

Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Образец № 2 за ОП1, ОП2, ОП3, ОП4, ОП5, ОП6, ОП7, ОП8,
ОП9, ОП10, ОП11, ОП12, ОП13, ОП14, ОП15, ОП16, ОП17 и ОП19

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

По обособена позиция №10 "Сграда Здравна служба с.Стожер"; "Сграда ДСП с.Стожер" и "Сграда ДГ с.Стожер", община Добричка

/участникът посочва обособената позиция, за която участва /
на обществена поръчка за строителство с предмет: „Изграждане, ремонт, реконструкция на сгради, съоръжения и обекти, собственост на община Добричка“

От „ОВИМА“ ЕООД (наименование на участника), ЕИК/БУЛСТАТ 116584262, представлявано от Огнян Василев Иванов-управител (име, длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на посочената обособена позиция, подготвено в съответствие с техническите спецификации, проекта на договор, изискванията и условията на възложителя и нормативните изисквания в тази област.

За изпълнението на обществената поръчка разполагаме с оборудване, машини, съоръжения и квалифициран технически персонал и работници.

След извършения оглед на място на обекта предлагаме да организираме и изпълним поръчката, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при следните условия:

I. Предложения на участника:

1. Срок за изпълнение на строителството: 84 (осемдесет и четири) календарни дни от датата на регистриране на договора в система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не по-голям от 84 (осемдесет и четири) календарни дни (12 седмици). Предложеният срок за изпълнение следва да бъде цяло число/. Срокът трябва да отговаря на предложения линеен график, който да е в съответствие с техническите спецификации, посочени от Възложителя.

2. Гаранционни срокове за различните обекти и видовете извършени строителни работи са както следва:

- **5 (пет) години**, от датата на окончателно приемане на извършените дейности за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях;

Забележки: Посочват се дейностите на обособената позиция, за която се кандидатства. Излишното се изтрива. Минималните гаранционни срокове са: 5 (пет) години за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи; 7 (седем) години за хидроизолационни и топлоизолационни работи на обектите от ОП3, ОП4, ОП6, ОП11, ОП13, ОП15 и ОП17 и 10 (десет) години за строителните конструкции на: обект VI: „Пасарелка в с.Пчелино“ на ОП4 и обект I: „Стопанска постройка гробищен парк с.Лясково“ на ОП17.

„Гаранционен срок“ е срокът, в който изпълнителят ще отстранява всички дефекти на изпълнените от него строителни работи с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства.

„Изключителни обстоятелства“ са съгласно т. 17 §2 на допълнителните разпоредби на ЗОП.

ЗЗЛД

ЗЗЛД

Гаранционните срокове се предлагат в съответствие изискванията на Глава четвърта: Минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

II. Работна програма:

1. **Предлаган подход, план за работа и организация** – Ще изпълним трета обекта от обособената позиция един след друг, като последователността може да е друга в зависимост от изискванията на Възложителя или метеорологичните условия. На обект I. „Сграда Здравна служба с. Стожер“. Ще изпълним ремонта поетапно след като съгласуваме последователността на помещенията с Възложителя и лекаря и така, че всички работещи и посетители в здравната служба да могат по всяко време, безпрепятствено и безопасно да влизат и излизат и по никакъв начин да не пречим на работата на докторите. Тази част от ремонтните работи за които се налага ще изпълняваме събота и в часовете когато помещенията не се ползват. Ще работим по принципа „отвътре навън“, ако е съгласен Възложителя, за да избегнем поражения по вече изпълнени работи и затова първо ще направим стаите и накрая фойето. При подмяна на дограма ще монтираме новата до края на работния ден. Новите врати и прозорци ще фиксираме с указания брой шпилки и винтове. Шпакловката ще изпълним след изсъхване на мазилките, а боядисването ще направим след окончателното изсъхване на шпакловките. Окачения таван от минераловатни пана ще направим след боядисването, ще обработим пораженията по стените ако има такива и ще боядисаме местата отново. На обект II. „Сграда ДСП с. Стожер“ ако кухнята работи ще ремонтираме след обяд и събота. Окачения таван от минераловатни пана ще направим след боядисването, ще обработим пораженията по стените ако има такива и ще боядисаме местата отново. На обект III. „Сграда ДГ с. Стожер“ ако детската градина не е във ваканция тази част от ремонтните работи за които се налага ще изпълняваме през почивните дни и в часовете когато помещенията и дворот не се ползват. Материалите ще се заявяват, доставят или приемат на обекта само от отговорника по контрол на качеството и ще ги складираме на указаните от Възложителя места. Техническият ръководител и отговорника по контрол на качеството ежедневно ще контролират работата на четиримата работници и ще следят за правилното влагане на материалите и спазване на технологичните изисквания за да постигнем нужното съответствие на изпълнените работи с основните изисквания към строежите и възможно най-високо качество на ремонта. Ще почистваме работната площадка в края на всеки работен ден и периодично ще изнасяме отпадъците на указаното от Възложителя място.

(изготвя се в съответствие с техническата спецификация и съдържа подробно описание на предлагания подход за работа, планиране на работа и организацията, която ще се създаде на обекта; техническите и човешките ресурси, които ще използва участникът за изпълнение на строителните работи; методите и организацията на текущия контрол, който ще гарантира съответствието на изпълнените работи с основните изисквания към строежи и изпълнението на договора в срок и с изискуемото качество).

2. **Линеен календарен график**, отразяващ технологична последователност на строителните процеси.

Графикът се изготвя в календарни дни и следва да отразява действителните намерения на участника за изпълнение на строителните работи до завършване в определения срок. Графикът следва да включва пълния обем дейности за изпълнение на поръчката, като включва времето за изпълнение, последователността на изпълнение на дейностите и взаимна обвързаност между тях; Да са указани сроковете за започване / приключване на отделните дейности.

III. Чрез настоящото предложение за изпълнение на поръчката:

1. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно с чл. 47, ал. 3 и 4 от ЗОП;

2. Декларирам, че съм запознат с всички условия, които биха повлияли върху направеното от мен предложение;

3. В случай, че бъде избран за изпълнител на дейности в рамките на обществената поръчка, ще представя полица за застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл.171, чл.171а или чл.173 от ЗУТ по време на целия срок за изпълнение на договора и до изтичане на гаранционните срокове на строителството.

Съгласно чл. 39, ал.1 от ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите 6 (шест) месеца, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти и с проекта на договор.

Приложения - 1. Линеен график

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата

12 / 05 / 2020г

Име и фамилия

Огнян Иванов

33ЛД

ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК

ОБЕКТ: ОП10 "Сграда Здравна служба с. Стожер", "Сграда ДСП с. Стожер" и "Сграда ДГ с. Стожер", община Добричка

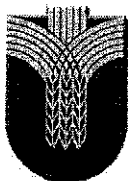
№	СМР	м-на	к-во																																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
обект I. Сграда Здравна служба с.Стожер																																					
1	Демонтаж на дървена дограма-прозорци и врати	бр.	34	x	x	x	x																														
2	Доставка и монтаж PVC прозорец с размери 0,90/0,70 включително подмазване	бр.	7	x																																	
3	Доставка и монтаж PVC прозорец с едно отваряемо крило с размери 1,50/1,90 включително подмазване	бр.	19	x	x	x																															
4	Доставка и монтаж на ПВЦ дограма врати 1,20/2,10 включително с подмазване	бр.	8																																		
Шпакловка лекарски кабинети фойе и санитарен възел																																					
6	Полгане на дълбокопроникващ грунд	м ²	200																																		
7	Полгане латекс по стени двукратно-цветно	м ²	200																																		
8	Доставка и монтаж окачен таван от минераловатни пана модул 600/600	м ²	41																																		
9	Ремонт стълбища и изграждане на рампа за инвалиди	м ²	60																																		
обект II. Сграда ДСП с.Стожер																																					
1	Шпакловка	м ²	30																																		
2	Полгане на дълбокопроникващ грунд	м ²	30																																		
3	Полгане латекс по стени двукратно-цветно	м ²	30																																		
4	Доставка и монтаж окачен таван от минераловатни пана модул 600/600	м ²	30																																		
обект III. Сграда ДГ с.Стожер																																					
1	Монтаж и демонтаж на кофраж	м ²	156,5																																		
2	Направа на армирана бетонова настилка Н=0,15м. с бетон В35 (С28/35), арматура ф 8 на полета 20/20 и дилатационна фуга на цялата дебелина на настилка с оставащи летви през 5м.	м ²	406,9																																		
3	Доставка и полгане чакъл за подложка 15см.	м ³	20																																		
4	Демонтаж на теракот в кухня	м ²	25																																		
5	Доставка и монтаж на теракот	м ²	25																																		
6	Боядисване на челини дъски,парапети	м ²	220																																		

12.05.2020г.

Изготвил

33ЛД

[illegible]



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 180;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



образец №3

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

По обособена позиция №10 "Сграда Здравна служба с.Стожер"; "Сграда ДСП с.Стожер" и "Сграда ДГ с.Стожер", община Добричка

/участникът посочва обособената позиция, за която участва/

на обществена поръчка за строителство с предмет: „Изграждане, ремонт, реконструкция на сгради, съоръжения и обекти, собственост на община Добричка”

От „ОВИМА“ ЕООД (наименование на участника), ЕИК/БУЛСТАТ 116584262 представлявано от Огнян Василев Иванов- управител (име, длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на посочената обособена позиция.

ПРЕДЛАГАМЕ:

I. ЦЕНА за изпълнение на поръчката, в размер на: 30742,08 (тридесет хиляди седемстотин четиридесет и два лева и 08ст) лева без включен ДДС и 36890,50 (тридесет и шест хиляди осемстотин и деветдесет лева и 50ст) лева с включен ДДС.

Забележка: Предложената цена от участник не може да надвишава осигурения финансов ресурс за съответната обособена позиция и съответния обект. Когато участник предложи цена, по-висока от осигурения финансов ресурс ще бъде отстранен от участие.

При несъответствие между изписаното с цифри и словом за вярно се приема изписаното словом.

II. При формиране на единичните цени за отделните видове строителни работи са използвани следните показатели:

1. Часова ставка 6,5 лв./ч.час
2. Допълнителни разходи върху труда 100 %
3. Допълнителни разходи върху механизацията 50 %
4. Доставно-складови разходи 10 %
5. Печалба 10 %

Единичните цени на отделите видове строителни работи са съставени на база „Билдинг Менажер“ /посочва се източникът на разходни норми, който е използван при формиране на единичните цени на строителните работи/

33ЛД

33ЛД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Заявяваме съгласието си посочените ценови показатели да бъдат използвани при съставянето на анализни цени на допълнително възникнали видове строителни работи, които не са предвидени в количествената сметка. Към заявените единични цени по строителни работи и ценообразуващи показатели ще се придържахме до завършване на обекта, независимо от евентуално повишаване на инфлация, минимална работна заплата, цени на материали и др.

Декларираме, че предложените единичните цени са формирани правилно и точно, в пълно съответствие с условията на поръчката и включват всички разходи за извършване на съответния вид работа и няма да се променят при изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

Известно ни е, че Комисията извършва аритметична проверка на приложената количествена и стойностна сметка, като при установени аритметични грешки участникът се отстранява от процедурата.

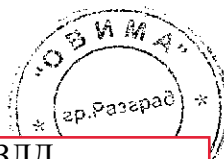
Приложение – Подробна количествена и стойностна сметка (КСС) за обособената позиция по образец на Възложителя;

Забележка: Ценовото предложение може да не се представя в запечатан непрозрачен шлик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Дата
Име и фамилия
Длъжност
Подпис и печат

12 / 05 / 2020г
Огнян Ив
управител

ЗЗЛД



ЗЗЛД

ОП 10: КОЛИЧЕСТВЕНА И СТОЙНОСТНА СМЕТКА

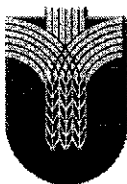
ЗА ОБЕКТ: "Сграда Здравна служба с.Стожер"; "Сграда ДСП с.Стожер" и "Сграда ДГ с.Стожер", община Добричка

№	Наименование на видовете СМР	единич- на мярка	количест- во	единична цена, лв.	стойност, лв.
обект I. Сграда Здравна служба с.Стожер					
1	Демонтаж на дървена дограма-прозорци и врати	бр.	34	8,00	272,00
2	Доставка и монтаж PVC прозорец с размери 0,90/0,70 включително подмазване	бр.	7	120,00	840,00
3	Доставка и монтаж PVC прозорец с едно отваряемо крило с размери 1,50/1,90 включително подмазване	бр.	19	300,00	5700,00
4	Доставка и монтаж на ПВЦ дограма врати 1,20/2,10 включително с подмазване	бр.	8	290,00	2320,00
5	Шпакловка лекарски кабинети фойе и санитарен възел	м ²	200,00	5,60	1120,00
6	Полагане на дълбокопроникващ грунд	м ²	200,00	0,90	180,00
7	Полагане латекс по стени двукратно-цветно	м ²	200,00	3,40	680,00
8	Доставка и монтаж окачен таван от минераловатни пана модул 600/600	м ²	41,00	20,50	840,50
9	Ремонт стълбища и изграждане на рампа за инвалиди	м ²	60,00	85,00	5100,00
общо, лв.					17 052,50
20% ДДС, лв.					3 410,50
всичко за обект I с вкл. ДДС, лв. до 24 000,00 лв.					20 463,00
обект II. Сграда ДСП с.Стожер					
1	Шпакловка	м ²	30,00	5,60	168,00
2	Полагане на дълбокопроникващ грунд	м ²	30,00	0,90	27,00
3	Полагане латекс по стени двукратно-цветно	м ²	30,00	3,40	102,00
4	Доставка и монтаж окачен таван от минераловатни пана модул 600/600	м ²	30,00	20,50	615,00
общо, лв.					912,00
20% ДДС, лв.					182,40
всичко за обект II с вкл. ДДС, лв. до 1 340,00 лв.					1 094,40
обект III. Сграда ДГ с.Стожер					
1	Монтаж и демонтаж на кофраж	м ²	156,50	11,80	1846,70
2	Направа на армирана бетонова настилка Н=0,15м. с бетон В35 (С28/35), арматура ф 8 на полета 20/20 и дилатационна фуга на цялата дебелина на настилка с оставащи летви през 5м.	м ²	406,90	20,20	8219,38
3	Доставка и полагане чакъл за подложка 15см.	м ³	20,00	43,00	860,00
4	Демонтаж на теракот в кухня	м ²	25,00	4,70	117,50

ОП 10: КОЛИЧЕСТВЕНА И СТОЙНОСТНА СМЕТКА

<i>№</i>	<i>Наименование на видовете СМР</i>	<i>единич- на мярка</i>	<i>количест- во</i>	<i>единична цена, лв.</i>	<i>стойност, лв.</i>
5	Доставка и монтаж на теракот	м ²	25,00	23,60	590,00
6	Боядисване на челни дъски,парапети	м ²	220,00	5,20	1144,00
	общо, лв.				12 777,58
	20% ДДС, лв.				2 555,52
	всичко за обект III с вкл. ДДС, лв. до 18 100,00 лв.				15 333,10
	общо за обособената позиция, лв.				30 742,08
	20% ДДС, лв.				6 148,42
	всичко за обособената позиция с вкл. ДДС, лв. до 43 440,00 лв.				36 890,50

ЗЗЛД



Приложение № 4

Възложител: Община Добричка

Изпълнител: "ОВИМА" ЕООД

Обект: "Сграда Здравна служба с.Стожер"; "Сграда ДСП с.Стожер" и "Сграда ДГ с.Стожер", община Добричка

СПИСЪК

Списък на лицата, които ще отговарят за техническото ръководство, безопасността на труда и контрола по качество на Строителството

1. ТЕХНИЧЕСКИ РЪКОВОДИТЕЛ

Полина Огнянова Василева

Тел.номер: 0893488202

e-mail:

2. ОТГОВОРНИК ПО КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

Огнян Василев Иванов

Тел.номер: 0898575912

e-mail:

3. ЕКСПЕРТ ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ В СТРОИТЕЛСТВОТО

Боянка Велчева Стефанова

Тел.номер: 0882538892

e-mail:

Забележки:

Бланката се попълва от избрания изпълнител преди подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Лицата, посочени в списъка са лица, вписани в офертата и чрез които участникът е удостоверил съответствието си с поставените от Възложителя критерии за подбор.

Промяна на някои от посочените в офертата лица може да се извърши при обективна необходимост и след предварително одобрение от Възложителя.

Дата
Име и фамилия
Длъжност
Подпис и печат

10/0
Огн
упра



ЗЗЛД



ИЗДАДЕН БЮДЖЕТЕН ПРЕВОД

ОВ60607200019934

Уникален регистрационен номер

Статус: Осчетоводен

06.07.2020

Платете на - Име на получателя Община Добричка				
IBAN / Сметка на получателя BG87SOMB91303310020001			BIC на Банката на получателя SOMB BG SF	
При банка - име на банката на получателя ОБШИНСКА БАНКА			Вид плащане***	
АВИЗО ЗА ИЗДАДЕНО ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета			Вид валута BGN	Сума 1537.10
Основание за превод ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ОП-10				
Още пояснения СГР.ЗДР.СЛУЖБА, ДСП,ДГ - С.СТОЖЕР				
Вид* 9	Номер на документа, по който се плаща		Дата (дд.мм.гггг) на документа ..	
Период, за който се плаща-от дата (дд.мм.гггг) ..		Период, за който се плаща-до дата (дд.мм.гггг) ..		
Задължено лице - наименование на юридическо лице или трите имена на физическо лице ОВИМА ЕООД				
Вулстат на Задължено лице 116584262		ЕГН на задължено лице		ЛНЧ на задължено лице
Наредител - наименование на юридическо лице или трите имена на физическо лице ОВИМА ЕООД				
IBAN на наредителя BG12STSA93000013470846			BIC на Банката на наредителя STSA BG SF	
Платежна система BISERA 6 /Обикновен/	Такси** 2	Размер на такса 0.00 BGN		Дата Осчетоводяване 06.07.2020
Референция на наредителя 20200706029980055941				ДСК регистрация ОВ60607200019934
*Вид документ: 1 - декларация 2 - ревизионен акт 3 - наказ. постановление 4 - авансова вноска				
5 - парт. номер на имот 6 - постановление за принудително събиране 9 - други				
**Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделена; 3 - за сметка на получателя				
***Вид плащане: попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет				

Подпис и Печат Банка ДСК: