

3. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството

4. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл.224, ал.1 и чл.225, ал.2 и в нарушение на изискванията на чл.169, ал.1 и 3 от ЗУТ;

5. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

6. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

7. съответствието на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите с изискванията Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, които са нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

(4) След приключване на строителните и монтажните работи организира съставянето и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – приложение № 15 от Наредба № 3 от 2003 г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за строежите предмет на договора.

(5) След приключване на строителството в срок 10(*десет*) дни, но не по-късно от 07.12.2018 година, да изготви и подпише окончателен доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ и §3 на ДР от Наредба № 2 от 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Технически паспорт по чл. 176 „б“, ал. 2 от ЗУТ.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугата в уговорения срок, количество и качество;

2. да дава указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на договора и предвидените дейности по него;
3. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора;
4. да извършва по всяко време проверки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение на този Договор, както и да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно извършваното строителство, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;
5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за извършваните строителни работи; да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него документи;
6. да откаже да приеме част или цялото изпълнение, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци;
7. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от документите, в съответствие с уговореното в чл. 32 от Договора;
8. да определи срок и конкретни условия за отстраняване на констатирани недостатъци в изпълнението;
9. да изисква подмяна на специалисти от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора;
10. да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховка „Професионална отговорност“ до отстраняване на нарушението.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ *(персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението)* до стросжа, както и до оперативната информация за извършване на СМР;
4. да осигури за своя сметка цялостен и непрекъснат инвеститорски контрол при изпълнение на строителството, в това число за приемане на извършените работи и за оформяне на документите, касаещи плащанията на изпълнителя;
5. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
7. да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;
8. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на стросжите в експлоатация;
9. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от Договора;
10. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 и сл. от Договора;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

Чл. 28. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществява предмета на Договора с квалифициран персонал, в областите, покриващи предмета на Договора, предложени в Списък на персонала за изпълнение на поръчката (Приложение № 4)

(2) За работата, действията и бездействията на лицата от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря като за своя работа, както пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, така и пред трети лица.

(3) В случай, че в резултат на непредвидено обстоятелство, и/или по причини независещи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лице от квалифицирания персонал предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се налага да бъде сменено след подписване на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да го замени с ново лице, притежаващо необходимата квалификация.

Чл. 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да заменя лицата, посочени в Списък на персонала в следните случаи:

1. при смърт;
2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност;
3. при необходимост от замяна поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др.);
4. когато бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

(2) В случаите по ал.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено уведомление, в което:

1. мотивира предложението си за смяна на лицето и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по-горе;
2. предлага лице, което да замени досегашното, като посочва квалификацията, образованието и прилага доказателства за това.

(3) В срок от 3 (три) работни дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ одобрява ли замяната на лицето. В случаите на неодобрение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага на негово място друга кандидатура.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да поиска замяна на лице с мотивирано искане, ако прецени, че същото работи неефективно или не изпълнява задълженията си по Договора. В 7 (седем) – дневен срок от получаване на искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи лице, притежаващо необходимата квалификация.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 31. (1) Изпълнението на Услугата се документира с протоколи за приемане и предаване, които се подписват от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в три оригинални екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя („Приемо-предавателен протокол“).

(2) Протокол за приемане на изработеното се съставят:

1. В деня на подписване на договора, но не по-късно от 2 (два) дни след подписването му, за предаването от Възложителя на Изпълнителя на разрешението за строеж и инвестиционния проект за строежа.
2. При предаване на комплексния доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект в случаите по чл. 154 от ЗУТ;
3. При предаването на окончателния доклад и техническия паспорт на завършения

строеж ведно с всички документи охарактеризиращи извършеното строителство.

Чл. 32. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното.

(2) Приемане на изпълнението на частта от Услугите по този Договор се извършва с подписване на Приемо-предавателен протокол. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 33 – 37 от Договора.

(3) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, към който се прилагат Приемо-предавателни протоколи.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 33. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената по чл.8 за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на услугата.

Чл. 34. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 35. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15 (*петнадесет*) на сто от Стойността на Договора.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 37. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 38. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора:

1. Едностранно с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

2. Едностранно без предизвестие, ако изпълнението на услугата по чл. 1 не отговаря на Техническата спецификация и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява задълженията си по договора.

Чл. 39. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се яви за получаване на инвестиционните проекти в срока по чл.5;

2. когато в 5 (*пет*) дневен срок от предоставяне на Разрешение за строеж не състави протокол за открита строителна площадка;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (*седем*) дни;

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката;

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал нарушение на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, водещо до спиране на строителството по чл.224 или чл.225 от ЗУТ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 41. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 42. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 43. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 44. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 45. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и насти от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 47. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (*три*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 48. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 50. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 51. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 52. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.]

Уведомления

Чл. 53. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Добрич, ул. „Независимост“ №20

Тел.: 058 600889-втр.205; 058 601366.

Факс: 058 600806

e-mail: obshtina@dobrichka.bg

Лице за контакт: Иван Иванов

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Добрич, ул. „Ген. Киселов“ № 1

Тел.: 058/602 565

Факс: 058/602 298

e-mail: jil_invest@abv.bg

Лице за контакт: инж. Сотир Попчев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на

дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 54. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 55. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 56. Този Договор се състои от 15 (петнадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 57. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение №2 – Техническо предложение;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Приложение № 4 – Списък на персонала за изпълнение на поръчката;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иван Петров Иванов
Зам. кмет УТСОСПООС

съгласно заповед № 675 от 20.06.2016 г.

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Йоанна Пенева

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

инж. Сотир Димитров Попчев
Управител

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Галин Йовчев Иванов/



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец 2

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА Строителен надзор на пристройка към сграда в с.Батово за разширение на детска градина

От „Жилфонд – инвест“ ЕООД (наименование на участника), ЕИК/БУЛСТАТ 834052321,
представявано от Сотир Димитров Попчев управител (име, длъжност)

Офертата по настоящата обществена поръчка се подава от Сотир Димитров Попчев в
качеството си на управител

(законен представител, упълномощено лице)

Прилагаме: (документ за упълномощаване, когато е приложимо)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката за
„Строителен надзор на пристройка към сграда в с.Батово за разширение на детска
градина“.

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено съгласно Техническата
спецификация, проекта на договор, условията на обявата и указанията на Възложителя и в
съответствие с нормативните изисквания за изпълнение на поръчката.

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с необходимия квалифициран
персонал за извършване на оценката на съответствието на инвестиционните проекти и
упражняване на строителен надзор на строежите в съответствие с изискванията на Закона за
устройство на територията и всички приложими към дейността в зависимост от вида на
предвиденото строителство нормативни актове / закони, норми, правила, нормативи и др./

При изпълнение на поръчката ще създадем необходимата организация за спазване на
сроковете за изпълнение на дейностите, посочени в Техническата спецификация за
изпълнение на поръчката и съобразно договорите за строителство.

1. Предлагаме да изготвим комплексен доклад за оценка на съответствието, при
възникнала необходимост във връзка с чл.154 от ЗУТ, до 3 (три) дни след получаване на
промяната в инвестиционните проекти.

(Срокът не може да е по дълъг от 5 дни)

2. Предлагаме да изготвим окончателен доклад и технически паспорт в срок до 10 (десет)
дни след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на всеки
строеж приложение №15 на Наредба №3 от 2003 год за съставяне на актове и протоколи по
време на строителството;

(Срокът не може да е по дълъг от 30 дни)

3. Заявяваме, че в гаранционните срокове, съгласно договора за строителство, ще
оказваме съдействие на Възложителя при установяване на дефекти на изпълненото
строителство и причините за възникването им.

Като съгласно договорите за строителство : „Гаранционният срок“ е срокът, в който строителят ще отстранява всички дефекти на изпълнените от него строителни работи, с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства. „Изключителни обстоятелства“ са съгласно т. 17 на §2 на Допълнителните разпоредби на ЗОП.

4. Предлагаме следната Работна програма за изпълнение на поръчката

След уточняване на всички участници в процеса на строителство, предоставяне на цялата необходима одобрена строителна документация и сключените договори от страна на Възложителя, ще подадем заявление за съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.

Със стиковането на работата между различните експерти от екипа ни, съгласно необходимостта и темпа на изпълняваните строителни и монтажни работи, ще бъде ангажиран Николай Кортелов - ръководител отдел „Консултантска дейност и строителен надзор“ в дружеството.

Предложения екип, който ще отговаря конкретно за тази обществена поръчка е местен, организацията и транспорта на специалистите ще се съчетава гъвкаво според конкретната ситуация. Това ще позволи да се реагира на всяка непредвидена ситуация в най-кратък срок, за да не се губи излишно време при изпълнението на строителните и монтажни работи.

За всички изпълнени СМР, своевременно ще се съставят необходимите актове и протоколи, съгласно изискванията на закона за устройство на територията и други подзаконови нормативни актове.

(минималното съдържание е определено с дадените указания за попълване и техническите спецификации, инвестиционния проект)

III. При подготовката на настоящото предложение за изпълнение на поръчката:

1. Декларирам, че срокът на валидност на офертата е : 60 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.
2. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
3. Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор
4. Декларирам, че съм запознат с проекта на договор за строителство, наличен на <http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-11062018-234>
5. Декларирам, че ще представя полица за застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл.171 или чл.171а или чл.173 от ЗУТ и ще я поддържам по време на целия срок за изпълнение на договора.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - по образец на участника;
2. Декларация за конфиденциалност в случай на приложимост – по образец на участника.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата	7/09/ 2018
Име и фамилия	Инж.Сотир Попчев
Длъжност	Управител
Подпис и печат	



ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА Строителен надзор на пристройка към сграда в с.Батово за разширение на детска градина

От „Жилфонд – инвест“ ЕООД (наименование на участника), ЕИК/БУЛСТАТ
834052321, представлявано от Сотир Димитров Попчев управител (име, длъжност)
Офертата по настоящата обществена поръчка се подава от Сотир Димитров Попчев в
качеството си на управител

(законен представител, упълномощено лице)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

ПРЕДЛАГАМЕ:

ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на:

1450(хиляда четиристотин и петдесет) лева без включен ДДС и 1740 (хиляда
седемстотин и четиредесет) лева с включен ДДС.

Забележка: Предложената цена не може да надвишава осигурения финансов ресурс
от 2 166,67 лева без включен ДДС и 2 600 лева с включен ДДС.

Предложената цена за изпълнение е определена и отразява всички необходими
ресурси за извършване на консултантската услуга по оценяване на съответствието на
инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на строежа в
съответствие с изискванията на Закона и на Възложителя на настоящата поръчка.

Дата	7/09/ 2018
Име и фамилия	Инж.Сотир Попчев
Длъжност	Управител
Подпис и печат	



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Приложение 4

Възложител: **ОБЩИНА ДОБРИЧКА**

Изпълнител: „Жилфонд - инвест“ ЕООД

„Строителен надзор на пристройка към сграда в с. Батово за разширение на детска градина“

СПИСЪК

на персонала за изпълнение на поръчката

Длъжност/ функция	Имена/ образование, специалност/	Данни за контакт: ел. поща, тел. факс
Експерт по част „Архитектурна“ и ръководител на екипа	Арх. Валентин Славов	
Експерт по част „Конструкции“	Инж. Димитър Костов	
Експерт по част „Електронинсталации“	Инж. Павлин Димитров	
Експерт по част „ВиК инсталации“	Инж. Николай Делчев	
Експерт по част „ОВК инсталации“	Инж. Детелина Иванова	
Експерт по част „Пожарна безопасност“	Инж. Георги Минев	
Експерт по част „ПУСО“	Арх. Димитринка Коева	
Координатор по част „ПБЗ“	Илко Михайлов	08999918337
Експерт по част „Геодезия и вертикална планировка“	Инж. Петър Кьосев	

Лице за контакт: инж.Сотир Попчев – управител 0894 336 360, Николай Кортелов - 0899991843

Забележка: Формулярът е примерен. Изпълнителят посочва лицата, които ще изпълнят дейностите по договора за консултант и упражняване на строителен надзор съобразно приетата от него организация за изпълнение.

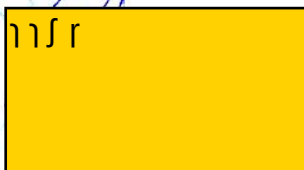
Промяна на някой от ръководния екип или помощния персонал, може да се извърши след писмено уведомление до Възложителя.

Дата 26/09/2018г.

Име и фамилия инж.Сотир Попчев

Длъжност управител

Подпис и печат



От/Към бюджета



До/To

Юробанк кл ДОБРИЧ

Уникален регистрационен номер/Unique registration number

BORD05947870

Клон/Branch

Дата и час на представяне/Date and hour of submission

04.10.2018 16:37:34

Адрес/Address

Подпис на наредителя / Signature of the ordering party

Платете на – име на получателя / Please pay to – name of the beneficiary

ОБЩИНА ДОБРИЧКА

IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary

BG87SOMB91303310020001

BIC на банката на получателя/BIC of the beneficiary bank

SOMBBGSF

При банка – име на банката на получателя/At bank – name of the bank of beneficiary

Вид плащане*** / Type of payment ***

0**ОБЩИНСКА БАНКА ЦУ****ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP за плащане от/към бюджета for payment from/to the budget**Вид валута / Type of currency
BGN

Сума /Amount

72.50

Основание за плащане / Reason for payment

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Още пояснения / Additional comments

Вид* и номер на документа, по който се плаща / Type* and number of the payment document

Дата (ддммгггг) на документа / Date (ddmmyyyy) of the document

---**9 |**

Период, за който се плаща / Period for which payment is due

От дата / From date ---

До дата / To date ---

Задължено лице – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице

Liable person – name of the corporate or individual

ЖИЛФОНД - ИНВЕСТ ЕООД

БУЛСТАТ на задълженото лице / BULSTAT of the liable person

834052321

ЕГН на задълженото лице / UCN of the liable person

ЛНЧ на задълженото лице / UFN of the liable person

Наредител – наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице / Ordering party – name of the corporate or individual

ЕООД ЖИЛФОНД-ИНВЕСТ

IBAN на наредителя / IBAN of the ordering party

BG81BPBI79381099633601

BIC на банката на наредителя / BIC of the bank of the ordering party

BPBIBGSF

Платежна система / Payment System

БИСЕРА

Такси** / Fees**

Дата на изпълнение/Date of execution

04.10.2018Вид плащане***
Type of payment*****0***** Вид документ / Type of document**

- 1 – декларация / declaration;
- 2 – ревизионен акт / certificate of audit;
- 3 – наказателно постановление / penal decision
- 4 – авансова вноска / advance installment
- 5 – партиден номер на имот / estate batch number
- 6 – постановление за принудително събиране / ordinance for forced collection
- 9 – други / other

**** Такси / Fees**

- 1 – За сметка на наредителя / Our
- 2 – Споделена (стандарт за местни преводи) / Share (standard for local payments)
- 3 – За сметка на получателя / Beneficiary

***** Вид плащане / Type of payment**

- Попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет
- Filled in for accounts of administrators of income and of Central budget

отпечатано от e-postbank.bg