ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА

ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„НЕОТЛОЖЕН ОСНОВЕН РЕМОНТ НА УЧАСТЪК ОТ ПЪТ DOB 1199 / БЕНКОВСКИ – ВЛАДИМИРОВО/ В УЧАСТЪКА ОКОЛО ТРЪБЕН ВОДОСТОК ПРИ КМ 15+820”**

**2016година**

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

**ЧАСТ ПЪРВА**

Раздел I – Решение на кмета на Община Добричка

Раздел II - Обявление за обществената поръчка

**ЧАСТ ВТОРА**

Раздел I – Технически спецификации

Раздел II – Методика за определяне на комплексната оценка на офертата

Раздел III – Образци на документи и указания за подготовката им

Раздел IV – Проект на договор

Настоящата документация е съставена съгласно изискванията на чл.31 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Решението за откриване на процедурата и обявлението за оповестяване откриването на процедурата за възлагане на обществената поръчка са публикувани в регистъра на обществените поръчки под следния уникален номер: 00159-2016-0010 и на интернет страницата на Община Добричка на адрес: <http://www.dobrichka.bg/>, раздел “ Профил на купувача" - <http://www.dobrichka.bg/profile>/

По всички въпроси, отнасящи се до възлагането на обществената поръчка, които не са регламентирани в настоящата документация се прилага Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

**ЧАСТ ПЪРВА**

**Раздел І**

**РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Раздел ІІ**

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**ЧАСТ ВТОРА**

# Раздел I

**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

1. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Предмет** на обществената поръчка е изпълнение на неотложни ремонтни строителни и монтажни работи на път DOB 1199 /ІІІ – 207 (Векилски-Кочмар) – Жегларци – Бенковски – Владимирово – ІІ -27(Шумен-Добрич)/ в участъка на село Бенковски – село Владимирово при км. 15+820 в землището село Владимирово, община Добричка.

В следствие на проливните и продължителни валежи са нанесени значителни повреди на земното тяло на пътя в участъка около тръбен водосток на км 15+820. Преминалата над пътя вода е разрушила банкета на пътя в ляво с дължина около 10 м и дълбочина до 1,0 м. Подкопана е земната основа под лявата лента, по посока с. Владимирово, на настилката на тази дължина, като подкопаването стига до 1,20 м. Пътната настилка в този участък е напукана и има реална опастност от пропадането ѝ.

Предвижда се да се възстанови земната основа на пътната настилка и банкета в повредения участък, направа на нова настилка с конструкция, отговаряща на класа на пътя и интензивността на движение. Преснемане на банкетите и оформенето им с напречен наклон 6%, с цел правилното отводняване на пътната настилка.

**Срокът** за изпълнение започва да тече след датата подписване на договора за изпълнение на строително-ремонтните дейности. Срокът за изпълнение се определя в договора за изпълнение на база предложението на участника, определен за изпълнител.

Срокът за изпълнение на строително – монтажните работи не може да бъде по-кратък от 14 (четиринадесет) календарни дни или по-дълъг от 42 (четиридесет и два) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение следва да бъде цяло число.

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за изпълнение на по-кратък от 14 (четиринадесет) календарни дни и по-дълъг от 42 (четиридесет и два) календарни дни.

Участниците следва да предложат времетраене за извършване на строителството, като се съобразят с обема на работите, организацията, която предвиждат да приложат и евентуалните предпоставки, които биха им позволили да изпълнят строителните работи за по-къс срок от индикативно определения такъв.

1. **ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА**

Пътят е изпълнен с габарит Г9 - ширина на пътната настилка 6,00 м. и два банкета с ширина по 1.50 м. В този участък същият е изградена в насип с височина до 1,50 м., където на км.15+820 е изграден тръбен водосток, изпълнен като батерия с два бр. тръби Ф 1000 и бетонови крила.

Пътната настилка е изпълнена със следната конструкция:

- покритие от плътен асфалтобетон - 5 см

- трошенокаменна настилка - 15 см.

- основа от едротрошен камък - 20 см.

Отводняването на пътя е повърхностно, като дъжновните води се отвеждат от настилката и банкетите по откосите до пътните окопи и прилежащия терен, преди и след водостока.

В следствие на проливните и продължителни валежи са нанесени значителни повреди на земното тяло на пътя в участъка около тръбния водосток на км 15+820, като реално техническото състояние е следното:

Разрушен е банкета на пътя в ляво с дължина около 10 м и дълбочина до 1,0 м. и е подкопана земната основа под лявата лента, по посока с. Владимирово, на настилката на тази дължина , като подкопаването стига до 1,20 м. Пътната настилка в този участък е напукана и има реална опастност от пропадането ѝ.

Последващо наводняване с дъждовни води /дори и от нормални валежи/ могат да предизвикат пропадане на част от настилката.

**Прогнозната стойност на поръчка е 4 014 (четири хиляди и четиринадесет) лева без ДДС**.

Възложителят финансира дейностите със средства от бюджета на община Добричка.

1. **ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ**

## 3.1. Описание на предвидените ремонтни работи и количестово

Възстановяване на земната основа на пътната настилка и банкета в повредения участък, направа на нова настилка с конструкция, отговаряща на класа на пътя и интензивността на движение. Преснемане на банкетите и оформянето им с напречен наклон 6%, с цел правилното отводняване на пътната настилка. Ремонт на пътното платно е необходимо мероприятие за предотвратяване на по тежко разрушаване на пътната настилка и предотвратяване на опастността от ПТП.

Конкретните строителни и монтажни работи (СМР), които се предвиждат в повреденият участък (с ориентировъчни размери 6/10м) са:

* Разваляне на съществуваща асфалтобетонова настилка, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо;
* Разваляне на пътна основа от трошен камък и транспортиране на депо;
* Общ обикновен изкоп за зона "А";
* Направа на насип за банкети и за възстановяване на основата на пътя;
* Доставка и полагане на плътен асфалтобетон;
* Преснемане и профилиране на земни банкети;

## 3.2. Количествена сметка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| позиция | о п и с а н и е на видовете работи | мярка | количества |
| 1 | Разваляне на съществуваща асфалтобетонова настилка, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо | кв.м | 60.00 |
| 2 | Разваляне на пътна основа от трошен камък с дебелина 0.35 м и транспортиране на депо. | куб.м | 21.00 |
| 3 | Общ обикновен изкоп - зона "А", съгласно изискванията на от ТС на АПИ  | куб.м | 30.00 |
| 4 | Направа на насип за банкети от земни почви  | куб.м | 12.00 |
| 5 | Направа на насип за път от скални почви с ограничени размери | куб.м | 30.00 |
| 6 | Доставка и полагане на материал за основа с дебелина на пласта 0.35 m  | куб.м | 21.00 |
| 7 | Доставка и полагане на плътен асфалтобетон, тип Б - ІІ ра марка по БДС 4132, с дебелина 5см в уплътнено състояние, съгласно изискванията ТС на АПИ. | т | 7.20 |
| 8 | Преснемане и профилиране на земни банкети на съществуващ път с натоварване и извозване на земните маси на депо на 3 км. | куб.м | 50.00 |

\

1. **ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ**

Настоящата техническа спецификация /технически изисквания/ е предназначена да поясни и развие изискванията по изпълнение на строителните работи, които са предмет на договора.

При извършване на дейностите, да се предвиждат строителни продукти, чиито експлоатационни показатели по отношение на съществените им характеристики осигуряват изпълнението на изискванията към строежите съгласно чл. 169, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и отговарят на техническите спецификации по смисъла на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г. (ДВ, бр. 106 от 2006 г.), съответно Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти.

БДС EN 13108 "Асфалтови смеси. Изисквания за материалите";

БДС EN 13043+АС "Агрегати за битумни смеси и настилки на пътища, самолетни писти и други транспортни площи".

БДС EN 13808 - "Битуми и битумни свързващи вещества".

БДС EN 12670 "Естествени каменни материали. Термини и определения"

БДС EN 13286-2 "Несвързани и хидравлично свързани смеси

БДС EN 14188-1 "Материали за запълване и уплътняване на фуги

или **еквивалентни** на посочените стандарти.

## 4.1. Общи изисквания

**Организиране на обекта**

Изпълнителят следва да осигури необходимите условия за работа на строителната площадка. Всички материали и оборудване следва да бъдат складирани на място.

Изпълнителят осигурява необходимото оборудване, инструменти и помощни средства за извършване на строително монтажните работи.

Възложителя осигурява площадката за събирането и натрупването на фрезованото количество асфалтобетонова смес и площадка за складирането на необходимия чакъл.

Изпълнителят осигурява спазването на чл.13 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали. При необходимост част от фрезованото количество асфалтобетон да се вложи за подсилване или укрепване на банкета.

Организирането на работната площадка на обекта като цяло се извършва съгласно изискванията за безопасни и здравословни условия на извършване на строителните и монтажните работи. При необходимост организирането на работната площадка на обекта като цяло се съгласува между изпълнителя и възложителя.

Всички гореописани мерки, препоръки и изисквания се базират на изискванията на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**Условия за безопасност на труда и опазване на околната среда**

Изпълнителят следва да спазва всички правила и изисквания за безопасност на труда на работниците и на трети лица и за опазване на околната среда.

Безопасните условия за труд и опазването на околната среда са в съответствие с чл. 74 от ЗУТ и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**Атмосферни влияния**

Изпълнителят следва да изпълнява дейностите така, че да предотврати повреди, предизвикани от дъжд, мъгла, високи или ниски температури. Изключват се форсмажорни събития, които не могат да се повлияят или отчетат предварително от изпълнителя.

Строителните дейности да се изпълняват в правилна последователност и до завършен етап за предотвратяване на вредно въздействие или повреди от атмосферни влияния.

В случай на очакване на неблагоприятни атмосферни влияния и условия за извършване на определени видове работи, същите по възможност да бъдат прекъснати .

Изпълнителят не може да предвиди форсмажорни събития.

Изпълнителят следва да регистрира броя на работните дни, през които поради лоши атмосферни условия, определени дейностите не са били изпълнени.

## 4.2. Минимални изисквания

Спецификациите покриват минималните изисквания за качество на материалите, за изпълнение на дейностите и за гаранция за качество.

Спецификациите по никакъв начин не следва да ограничат отговорностите на Изпълнителя, които са посочени в другите документи.

**Приложими стандарти и правила – изпълнителят извършва дейностите в съответствие с Техническа спецификация от 2014год. на Агенция „Пътна инфраструктура“ (ТС на АПИ) или еквивалет**

ТС на АПИ представлява комплект от инструкции за строителство на пътища и пътни съоръжения и съдържа съответните утвърдени технически изисквания и условия за материалите и строително-монтажните работи.

Приложими са също еквивалентни стандарти и нормативи, които са в сила в Република България.

**Съществуващи условия**

Преди да започне работа, Изпълнителят трябва да се запознае предварително със съществуващите условия и да планира работата си така, че да не прекъсва или поврежда съществуващите настилки.

Изпълнителят носи пълна отговорност за запазване на съществуващите настилки по време на работата на обекта.

**Материали**

Всички материали, които ще се ползват в процеса на работа следва да се одобрят предварително от Възложителя, на база на представяне на изискуемите документи, мостри или чрез тестване.

Материалите следва да се опазват и съхраняват по безопасен начин. Материалите, които са увредени, замърсени или с нарушени физико механични показатели следва да се отстранят от обекта, без да се изискват допълнителни средства от Възложителя.

Всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента) Български държавни стандарти, европейските стандарти или еквивалентни международни стандарти.

Разходите за взимането на проби от материалите, включително и осигуряването на необходимото оборудване и техника за вземане на тези проби, са за сметка на Изпълнителя.

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя. Всички материали трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи следва да отговарят на техническите изисквания към вложените строителните продукти, съгласно “Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти”. Съответствието се удостоверява по реда на същата Наредба. Влаганите материали трябва да бъдат придружени със сертификат за качество и техният вид и размери да бъдат съгласувани с Възложителя.

## 4.3. Осигуряване и контрол на качеството

**Общи положения**

Изпълнителят трябва да установи и поддържа оперативна система за контрол на качеството на строителните дейности.

**Проверка на доставените материали**

Изпълнителят следва да извършва проверка относно съответствието на доставените материали, сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството.

Материали, които не съответстват на изискванията на техническите спецификации следва да се отстранят незабавно от обекта.

Пътно – строителните работи при изпълнението на поръчката да се извършват при спазване на действащите в областта на пътното строителство технически нормативи.

Влаганите в ремонта материали следва да отговарят на действащите в страната стандарти и отраслови нормали.

Марката и качеството на използваните за ремонта материали се удостоверяват с протокол от лицензирана лаборатория за качеството им.

Асфалтобетонното покритие се изгражда от асфалтобетонна смес, отговаряща на изискванията в БДС EN 13108.

Приемането на завършените ремонти става по реда на глава 21, чл. 165 от Правилника за изпълнение на строителни и монтажни работи, раздел: пътища и улици.

При приемане на асфалтовото покритие, Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя, протокол от лабораторно изпитване на асфалтовата смес за достигната дебелина и коефициент на уплътнение, издаден от лицензирана лаборатория/да се представи копие от лиценза/.

Изпълнителят е длъжен да обезопасява и сигнализира обекта, при спазване изискванията на Наредба № 3 от 16.08.2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците (ДВ, бр. 74 от 21.09.2010г)

Ремонтните работи да се извършват при спазване нормативните изисквания по техника на безопастност, безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

При изпълнението на ремонтни работи следва да се спазват изискванията на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали (обн. ДВ. Бр. 89/2012год.)

При извършване на СМР изпълнителят е длъжен да опазва подземната и надземната техническа инфраструктура и съоръжения. При нанасяне на щети да ги възстановява за своя сметка в рамките на изпълнението на възложената дейност.

Изпълнителят е длъжен да упражнява контрол на качеството в съответствие с нормативните документи и процедури за качество. Изпълнителят осигурява вземането на сондажни ядки за лабораторното изпитване, което се извършва в присъствието на представител на Възложителя и на посочените от него места. Изпълнителят е длъжен да възстанови получените отвори при вземането на сондажните ядки с подходящ материал.

1. **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Техническото предложение трябва да съдържа следните части:

## І: Предложения на участника:

1. **Срок за изпълнение** на договора строителните работи - в календарни дни. Срокът за изпълнение започва да тече след датата на подписване на договора за изпълнение на строително-ремонтните дейности.

Срокът за изпълнение на строително – монтажните работи не може да бъде по-кратък от 14 (четиринадесет) календарни дни или по-дълъг от 42 (четиридесет и два) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение следва да бъде цяло число.

От участие в процедурата се отстранява участник предложил срок за изпълнение по-кратък от 14 (четиринадесет) календарни дни и по-дълъг от 42 (четиридесет и два) календарни дни.

1. **Гаранционен срок** на извършените строителни работи.

Предложеният гаранционен срок не може да бъде по-малък от една година.

## II. Работна програма.

Работната програма трябва да има следното минимално съдържание:

1. **Предлаган подход, план за работа и организация** – трябва да съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, както и на плана за работа и организацията, която ще се създаде на обекта; техническите и човешките ресурси, които ще използва участника за изпълнение на строителните работи; методите и организацията на текущия контрол, който ще гарантира съответствието на изпълнените работи с основните изисквания към строежите.
2. **Линеен календарен график,** отразяващ технологична последователност на строителните процеси. Графикът се изготвя по седмици или дни и следва да отразява действителните намерения на участника за изпълнение на строителните работи до завършване в определения срок. Графикът трябва да включва времето за изпълнение, последователността на изпълнение на дейностите и взаимна обвързаност между тях.

**Участникът се отстранява** от по-нататъшно участие в процедурата в случай че в предложения линеен календарен график не са включени основни дейности и всички строителни работи, необходими за успешно приключване на обекта или липсват срокове за започване / приключване на отделните дейности или не е показана последователността на изпълнението им или е налице нарушение на технологичната последователност при изпълнение на работите.

# Раздел II

**МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА**

На основание чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, Възложителят определя критерий за възлагане на обществената поръчка икономически най-изгодна оферта по оптимално съотношение, качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и показатели, включващи качествени, екологичнии/или социани аспекти свързани с предмета на поръчката посочени в чл.70, ал.4, т.3 от ЗОП.

До оценка се допускат само оферти, които отговарят на изискванията на възложителя

Комплексната оценка (КО) е сума показателите за цена (ПЦ) и социален аспект - срок за изпълнение (ПС) всеки със съответната относителна тежест. Най-големият брой точки, които участник може да получи е 100.

**Показател ЦЕНА (ПЦ)**

 Относителната тежест на показателя е 50%, като участникът предложил най-ниска цена получава максималния брой точки – 100 /сто/. Оценките на участниците се изчисляват по следната формула:

 ПЦi = (Цmin/Цi) х 100, където

Цmin – най-ниската цена предложена от участник в процедурата

Цi – цената предложена от съответния участник.

ПЦi – показател цена за съответния участник

**Показател СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (С)**

 Относителната тежест на показателя е 50%, като участникът предложил най-кратък срок за изпълнение получава максималния брой точки – 100 /сто/. Оценките на участниците се изчисляват по следната формула:

 ПСi = (Сmin/Сi) х 100, където

Сmin – най-краткият срок за изпълнение, предложен от участник в процедурата

Сi – срокът за изпълнение, предложен от съответния участник.

ПСi – показател срок за изпълнение на съответния участник

Комисията изчислява комплексната оценка на всеки участник - КОi

 КОi = ПЦi х 0,50 + ПСi х 0,50 , където

Комисията класира участниците, като участникът получил най-много точки се класира на първо място. Останалите участници се класират в низходящ ред.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се предлага по-ниска цена, като при положение, че цените са равни комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

# Раздел III

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАTA ИМ**

1. **ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ -** Единен европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ - *Образец № 1*

# 1.1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, строители по смисъла на чл.163 от ЗУТ. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които:

1. определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението; /съгласно чл.25, ал.8 от ЗОП/;

2. гарантират, че съставът на обединението няма да се променя за целия период на изпълнение на договора и до края на гаранционния срок съгласно подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

3. гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

 Информацията, свързана с представяне на участника се посочва чрез попълване на **част II** : *Информация за икономическия оператор* на ЕЕДОП- Образец № 1

# 1.2. АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

**А)** Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1 от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата, а именно :

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;
5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7.е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Липсатаили наличието на основанията за отстраняване, свързани с обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се посочват чрез попълване на **част III** : *Основания за изключване* на на ЕЕДОП- Образец № 1

**Б)** Основанията по т. 1, 2 и 7 на буква А) се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи или със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи. Лицата, които представляват участника и членовете на управителни и надзорни органи са, както следва:

 - при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

 - при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

 - при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

 - при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

 - при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

 - при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

 - при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

 - в случаите по предходните точки – и прокуристите, когато има такива; Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;

 - в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Когато изискванията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП- Образец № 1.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по т. 1, 2 и 7 се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

**В)** Основанията по т. 3 на буква А) не се прилагат, когато:

* се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
* размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

**Г)** Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

# МЕРКИ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА НАДЕЖНОСТ.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени /*обстоятелство посочено в чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП/;*
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение /обстоятелство посочено в чл. 56, ал. 1, т. 2 ЗОП/;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения /обстоятелство посочено в чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП/.

Предприетите мерки се описват в съответните раздели на **част III:** *Основания за изключване на* ЕЕДОП - Образец № 1и като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

# 1.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

**А) Изисквания за годност** (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи от втора група, трета категория, или в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. В случай, че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той следва да представи документ, доказващ правото му да извършва строителство на територията на Р България в съответствие с чл.3, ал.1 от Закона за камарата на строителите във връзка с чл.231 от Закона за устройство на територията.

Преди сключване на договора с избрания изпълнител, той следва да представи удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено с валиден талон.

Информацията, свързана със съответствието на участника със поставените от възложителя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, се посочва чрез попълване на част ІV „Критерии за подбор“, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП – Образец № 1.

**Б) Изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.**

Възложителят не поставя изисквания за финансовото и икономическо състояние на участниците.

Преди сключване на договора с избрания изпълнител, той следва да представи застраховка „Професионална отговорност“ с изискванията на чл.171 или чл.171а, или чл.173 от ЗУТ, като минималното застрахователно покритие е в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

В този случай, участникът не е необходимо да попълва Раздел Б : Икономическо и финансово състояние на час IV: критерии за подбор от ЕЕДОП – Образец № 1; При наличие на актуална застраховка, данните за нея може да се впишат в т.5 на раздел Б.

**В) Изисквания за технически и професионални способности на участниците:**

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум един строеж на път\* или основен ремонт на път\*.

\* Под „път“ се разбира път от републиканската пътна мрежа или общински път.

В съответствие с изискванията на чл.64, ал.1, т.1 от ЗОП участникът следва да представи информация (списък) за изпълнените строежи (или строители работи), като посочи:

„Възложителя на строежа“ (получател) - /Адрес, телефон, факс, електронна поща/; „Предмет на договора“ /описание на основните дейности/;

„Стойност на договора“ /лева без ДДС/;

„Дата на започване и дата на приключване на строителството“

Попълва се ред 1а)на Раздел В: Технически и професионални способности на част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП- Образец № 1.

Преди сключване на договора с избрания изпълнител, той следва да представи удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания за строежите на пътища или основен ремонт на пътища.

1. Участникът трябва да разполага със следните технически лица:

Технически ръководител на обекта, който да има завършено образование, отговарящо на изискванията на чл. 163 а, ал. 2 и 3 от ЗУТ и да има най-малко 3 (три) години опит като технически ръководител;

* + - Отговорник за контрола на качеството, който да има най-малко 3 (три) години, опит в контрола по качеството на строителни обекти и да притежава удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно.
		- Експерт по безопасност и здраве в строителството, който да притежава удостоверение за „Експерт за безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно и да има най-малко 3 (три) години опит като експерт по здравословни и безопасни условия на труд.

Попълва се ред 2)на Раздел В: Технически и професионални способности на част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП- Образец № 1.

Преди сключване на договора с избрания изпълнител, той следва да представи копия от документи, удостоверяващи професионалната компетентност и опит на Техническия ръководител, Отговорника за контрола на качеството и Експерта за безопасност и здраве.

 За изпълнение на поръчката участникът следва да има на разположение /да има възможност да извършва/ лабораторни анализи на вложените строителни материали.

Попълва се ред 3) на Раздел В: Технически и професионални способности на част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП- Образец № 1.

 Участникът следва да разполага с необходимите съоръжения и техническо оборудване, които ще бъдат на разположение за изпълнение на договора.

Попълва се ред 9)на Раздел В: Технически и професионални способности на част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП- Образец № 1.

 Възложителят не поставя изискване участникът да е внедрил системи за управление на качеството и/ или системи за опазване на околната среда.

# 1.4. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ.

При участие на подизпълнители, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението- чл.59, ал.6 от ЗОП.

В случаите, когато клон на чуждестранно лице е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай, че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.

Забележка: Съгласно чл.65, ал.1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата- чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

УКАЗАНИЕ за попълване на данните в образците: за всеки от съответните субекти- трети лица, чиито капацитет ще бъде използван се представя надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП- Образец № 1, в който се посочва информацията, изисквана съгласно Раздели А и Б от част II и тази от част III на ЕЕДОП.

*Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл. 65, ал. 4 от ЗОП.*

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

Участниците посочват в ЕЕДОП - образец № 1 подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато подизпълнителят не отговаря на горните условия, Възложителят изисква замяна на подизпълнител.

За всеки от посочените подизпълнители се представя надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП- Образец № 1, в който се посочва информацията, изисквана съгласно Раздели А и Б от част II и тази от част III на ЕЕДОП.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия.

1. **ОФЕРТА**

2.1. Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Представянето на оферта ще се счита за съгласие на участника с всички изисквания и условия, посочени в документацията за участие, при спазване на приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, освен в случаите на доказване на липса на основания за отстраняване, посочени в чл. 58 от ЗОП.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

При подаване на офертата си участникът може да посочи чрез изрично отбелязване коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация” или „Търговска тайна” върху всяка страница на документите, за които счита, че съдържат такава информация, и да изисква от Възложителя да не я разкрива.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) календарни месеца**, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно обявлението за поръчката.

# 2.2. Съдържание на офертата

2.2.1. Заявление за участие, включващо най-малко следните документи:

**А)** Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника- по Образец № 1 от настоящата документация, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Чрез представянето на ЕЕДОП при подаване на заявление за участие или оферта, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП- Образец № 1. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП- Образец № 1 за всяко лице или за някои от лицата. В тези случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП- Образец № 1 обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП- Образец № 1, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП- Образец № 1, който съдържа информацията по предходното изречение.

В ЕЕДОП – Образец № 1 се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участниците могат да използват ЕЕДОП- Образец № 1, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват тази възможност, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

**Б)** документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложима;

**В)** в случай, че участник е обединение, което не е юридическо лице, копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.2. Техническо предложение, съдържащо:

**А)** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;

**Б)** Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя- описва се в Образец № 2;

В предложението за изпълнение на поръчката, участникът посочва своето предложение относно срок за изпълнение на строителството, гаранционните срокове на изпълнените СМР. Участниците трябва да предложат гаранционни срокове за изпълнените строителни работи не по-малки от една година.

Участникът, който е предложил гаранционен срок по – кратък от една година се отстранява.

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор- образец № 2.1;

- Декларация за срока на валидност на офертата – образец № 2.2;

- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо - образец № 2.3

- Декларация за представяне на застраховка „Професионална отговорност в строителството” – образец № 2.4;

- Декларация, за ангажираност на експерт - попълва от експерти, които не са служители на участника и се представя от всеки експерт поотделно – образец № 2.5;

- Декларация, за запознаване а обекта, предмет на ремонта – образец № 2.6;

- Декларация за конфиденциалност в случай на приложимост – по образец на участника.

**Техническото предложение трябва да има задължителното минимално съдържание, описано в т.5** на Раздел I „Технически спецификации**“**

**В) Ценово предложение,** съставено съгласно образец № 3 и се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри за „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай участникът се отстранява.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се приема за вярна изписаната с думи.

Забележка: Извън плика с надпис "Предлагани ценови параметри" не трябва да е посочена никаква информация за цената.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

# 2.3. Запечатване и подаване на документи, свързани с участието в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично в Центъра за административно обслужване или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: община Добричка - град Добрич п.к. 9300, ул. „Независимост“ № 20 в работно време от 8:0 до 17:00, до датата и часа, посочени в обявлението.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката.

Опаковката включва:

- заявление за участие (документите по т. 2.2.1);

- техническо предложение (образец №2) и приложимите към него документи на т. 2.2.2);

- опис на представените документи- свободен текст;

- в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри" се поставя ценовото предложение (документа по б. В) на т. 2.2.2).

Възложителят не носи отговорност за неполучаването на оферти или за получаването им след указания срок в случай, че се използва друг начин за представяне, различен от посочения. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя в срок до датата и часа, посочени в Обявлението (часово време в България).

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)” - За участие в публично състезание по ЗОП с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

# 2.4. Приемане на оферти/връщане на оферти.

При подаване на офертата и приемането й върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

За подаването на офертата на участника се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящия регистър. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1. **ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ**

Офертата и всички документи, приложени към нея трябва да бъдат на български език. За преводите на документи на български език важат следните изисквания:

- Изисква се официален превод на български език на удостоверението за регистрация на участника (или документ за самоличност) и преводи на другите документи.

Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

- Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала".

- Офертата и всички документи и предложения, приложени към нея трябва да бъдат подписани от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощилото го лице, което се представя към офертата.

- В съответствие с чл. 48, ал. 3 от ППЗОП възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатан или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

- Участниците могат да изпращат писма и уведомления до възложителя по факс, с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

- Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на процедура за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

**Раздел IV**

**ГАРАНЦИИ**

**1. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Гаранцията за изпълнение на договора е 5 % от стойността на договора без включен ДДС и се представя в една от следните форми:

- парична сума преведена по сметка на Община Добричка в “Общинска банка” АД, клон Добрич, IBAN: BG 87 SOMB 913033100200 01; BIC: SOMBBGSF или

-оригинал на банкова гаранция на същата стойност. Когато Изпълнителятизбере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и да бъде със срок не по-кратък от 60 (шестдесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора.

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълтителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията следва да се представи към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Условията и сроковете за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са описани в проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, като Възложителят усвоява гаранцията обезпечаваща изпълнението, когато изпълнителят просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

При противоречие или неяснота в текстовете на документите, включени в настоящата документация за участие, документите се тълкуват и прилагат в следната последователност и приоритет:

* Решението за откриване на процедурата;
* Обявление за обществена поръчка;
* Указания за подготовка на офертата
* Образците за участие в процедурата и указанията за попълването им.
* Технически спецификации
* Проект на договор за изпълнение на поръчката.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

За всички неуредени въпроси в тази документация за участие се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

**КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ И ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид.

Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на [Закона за електронния документ и електронния подпис](http://www.epi.bg/display.php?oid=28078) или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя.

Документи във връзка с провеждането на настоящата обществена поръчка, с изключение на решениета по чл.22, ал.1, т.3-10 от ЗОП, изпратени по факс или електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено потвърждение или автоматично генерирано съобщение.

Решенията на възложителя по чл.22, ал.1, т.3-10 от ЗОП, се връчват лично срещу подпис или се изпращат на адрес, посочен от участника, на електронна поща, като съобщението се подписва с електронен подпис или чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка; или по факс.

В случай, че решението не е получено от кандидата или участника, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

**Образец 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника : |  |
| Седалище по регистрация : |  |
| BIC; IBAN :  |  |
| Булстат номер /ЕИК/ : |  |
| Точен адрес за кореспонденция: | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| Телефонен номер : |  |
| Факс номер : |  |
| Лице за контакти : |  |
| e mail : |  |

**ДО**

**ОБЩИНА ДОБРИЧКА**

**УЛ. ”НЕЗАВИСИМОСТ” № 20**

**ГРАД ДОБРИЧ**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”**

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници, за които представяме съответните справки.

**П Р Е Д Л А Г А М Е:**

 Да изпълним обществената поръчка при следните елементи:

***І: Предложения на участника:***

1. **Срок за изпълнение на строителните работи: ………………. календарни дни от датата на падписване на договора** *(не може да бъде по-кратък от 14 (четиринадесет) календарни дни или по-дълъг от 42 (четиридесет и два) календарни дни. Предложеният срок за изпълнение следва да бъде цяло число).*
2. **Гаранционен срок на извършените строителни работи:** **…………… (…………………) години**, от датата на тяхното приемане от Възложителя.

Предложеният гаранционен срок не може да бъде по-малък от една година.

За този период се ангажираме да отстраняваме всички скрити дефекти и недостатъци, появили се в гаранционния срок на извършеното строителство, съгласно договорните условия.

***II. Работна програма.***

1. **Предлаган подход, план за работа и организация** – (*трябва да съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, както и на плана за работа и организацията, която ще се създаде на обекта; техническите и човешките ресурси, които ще използва участника за изпълнение на строителните работи; методите и организацията на текущия контрол, който ще гарантира съответствието на изпълнените работи с основните изисквания към строежите.)*

**.........................................**

1. **Линеен календарен график,** отразяващ технологична последователност на строителните процеси. Графикът се изготвя по седмици или дни и следва да отразява действителните намерения на участника за изпълнение на строителните работи до завършване в определения срок. Графикът трябва да включва времето за изпълнение, последователността на изпълнение на дейностите и взаимна обвързаност между тях.

Приложение- линеен календарен график

**Участникът се отстранява** от по-нататъшно участие в процедурата в случай че в предложения линеен календарен график не са включени основни дейности и всички строителни работи, необходими за успешно приключване на обекта или липсват срокове за започване / приключване на отделните дейности или не е показана последователността на изпълнението им или е налице нарушение на технологичната последователност при изпълнение на работите.

Приложения:

*1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;*

*2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор- образец 2.1;*

*3.Декларация за срока на валидност на офертата- образец № 2.2;*

*4.Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо-образец № 2.3;*

*5. Декларация за представяне на застраховка „Професионална отговорност в строителството” – образец № 2.4;*

*6. Декларация, за ангажираност на експерт - попълва от експерти, които не са служители на участника и се представя от всеки експерт поотделно – образец № 2.5;*

*7. Декларация, за запознаване а обекта, предмет на ремонта – образец № 2.6;*

*8. Декларация за конфиденциалност в случай на приложимост – по образец на участника.*

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

 г. Участник: ­

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Образец 2.1.**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие с клаузите на проекта на договор**

Долуподписаният /-ната/ ……………………………….. *(трите имена)* в качеството си на …………………………….. *(длъжност)* на …………………….. *(наименование на участника)* ЕИК/БУЛСТАТ …………………………… със седалище и адрес на управление ……………………………..

**ОТНОСНО:** обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

**Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:**

при изготвяне на офертата на представлявания от мен участник са спазени изискванията за закрила на заетостта и условията на труд, включително минимална цена на труда, определена съгласно § 1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

……………………….. г. Декларатор: ………………..

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Образец 2.2.**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за срока на валидност на офертата**

|  |
| --- |
|  Подписаният ..................................................................................................................... |
| *(трите имена)* |
| данни по документ за самоличност ....................................................................................... |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* |
| в качеството си на .................................................................................................................... |
| *(длъжност)* |
| на ................................................................................................................................................. |
| *(наименование на участника)* |

**ОТНОСНО:** обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Срока на валидност на офертата ни е 6 (шест) календарни месеца, считано от датата, която е посочена в обявлението за оповестяване на откриването на процедурата за крайна дата за подаване на офертите

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

……………………….. г. Декларатор: ………………..

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Образец 2.3.**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

|  |
| --- |
|  Подписаният ..................................................................................................................... |
| *(трите имена)* |
| данни по документ за самоличност ....................................................................................... |
| *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)* |
| в качеството си на .................................................................................................................... |
| *(длъжност)* |
| на ................................................................................................................................................. |
| *(наименование на участника)* |

**ОТНОСНО:** обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

При изготвяне на офертата на представлявания от мен участник са с спазени всички приложими правила и изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно приложение № 10 от ЗОП

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

……………………….. г. Декларатор: ………………..

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Образец 2.4.**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за представяне на застраховка „Професионална отговорност в строителството”**

Подписаният/ата…………………………………………………….................................

*(трите имена)*

данни по документ за самоличност.....................................................................……………….

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на ……………………………………………………………………………….

*(длъжност)*

на ...................................................................................................................................................,

*(наименование на участника)*

ЕИК/БУЛСТАТ .................................................. – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

в случай, че бъда избран за изпълнител на дейности в рамките на обществената поръчка, преди сключване на договора за строителство ще представя полица за застраховка „Професионална отговорност в строителството” съгласно чл.171, чл.171а или чл.173 от ЗУТ по времето на изпълнение на договора.

……………………….. г. Декларатор: ………………..

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Образец 2.5**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за ангажираност на експерт**

**попълва от експерти, които не са служители на участника и се представя от всеки експерт поотделно.**

Подписаният ………………………………………....................................…………………

*(трите имена)*

......................................................................................................................................................

*(данни по документ за самоличност)*

в качеството ми на …………………………………………………………………………..

*(вида експерт, съгласно офертата)*

на участник: ………………………………………………………………………..……..

*(наименование на участника)*

**ОТНОСНО:** обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. На разположение съм да поема работата по обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820” времето на нейното изпълнение, както изискват отговорностите ми;

2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на настоящия участник за качественото изработване на предмета на поръчката;

3. Задължавам се да не разпространяваме по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали известни във връзка с моето участие в обществената поръчка.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

……………………….. г. Декларатор: ­………………..

(дата на подписване) (подпис)

**Образец 2.6**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за запознаване с обекта**

Подписаният ………………………………………....................................…………………

*(трите имена)*

......................................................................................................................................................

*(данни по документ за самоличност)*

в качеството ми на …………………………………………………………………………..

*(вида експерт, съгласно офертата)*

на участник: ………………………………………………………………………..……..

*(наименование на участника)*

**ОТНОСНО:** обществена поръчка с предмет: „Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Посетих и извърших пълен оглед на място на DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820 и съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху цената на внесеното от мен предложение.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

……………………….. г. Декларатор: ­………………..

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Образец 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование на участника : |  |
| Седалище по регистрация : |  |
| BIC; IBAN :  |  |
| Булстат номер /ЕИК/ : |  |
| Точен адрес за кореспонденция: | *(държава, град, пощенски код, улица, №)* |
| Телефонен номер : |  |
| Факс номер : |  |
| Лице за контакти : |  |
| e mail : |  |

**ДО**

**ОБЩИНА ДОБРИЧКА**

**УЛ. ”НЕЗАВИСИМОСТ” № 20**

**ГРАД ДОБРИЧ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

 **УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **„Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”**

Предлагаме да изпълним поръчката за обща цена в размер на ..................... лв. (словом: …………….........……………) без ДДС или ..................... лв. (словом: …………….........……………) с ДДС, която e формирана като сбор от:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пози- | О П И С А Н И Е | мярка | коли | един. | сума |
| ция | НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ |   | чества | цена |   |
| n110 | Разваляне на съществуваща асфалтобетонова настилка, включително натоварване, транспортиране на определено растояние, разтоварване на депо - 10.0x6.0 м. | м2 | 60,00 |  |  |
| n116 | Разваляне на пътна основа от трошен камък с дебелина 0.35 м и транспортиране на депо - 10.0x6.0 м. | м3 | 21,00 |  |  |
| n103 | Общ обикновен изкоп - зона "А", съгласно изискванията на ТС на НАПИ 10.0х6.0х0.5м. | м3 | 30,00 |  |  |
| п305.1 | Направа на насип за банкети от земни почви  | м3 | 12,00 |  |  |
| п305.2 | Направа на насип за път от скални почви с ограничени размири | м3 | 30,00 |  |  |
| n303 | Доставка и полагане на материал за основа с дебелина на пласта 0.35 m  | м3 | 21,00 |  |  |
| n214 | Доставка и полагане на плътен асфалтобетон, тип Б - ІІ ра марка по БДС 4132, с дебелина 5см в уплътнено състояние, съгласно изискванията на проекта и ТС. | т | 7,20 |  |  |
| n105 | Преснемане и профилиране на земни банкети на съществуващ път с натоварване и извозване на земните маси на депо на 3 км. | м3 | 50,00 |  |  |
| Всичко: |  |
|   | непредвидени 10% |   |   |   |  |
|   |   |   |   | Общо |  |
| ДДС 20 % |  |
| Общо: |  |

**II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи сме използвали следните ценови показатели:**

 1. Часова ставка ………………………………………………..................... лв./ч.час

 2. Допълнителни разходи върху труда ...………………………................. %

 3. Допълнителни разходи върху механизацията ………………................ %

4. Доставно-складови разходи ………………………………….................. %

 5. Печалба ………………………………………………………................... %

Единичните цени на отделите видове строителни работи сме съставяли на база ..................................... */посочва се източникът на разходни норми, който е използван при формиране на единичните цени на съответните видове СМР/.*

Заявените ценови показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени от Възложителя видове строителни работи.

\*Непредвидени разходи за строителни и монтажни работи са разходите, свързани с увеличаване на заложени количества строителни и монтажни работи и/или добавяне на нови количества или видове строителни и монтажни работи обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове строителни работи съгласно действащата нормативна уредба в строителството и изискванията на Възложителя.

Комисията извършва аритметична проверка на приложената количествена и стойностна сметка. При установени аритметични грешки цената за изпълнение на поръчката се преизчислява на база получената стойност от изчисленията на комисията.

* При несъответствие между предложените единична цена и стойност, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие стойността за съответната позиция се преизчислява съобразно единичната цена, като се преизчислява и общият сбор от всички позиции.
* При констатирана грешка в изчислението на общата стойност, в следствие грешка при сумирането на стойностите на всяка позиция, сборът се преизчислява от комисията.

Известно ми е, че в случай, че бъда избран за сключване на договор за обществена поръчка горепосочените цени не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен в предвидените в ЗОП случаи.

**Забележка:** Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на …….. (името на участника)

 г. Участник: ­ \_\_\_\_\_

(дата на подписване) (подпис и печат)

**Проект**

**ДОГОВОР**

**№…………..**

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**„Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”**

 Днес ………………………. в град Добрич, се сключи настоящия договор между:

**1. ОБЩИНА ДОБРИЧКА, град ДОБРИЧ** ул. „Независимост“ № 20, и.д. по ЗДДС – BG000852188, БУЛСТАТ 000852188, представлявана от инж.Тошко Димов Петков – Кмет на Общината, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и

**2. …………………………………………...……..**, ЕИК……………..……….....………., представляван/а/ от …………………..………………..…., със седалище и адрес на управление ………………...…………………., наричан за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“.

Настоящият договор се сключва на основание проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП с предмет: **„Неотложен основен ремонт на участък от път DOB 1199 / Бенковски – Владимирово/ в участъка около тръбен водосток при км 15+820”** открита с Решение № ………………. на Кмета на Община Добричка и приключила с Решение № ……………….. на Кмета на Община Добричка.

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни работи на обект: ……………………………..

**Чл. 2.** Възлагането се извършва въз основа на предварително одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Техническо предложение и Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 3 (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на **.................... (........................) лева без ДДС** и **.................................. (..............) лева с включен ДДС,** съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** Плащането ще се извърши по банков път в 14 /четиринадесет/ дневен срок след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представянето и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, придружена с подписан приемо-предавателен протокол /приложение 2/ и протокол за действително извършените СМР /приложение 1/ със заменителна таблица (ако се налага). Сертификатите за качество на вложените материали и изделия да са приложени към приемно – предавателния протокол .

 **(3)** Всички разходи надвишаващи договореното, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил са за негова сметка.

**(4)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приеме изцяло, която и да е част от строителните работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи плащане за тази неприета част.

**Чл. 4.** Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение до приключване на обекта посочените единични цени за видовете строителни работи по приложената КСС, както и ценообразуващите показатели /стойностните показатели за формиране на единични цени/, ценово предложение ***образец № 3*** съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - неразделна част от договора.

**Чл. 5.** Аванс за изпълнение на обекта не се предвижда.

**Чл. 6.** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обявил в офертата си ползването на подизпълнител сключва договор/и за подизпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след като същият представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите изпълнените от тях работи.

**Чл. 7** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя/ите.

**Чл. 8.** Плащането по настоящия договор се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Банка, адрес** |  |
| **BIC** |  |
| **IBAN** |  |

**Чл. 9.** При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 3 (три) работни дни от датата на промяната.

В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се счита, че плащанията са надлежно извършени.

**II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 10.(1)**Срокът за изпълнение на СМР е срокът, посочен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по линейния график, представляващ неразделна част от договора и е ………………./…………………………………………………./ календарни дни.

**(2)**Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на настоящият договор.

**(3)** При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила, предвидените в предходната алинея срокове се увеличават със срока на спирането.

**Чл. 11.** **(1)** За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, сроковете по ал.1 съответно се удължават със срока на спирането, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина за това спиране.

**ІIІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.**

**Чл. 12.** Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на настоящия договор върху качеството и количеството по изпълнените строителни работи, както и срока за цялостното изпълнение на обекта.

2. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни работи по реда и в сроковете, определени в договора.

3. При посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители, да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение.

4. Да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта;

2. Да съдейства за изпълнението на договорените СМР;

3. Да заплати дължимата сума по договора по реда и при условията в него.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**(4)Д**а отменя и възлага допълнителни /непредвидени в КСС и належащи, възникнали в процеса на изпълнение/ строителни работи в процеса на изпълнението, в рамките на договорената сума /заменителни таблици /, съгласно чл.43, ал.2, т.1 б от ЗОП;

**Чл. 13.** Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**(1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на необходимост, допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни възложените му СМР качествено и в срок, при спазване на всички действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

2. Да влага в СМР висококачествени материали и строителни изделия, както и да извършва качествено СМР, като стриктно спазва Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.

3. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реда на изпълнение на отделните видове работи, като предоставя възможност за контролирането им.

4. Да предупреждава незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за възникването на евентуални проблеми при изпълнението на възложените СМР.

5. При констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на некачествено извършени СМР или влагане на некачествени или нестандартни материали, да прекрати извършването на некачествените СМР и отстрани нарушенията за своя сметка в срок до 5 /пет/ дни от констатирането им;

6. Да поддържа ред и чистота в района на обекта по време на извършването на СМР и при завършването им е длъжен да предаде обекта чист и освободен от механизация, съоръжения, строителни материали, отпадъци и др.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред Възложителя, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ урежда с ангажираните от него работници и специалисти всички трудовоправни отношения. Той осигурява техническата безопасност и охрана на труда.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря изцяло за всички СМР на обекта. Той възстановява за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, специалисти и трети лица.

9.1. В случай, че по своя вина причини щети по т.9, то възстановяването им е за негова сметка.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да представи оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 дни.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

**ІІI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл. 14. (1) Гаранцията за изпълнение** на договора е в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно …………….… (………………….……) лева.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща внесената гаранция за изпълнение на договора в срок до 60 дни след извършване на плащането по чл. 6 от договора, без да се дължат лихви.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи срока за изпълнение на строителните работи с повече от 3 (три) работни дни.

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

**(5)** При всяко обстоятелство налагащо промяна на срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

**Чл. 15**. **(1)** Гаранционният срок на извършените строителни работи е **.............. (.................)** години, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да отстрани всички недостатъци появили се в гаранционния срок. За целта ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци.

**(3)** В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не предприеме действия за отстраняване на дефектите и недостатъците, констатирани в гаранционния срок, и/или не ги отстрани в съгласуван с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Освен направените разходи за отстраняване на констатираните недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер на четворния размер на направените разходи за отстраняване на недостатъците.

**(4)** Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ІV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 16.** **(1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;

2. С окончателното му изпълнение;

3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

5. С 3-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при просрочие на срока за изпълнение на СМР посочен в чл. 10 от настоящия договор с повече от 3 (три) работни дни. В този случай и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил повече от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР, установени с двустранен протокол, се дължи заплащането на същите. При условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил по-малко от 30 % /тридесет процента/ от договорените СМР до момента на прекратяването на договора, същите остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 3 (три) работни дни;

2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

**V. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 17.** При не отстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи направените разходи за отстраняването им в двоен размер.

**Чл. 18.** Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**VІ. НОСЕНЕ НА РИСКА**

**Чл. 19**. **(1)** Рискът от случайно погиване или повреждане на извършено строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. подобни, намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи риска от погиване или повреждане на вече дейности, освен ако погиването или повреждането е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или последният е могъл да го предотврати при полагане на дължимата грижа.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**VІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Чл. 20.** В случай на неизпълнение, изцяло или частично, на което и да е от задълженията на страните по този Договор, причинено от непреодолима сила, такова неизпълнение няма да се счита за нарушение на настоящия Договор.

**Чл. 21.** За нуждите на този Договор непреодолима сила е всяко непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, което възникне след сключването на Договора, като например: експлозии, пожари, земетресения, наводнения, бури, урагани, епидемии и други природни бедствия и неблагоприятни атмосферни условия; военни действия, въстания, обществени безредици, стачки или други действия на работници и служители; невъзможността или неуспехът да се получат изисквани разрешения, съгласия или права на ползване или права на преминаване; влизане в сила на индивидуален административен или нормативен акт, засягащи пряко изпълнението на задълженията на която и да е от страните по договора; откриването на територията, свързана с реализацията на Обектите и/или Проекта, на археологически или исторически находки, опасни отпадъци, токсични вещества или други опасности.

**Чл. 22.** Ако състоянието, причинено от непреодолима сила продължи повече от един месец, всяка от страните има право да прекрати Договора с писмено уведомление до другата страна, като в този случай обезщетения за неизпълнение не се дължат.

**Чл. 23.** Всяка от страните, чието изпълнение стане невъзможно поради непреодолима сила, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна и да посочи възможните последици, свързани с по-нататъшното изпълнение на Договора.

**VІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 24.** За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Чл. 25.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на този договор.

**Чл. 26.** Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма за действителност.

**Чл. 27.** Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 28.** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Техническо предложение на Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: …………………. ИЗПЪЛНИТЕЛ: ............................**

**ИНЖ. ТОШКО ПЕТКОВ**

***Кмет на Община Добричка***

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:………….................**

**Йоанна Пенева**

Съгласували:

инж.Таня Василева

Директор дирекция УТСОСПООС

Веселка Петрова

Директор ФСД

Изготвил:

Юрист при община Добричка

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  *Приложение 1* |
| *Възложител***: Община Добричка** |  |  | **Договор от: ....................................** |
| *Изпълнител***:**  |  |  | **Дог.стойност: ………………..... лв** |
| *Обект:* |  |  | **Отчетна стойност:…….………лв** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **П Р О Т О К О Л** |  |
| **за установяване на действително извършените строителни и монтажни работи** |
| Днес ……………………………...2016 г. подписаните представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ |  |
|  | 1..................................................... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2..................................................... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: |  |
|  | ………………………………………………………………………., след направена проверка на място установихме, че към …………….2016 год са изпълнени и подлежат на приемане и заплащане следните видове строително-монтажни работи: |
|  Таблица 1 |
| **№** | **Наименование на СМР** | **ед. мярка** | **Предвидени СМР** | **Действително извършени СМР** |
| **К-во** | **ед.цена/лева/** | **Стойност/лева/** | **К-во** | **ед.цена/лева/** | **Стойност/лева/** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   | **ОБЩО:** |  |  |  |  |
|   |   |   | **20 % ДДС:** |  |  |  |  |
|   |   |   | **ВСИЧКО:** |  |  |  |  |
|  |
| Този протокол е основание за изготвяне на документи за разплащане. |
|  | **Изпълнител:** | **За Възложителя:** |  |  |
|  | /................................. |  | 1............................../........................................... |
|  |  |  | 2.............................../....................................... |
|  |  |  | 3………………… ./……………………………… |

 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение 2*

**Възложител:Община Добричка гр. Добрич**

**Изпълнител:**……………………………

**Обект:** …………………………………..

**ПРИЕМО – ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ**

Днес ………………………………, подписаните представители на :

**1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Община Добричка ,

-кмет/кметски наместник/…………………………………………….

-строителен техник……………………………………………………

**2**.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**……………………………………………………………………………………

ПРЕДАВА НА:

Долуподписаните представители на двете страни след като приехме извършените СМР на обект:

…………………………………………………………………………………………………………….

**КОНСТАТИРАХМЕ:**

На основание сключен договор: №…………… от ………………………………………………

1.Възложените СМР /*описват се видовете работи*/ извършени съобразно възложеното от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

2.Възложените СМР са изпълнени …………………………………………………………………..

/*с какво качество*/

…………………………………………………………..

*/ какъв срок*/

3.Изготвеният протокол - *Приложение 1*/*отговаря или неотговаря*/на действително извършените СМР.

4.Обектът е/ *почистен или непочистен*/ от строителни отпадъци.

Въз основа на горе изложеното приехме, че договорът за обект:……………………………………

е /*изпълнен или неизпълнен*/ в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

 Обектът се предава за стопанисване на ……………………………………..кмет/кметски наместник/

…………………………………община Добричка.

*/населено място*/

Настоящият протокол е съставен в три екземпляра един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖЕТЕЛЯ.**

**Изпълнител:**……………. **Съставили:**………………………

 1.*кмет/км. наместник/*

 ……………………………..

 2.*стр.техник*