



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Изработване на стратегия и план за действие при кризисни ситуации в трансграничния регион Добрич - Кълъраш“ в рамките на проект “Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415), договор № 28820/ 20.02.2019г., финансиран по програма INTERREG V-A Румъния - България 2014 - 2020 г.

### 1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Място на изпълнение

България, на територията на община Добричка

Възложител

Общинска администрация Добричка

Основание и предмет на обществената поръчка

„Изработване на стратегия и план за действие при кризисни ситуация в трансграничния регион Добрич- Кълъраш“ в рамките на проект “ Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич”, ROBG 415, договор № 28820/ 20.02.2019г., финансиран по програма INTERREG V-A Румъния - България 2014 - 2020г.“. Проектът се изпълнява съвместно от община Добричка (България), в качеството на водещ партньор и Инспекторат за извънредни ситуации “Barbu Știrbei” в окръг Кълъраш (Румъния), в качеството на партньор по проекта.

#### 1.4.Предпоставки

Пограничният регион на RO-BG е силно изложен на климатични промени и природни бедствия, като суша и наводнения, свлачища, земетресения, пожари, снегонавявания и др. В съответствие с правилата и препоръките на ЕС проектът е насочен към засилване на съвместното управление на общите рискове в пограничния район. Серия от наводнения през 2010, 2012 и 2015 г. определи необходимостта от приемане на общи процедури за подобряване на ефективността на управлението на хидрогеоложки и хидравлични аварийни ситуации чрез по-добра териториална организация.

Изпълнението на този проект ще помогне за създаването на район с ниски рискове, което ще доведе до добавена стойност за безопасността на всички жители и туристи.



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“(ROBG-415)  
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.  
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.



Предизвикателствата, свързани с природните бедствия, ще бъдат преодолени чрез засилване на интеграцията и сътрудничеството между териториалните субекти, участващи в дейностите по гражданска защита за реагиране на различни възможни рискови ситуации от естествената характеристика на окръг Кълъраш и област Добрич и използване на доставено в рамките на проекта модерно оборудване за ранно оповестяване (в окръг Кълъраш ) и за намеса в случай на бедствие. И не на последно място - обучение на гражданите към правилно поведение и умело използване на наличната информация по време на извънредни ситуации.

С цел по-добро сътрудничество на различните структури, отговорни за борбата с бедствията и успешно справяне с природните предизвикателства, както и с резултатите от възникване на производствени аварии, вкл. радиационно изтичане, на национално и трансгранично равнище, е необходимо създаването и въвеждането на конкретни планове за действие. В допълнение като иновативен подход ще бъде създадена мрежа от партньори за съвместно реагиране при извънредни ситуации и обмен на опит от симулационните упражнения от двете страни на границата. Целта е да се създаде добре структурирана мрежа за взаимна подкрепа и да се установят бързи процедури за вземане на решения при критични ситуации. Това ще бъде пряк резултат от съвместната стратегия и плана за съвместни действия, както и от обучението на населението как да реагира в случай на извънредни ситуации.

Интервенциите, предвидени по проекта на територията на окръг Кълъраш и област Добрич са свързани с дейности при кризисни ситуации, особено при природни бедствия и производствени аварии с опасни последици за населението и разрушаване на собственост, разработването на планове за действие и доставката на съответното оборудване. Липсата на достатъчно оборудване, както и съвместни планове за действие са основни проблеми за Инспектората в Кълъраш и за отговорните институции в община Добричка. Те са идентифицирани като критичен проблем не само за страната и областта, но и за целия трансграничен регион на България и Румъния.

Съсредоточаването на усилията на партньорските организации за оценка и съвместно управление на риска за предотвратяване и/или намаляване на тежки последици от природни бедствия и производствени аварии с опасни последици за населението и/или разрушаване на собственост в двете територии, ще им даде възможност за повишаване на експертизата и капацитета за реакция по време на екстремни ситуации.

## 2. ЦЕЛИ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Обща и специфични цели на поръчката





Основната цел на стратегията е да се подобри капацитета на отговорните структури за реакция при кризисни ситуации, предизвикани от природни бедствия, и производствени аварии в община Добричка и окръг Кълъраш, чрез изготвянето на съвместни Стратегия и План за действие как да се постъпва и какви мерки да бъдат предприети, при опасността от природни или производствени бедствия и да се сведат до минимум техните последици, когато възникнат.

Чрез реализацията на стратегията, като ключова дейност от изпълнението на проект ROBG 415 “Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А Румъния-България 2014-2020 г. ще бъдат постигнати следните специфични цели:

- Обединяване на капацитета за стратегическо планиране и експертния опит от двете страни на границата за намиране на най-добрите решения за намаляване на отрицателните последиците в условията на природни бедствия, производствени аварии и кризи в района на област Добрич и окръг Кълъраш;
- Установяване на начина на сътрудничество между страните, включително всички отговорни структури, с цел осъществяване на съвместни мисии, свързани с функциите им, в случай на възникване на извънредна ситуация, която може да засегне населено място, група местности или цялата трансгранична територия;
- Създаване на система и стратегическо организиране и планиране на мерките за защита на населението, намаляване на човешките и материални загуби в такива ситуации.

#### Очаквани резултати

- Изготвена Стратегия, която да създаде основа за добре организиран и структуриран процес на превенция в случай на природни и производствени бедствия.
- Разработен План за действие, който да подпомогне сътрудничеството на всички отговорни служби за успешно справяне с предизвикателствата на природата на национално и трансгранично ниво, както и с кризисните ситуации, възникнали като следствие на производствени аварии.
- Подобен капацитет за реакция и управлението на кризи, предизвикани от природни бедствия, както и следствие на производствени аварии в община Добричка и окръг Кълъраш.

### 3. ОБЕМ НА ДЕЙНОСТИТЕ

#### Общо описание на предмета на дейностите

Системите за ранно предупреждение в Инспектората в Кълъраш, съвременното оборудване, което двамата партньори е предвидено да получат в





рамките на проекта и добре обучените специалисти, способни да се възползват от модерното оборудване, ще позволят на партньорите по проекта по лесно да преодоляват последствията от природни бедствия и производствени аварии.

Изпълнението на договора по настоящата обществена поръчка ще позволи да се установи начинът на сътрудничество между партньорите по проекта в случай на възникване на извънредни ситуации, които могат да засегнат населено място, група местности или цялата трансгранична територия. Ще се даде възможност за предлагане на организационно развитие, изработване и прилагане на мерки за защита на населението, намаляване на човешките и материални загуби в кризисни ситуации.

*Задача 1: Изготвяне на Стратегия за борба с природните бедствия и с резултатите от производствени аварии в трансграничния регион*

Стратегията трябва да послужи като инструмент, който да спомогне за сътрудничество и непрекъснат обмен на експертизи с цел по-добро разпределение на съществуващите ресурси.

Целите, които следва да бъдат поставени при изработването на документа са:

- Да се повиши капацитета на органите на местно и регионално ниво, отговорни за управление, администриране, организиране и координиране на действията и взаимодействията по време на бедствия, както и при възстановяване на щетите, нанесени от тях.
- Да се въведат съвместни практики за оценка на риска на местно ниво и на трансгранично ниво и за разработване на прогнози за последиците от бедствия, планиране на мерки за предотвратяване или намаляване на последиците от бедствия и на мерки за защита на населението.

Стратегията следва да бъде изработена, като Изпълнителят използва следната примерна структура:

**Глава 1:** Преглед на стратегическите документи, свързани с борбата с природните бедствия и производствени аварии на национално, регионално и на общинско ниво.

Събиране на информация и анализ на наличните документи, свързани със защитата на населението при природни бедствия и производствени аварии, (вкл. радиационно изтичане) и действия в случай на кризи.

**Глава 2:** Анализ и оценка на рисковете от пожари, наводнения, снегонавявания, земетресения и други природни бедствия, както и производствени аварии, вкл. радиационно изтичане които могат да засегнат териториите на община Добричка и окръг Кълъраш.

Прогнозиране на последиците от пожари, наводнения, снегонавяване, земетресения и други природни бедствия, както и производствени аварии, (вкл. с радиационно изтичане) върху населението, икономиката и околната среда.



Категоризация на потенциалните зони с опасност от природни бедствия и производствени аварии (вкл. радиационно изтичане), степени на уязвимост на критичната инфраструктура.

**Глава 3:** Мерки за превенция или намаляване на риска от пожари и наводнения и други природни бедствия в граничния район и за населението в населените места.

Мерки за възстановяване и/или изграждане на съоръжения, осигуряване на подходящо техническо оборудване.

Оценка на състоянието на съществуващите системи за предпазване, откриване и ранно предупреждение и оповестяване на отговорните институции и населението.

Необходимост от допълнително обучение на контролните институции, структурите за реакция при кризи, ключовите партньори и широката общественост.

Планиране на най-ефективното използване на наличните ресурси и идентифициране на източници за допълнително финансиране.

#### **Глава 4:** Заключение и препоръки

Структурата може да бъде променена и/или допълнена след мотивирано и обосновано писмено искане, изготвено от Изпълнителя и одобрено от Възложителя. Преките резултати от прилагането на стратегията трябва да бъдат следните:

- добре организиран и структуриран процес за действие при природни бедствия и промишлени аварии, вкл. радиационно изтичане
- бързо разрешаване на потенциални и реални проблеми, свързани с природни бедствия
- бърз процес на вземане на решения
- минимизиране на закъсненията
- оптимизация на ресурсите

Общият обем на Стратегията трябва да е не по-малък от 40 стр., формат А4.

Стратегията трябва да бъде предадена на Възложителя в 1 екземпляр на хартия, както и в електронен формат на оптичен носител, както и във формат, достъпен за публикуване и не позволяващ редактиране на уеб-сайта на проекта.

Всички материали се изготвят и предават на Възложителя на български език.

Изпълнителят следва да работи в тясно сътрудничество с Възложителя и да съгласува дейностите на всички етапи от изпълнението на възложените задачи.

#### *Задача 2: Изготвяне на План за действие при кризисни ситуации*

Планът за действие при кризисни ситуации е прилежаща част към Стратегията, която следва да бъде изработена по Задача 1 от настоящата Техническа спецификация.

В Плана за действие при извънредни ситуации следва да бъдат интегрирани мерки за включване на всички заинтересовани институции и лица, имащи отношение по



управлението и реакцията при кризи, предизвикани от природни бедствия и производствени аварии. Тези мерки за сътрудничество и координация следва да бъдат приведени на местно ниво и на ниво трансграничен регион.

Целите, които следва да бъдат заложени при изработването на Плана за действие са следните:

- Разпределение на задълженията, отговорните органи и лица за изпълнение на предвидените мерки в Община Добричка и Окръг Кълъраш, планиране на средства и ресурси за превенция и за ликвидиране на последиците от бедствията.
- Осигуряване на лидерство и единна координация на превенцията и интервенционните действия
- Осигуряване и поддържане на постоянно сътрудничество със специализираните структури в Националната система за управление на извънредните ситуации;
- Ефективно и ефикасно разпределение на сили и средства в областта на компетентността и целите на интервенцията, чрез партньорство и по-добра координация;
- Взаимна и навременна информация със съответните данни и информация при идентифициране на ситуации, които могат да повлияят на провеждането на планираните действия;
- Установяване на условията за сътрудничество за управление на извънредни ситуации в областта на компетентност.
- Свеждане до минимум неблагоприятното въздействие и последици от опасностите върху човека, социалната и икономическата структура на общността, инфраструктура, собственост и природна среда;

Изработването на Плана за действие при извънредни ситуации трябва да подобри настоящата ситуация в двете страни по отношение на реакция при конкретно възникнали природни, технологични и биологични бедствия по следния начин:

а) В началната фаза

- планиране и провеждане на инспекции, контролни дейности, проверки и други превантивни действия за прилагане на законовите разпоредби и установяване на необходимите мерки за повишаване на нивото на сигурност;
- провеждане на обществено-информационни дейности, за да могат гражданите да знаят как да реагират в случай на природни, технологични и биологични бедствия;
- изграждане на концепцията за реакция;
- планиране и провеждане на учения.

б) По време на бедствието

- изпълнение на операции и уведомяване, предупреждение, аларма, сигнал,



разпознаване, проучване, евакуация, подслон, търсене, спасителни операции;

- извършване на подготвителните дейности за реагиране в случай на спешност на подчинените служби за реакция;
- изискване чрез местните органи на публичната администрация подкрепа за сили и средства, когато ситуацията налага това;
- координиране на силите, участващи в различните типове интервенции чрез работната група;
- идентифициране на вероятните посоки на разпространение на бедствието и засилване на ограничителните действия в тези посоки;
- подкрепа за евакуация, транспорт и настаняване на засегнатите лица, както и доставка на пожарогасителни вещества за моторни превозни средства и храна за засегнатото население.

#### в) Във фазата след бедствието

- установяване, заедно с органите на реда, вероятните причини за пожар/наводнение/производствена авария/ биологично бедствие/ радиационно изтичане;
- информиране на компетентните органи и отчитане на предприетите действия;
- заключение след приключване на интервенционните операции на оперативните документи, установени в съответствие с правните разпоредби.

В своята оферта участниците следва да посочат примерна структура на Плана за действие при извънредни ситуации.

Документът трябва да бъде предаден на Възложителя в 1 екземпляр на хартия, както и в електронен формат на оптичен носител, както и във формат, достъпен за публикуване и не позволяващ редактиране на уеб-сайта на проекта.

Всички материали се изготвят и предават на Възложителя на български език.

Изпълнителят следва да работи в тясно сътрудничество с Възложителя и да съгласува дейностите на всички етапи от изпълнението на възложените задачи. След одобрение от Възложителя на подготвената документация, Стратегията и Плана за действие три езични, преведени чрез Възложителя, се мултиплицират общо в 100 екземпляра.

*Задача 3. Дизайн и разпечатването на изготвените документи на български, на английски и румънски езици в 100 копия.*

### Управление на договора

#### 3.1.1. Отговорна институция

Възложител по договора за обществена поръчка е община Добричка.

#### 3.1.2. Структура на управление на договора





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

В изпълнение на проект "Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич" (ROBG-415)", Договор №28820/20.02.2019, финансиран по програма INTERREG V-A Румъния - България е назначен екип за изпълнение, отговарящ за цялостното управление и координация по изпълнение на дейностите в рамките на проекта, включително и по този договор.

#### 4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЦЕНА

##### 4.1. Срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 4 месеца след влизане в сила на договора за изпълнение, но не по-късно от май 2020 г. Участниците следва да представят в своето техническо предложение срок за изпълнение на дейностите по задачи, като го съобразят с максимално посочените от Възложителя, а именно:

Срок за изпълнение на Задача 1: Изготвяне на Стратегия за борба с природните бедствия и с резултатите от производствени аварии в трансграничния регион, до два /два/ месеца след сключване на договора.

Срок за изпълнение на Задача 2: Изготвяне на План за действие при кризисни ситуации, до 2 /два/ месеца след Изготвяне на Стратегия за борба с природните бедствия.

Срок за изпълнение на Задача 3. Дизайн и разпечатването на изготвените документи на български, на английски и румънски езици в 100 копия, до 3/три/ месеца след сключване на договора.

##### 4.2. Прогнозна стойност.

Обща прогнозна стойност на поръчката е 42049,70 (четиридесет и две хиляди и четиридесет и девет лева 0,70) лева без включен ДДС, разпределена по видове задачи както следва:

Задача 1: Изготвяне на Стратегия за борба с природните бедствия и с резултатите от производствени аварии в трансграничния регион, с прогнозна стойност до 19558,00 (деветнадесет хиляди петстотин петдесет и осем) лв. без ДДС.

Задача 2: Изготвяне на План за действие при кризисни ситуации, с прогнозна стойност до 19558,00 (деветнадесет хиляди петстотин петдесет и осем) лв. без ДДС.

Задача 3: Дизайн и разпечатването на изготвените документи на български, на английски и румънски езици в 100 копия, с прогнозна стойност до 2933,70 (две хиляди деветстотин тридесет и три лева и 70 ст.) лв. без ДДС.

**ВАЖНО:** Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната прогнозна стойност на определения от Възложителя бюджет за



Проект „Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш - Добрич“ (ROBG-415)  
Съдържанието на този материал не представлява непременно официалната позиция на Европейския Съюз.  
Отговорност за съдържанието на този материал носят единствено нейните автори.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

обществената поръчка. При установяване на оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност, офертата на участника ще бъде отстранена от участие.

#### 4.3 Начин на плащане

Заплащането на цената на услугата ще се извършва в български лева съгласно условията, посочени в проекта на договор. Разплащането при изпълнението на обществената поръчка се осъществява до размера на осигурените средства. Авансово плащане 40% от общата стойност на договора, разпределено по съответните задачи.

### 5. ИЗИСКВАНИЯ

#### 5.1. Експертен състав

Участникът следва да разполага с екип от експерти, съставен минимум от, но не ограничен до: Експерт „Стратегическо планиране“ и Експерт „Пожарна безопасност и гражданска защита“. Екипът от експерти са предмет на оценка, подробно описани в Методиката за оценка.

#### 5.2. Оборудване

Възложителят не предвижда закупуване на оборудване като част от този договор за предоставяне на услуга.

### 6. ДОКЛАДВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

#### Изисквания към докладите

Изпълнителят отчита изпълнението на поръчката чрез изготвяне и представяне на следните Доклади:

**Първи междинен доклад** при подготовка на Стратегията, отчитащ обема извършена работа изпълнение на задачата по договора, като постигнатото съответствие с изискванията на техническото задание. Изпълнителят следва да информира Възложителя за нерешени проблеми (ако има такива), с цел своевременното им решаване, за да не даде отрицателно отражение върху изпълнението на втората задача, която е следствие от първата.

**Втори междинен доклад** при подготовка на Плана за действие, отчитащ изпълнението на задачата по договора и постигнатото съответствие с изискванията на техническото задание.

**Окончателен доклад**, отчитащ задачата по дизайн и разпечатване на изготвените документи на български, на английски и румънски езици, както и пълния обем извършена работа по пълното изпълнение на договора и степента на





изпълнение на определената работната програма и постигнатото съответствие на крайните продукти с изискванията на техническото задание. Изпълнителят следва да направи цялостна оценка на свършената от него работа, както и да информира Възложителя за нерешени проблеми (ако има такива), които са дали отражение върху организацията на работата, пряко или косвено са свързани с крайните продукти или със сроковете за изпълнение.

Окончателният доклад следва да включва като приложение и самите Стратегия и План за действие при кризисни ситуации.

Докладът се представя от Изпълнителя на Възложителя на Български език в 1 (един) екземпляр на хартиен носител и 1 (един) вариант на електронен носител (във формат „pdf”, сканиран вариант с подпис и печат на оригиналния доклад). Вариантът на хартиен носител, трябва да съответства напълно с този на електронен носител.

Изпълнителят предава на възложителя всеки един от докладите чрез деловодството на Възложителя с придружително писмо, адресирано до упълномощения представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - ръководителя/лице за контакт.

#### Приемане на изпълнението

Срокът за представяне на **Първи междинен доклад** е до 5 /пет/ дни преди изтичане срокът на съответната задача посочен от участника . Докладът подлежи на одобрение в срок до 5 /пет/ дни от получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан от Възложителя, но не по-дълъг от 5 дни.

Възложителят одобрява представения от Изпълнителя коригиран доклад, единствено и само ако са отразени и коригирани в пълен обем констатираните коментари/забележки/неточности/несъответствия.

Срокът за представяне на **Втори междинен доклад** е до 5 /пет/ дни преди изтичане срокът на съответната задача посочен от участника. Докладът подлежи на одобрение в срок до 5 /пет/ дни от получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан от Възложителя, но не по-дълъг от 5 дни.

Възложителят одобрява представения от Изпълнителя коригиран доклад, единствено и само ако са отразени и коригирани в пълен обем констатираните коментари/забележки/неточности/несъответствия.

Срокът за представяне на **Окончателен доклад** е до 5 /пет/ дни преди изтичане срокът на съответната задача посочен от участника. Докладът подлежи на одобрение в срок до 5 /пет/ дни от получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан от Възложителя, но не по-дълъг от 5 дни.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



ОБЩИНА ДОБРИЧКА

Възложителят одобрява представения от Изпълнителя коригиран доклад, единствено и само ако са отразени и коригирани в пълен обем констатираните коментари/забележки/неточности/несъответствия.

Изпълнението на дейностите, предмет на настоящата поръчка се удостоверява за реализирано с Протоколи за всяка една от услугите в два оригинални екземпляра - по един за всяка от Страните, които се изготвят от Изпълнителя след одобрението на съответния доклад.

Изпълнителят подготвя и извънредни доклади при поискване от Възложителя по спешни въпроси или по теми, изискващи по-нататъшно пояснение или становище. Те следва да съдържат информация, съответна на поставеното от Възложителя искане за пояснение или справка.

## 7. ДРУГИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ.

Изпълнителят има задължението да присъства по време на заседание на общинския съвет, в дневния ред на който е включено обсъждане и приемане на Стратегията.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ шаблон на файл във формат \*.doc (docx), разработен съгласно изискванията на Ръководството за визуална идентичност по програма INTERREG V-A Румъния - България за материали/документи/публикации произведени в рамките на изпълнявания проект.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не извършва всякакви действия свързани с форматирането на съдържанието в горния и долния колонтитул на шаблона, което да доведе до промяна на характеристиките на съдържанието.

При настъпила промяна, в съдържанието в горния и долния колонтитул на шаблона, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нов такъв.

Шрифт Trebuchet MS ще се използва за всички произведени документи във връзка с обхвата на договора за услуга.

