



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: № О-01042019-272

**Възложител:** Община Добричка

**Подделение (когато е приложимо):** [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00159

**Адрес:** „ул. Независимост“ №20, гр. Добрич

**Лице за контакт:** Теодора Василева

**Телефон:** +35958600889

**E-mail:** obshtina@dobrichka.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: Адрес на профила на купувача община Добричка-

<http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-01042019-272>

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставка

Услуги

**Предмет на поръчката:** “Почистване на локални замърсявания на територията на община Добричка“

Кратко описание: Почистване на локални замърсявания на територията на община Добричка за **1-ва и 2-ра ОП**, се състои в изгребване на отпадъците до повърхността на почвата и пробутване. При възможност разделно пробутване и извозване на битови и строителни отпадъци, които да се извозят до Регионално депо Стожер. Поръчката включва пролетно и есенно почистване на локални замърсявания. Пролетното почистване започва веднага след подписването на договора, а есенното започва от 16.09.2019 г. Срокът за изпълнение на почистването се определя от броя машиносмени за всяко населено място, като за всяка половин машиносмяна се определя един работен ден. За ОП 1 общо за двете почиствания се предвиждат 27,5 машиносмени, приравнени на 44 работни дни, а за ОП 2 се предвиждат 26,5 машиносмени, приравнени на 40 работни дни. За **3-та ОП** терените за почистване се заравняват, отпадъците се натоварват и се и извозват на Регионално депо Стожер. Предвижда се да се почистят следните терени: в с. Победа – площ

около 4 800 кв.м. в имот № 21083.33.78; с. Славеево – около 2 400 кв.м. в имот № 66946.32.142; с. Лясково – около 2 500 кв.м. в имот № 43431.35.16; с. Царевец – около 2 700 кв.м. в имот № 78152.28.12 и с. Методиево – около 4 000 кв.м. в имот № 47901.12.43. Терените за почистване се заравняват, отпадъците се натоварват и се извозват на Регионално депо Стожер. Точният брой на необходимите машиносмени и количествата натоварени и извозени отпадъци се уточняват на място от представители на възложител и изпълнител, чрез подписване на протокол.

**Място на извършване:** община Добричка

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** Прогнозната стойност на поръчка е 50 000 (петдесет хиляди) лева без включен ДДС

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [Първа обособена позиция]

**Наименование:** [Почистване на локални замърсявания на територията на: Батово, Бранище, Ген. Колево, Дебрене, Котленци, Одърци, Плачидол, Полк. Свещарово, Попгригорово, Прилеп, Приморци, Пчелино, Стефаново, Стожер, Свобода, Добрево, Сливенци, Овчарово, Ломница, Божурово, Росеново, Паскалево, Врачанци и Козлодуйци – 27,5 машиносмени, приравнени на 44 работни дни.]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [15 000 лв.]

**Номер на обособената позиция:** [Втора обособена позиция]

**Наименование:** [Почистване на локални замърсявания на територията на: Алцек, Бдинци, Бенковски, Владимирово, Гешаново, Долина, Енево, Карапелит, Ново Ботево, Ведрина, Орлова могила, Подслон, Ф. Денково, Хитово, Житница, Камен, Крагулево, Тянево, Черна, Ловчанци, Миладиновци, Смолница, Дончево, Богдан, Опанец и Драганово. Общо за двете почиствания са предвидени 26,5 машиносмени, приравнени на 40 работни дни.]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [15 000 лв.]

**Номер на обособената позиция:** [Трета обособена позиция]

**Наименование:** [Ликвидиране на локални замърсявания на територията на селата Победа, Славеево, Лясково, Царевец и Методиево.]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [20 000 лв.]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**Изисквания за личното състояние:** Възложителят отстранява участник, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, освен в случаите на доказване на липса на основания за отстраняване, посочени в чл. 58 от ЗОП. Участник, за когото са налице цитираните основания има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят не поставя изискване.

**Технически и професионални способности:** През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да е изпълнил минимум 1 (една) дейност с предмет идентичен или сходен с тези на обособената позиция, за която кандидатства. Под дейности със сходен предмет следва да се разбира: дейности по механизизирано оформяне на терени - пробутване, натоварване и извозване на земни маси или отпадъци и други дейности свързани с работата на изискваните машини.

Участникът следва да разполага с необходимата техника (собствена и/или наета) за изпълнение на поръчката, както следва най-малко:

**За ОП 1:** Комбиниран багер – 1 бр.; Самосвал - 1 бр.; **За ОП 2:** Комбиниран багер – 1 бр.; Самосвал - 1 бр.; **За 3 ОП:** Булдозер верижен - 1 бр.; Самосвал - 1 бр.; Фадрома – 1 бр. В това число се включва собствената и/или наета техника на участника, както и собствената и/или наета техника на подизпълнителите, в случай, че се предвижда ползването на такива.

Участникът следва да разполага с гореописаната техника за всяка обособена позиция, за която кандидатства, както и с правоспособни водачи за всяка машина.

Възложителят изисква от участника списък на правоспособните водачи, съдържащ трите имена, номер и дата на документ за правоспособност; списък на техниката, с която разполага и копие на регистрационните талони на машините, във връзка с чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 12.04.2019 г. Час: 17:00

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: 12.06.2019 г. Час: 17:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 15.04.2019 г. Час: 09:00

**Място на отваряне на офертите:** гр. Добрич, ул. "Независимост" №20, стая 102

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация:****Гаранция за изпълнение на договора**

Гаранцията за изпълнение на договора е 5 % от стойността на договора без включен ДДС и се представя в една от следните форми:

- парична сума преведена по сметка на Община Добричка в "Общинска банка" АД, клон Добрич, IBAN: BG 87 SOMB 913033100200 01; BIC: SOMBBGSF или

-оригинал на банкова гаранция на същата стойност. Когато Изпълнителят избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и да бъде със срок не по-кратък от 60 (шестдесет) дни след изтичане срока за изпълнение на договора.

-застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията следва да се представи към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

Условията и сроковете за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са описани в проекта на договора за възлагане на обществената поръчка.

Писмено искане за разяснение по документацията може да бъде направено в срок до 17:00 часа на 09.04.2019 г.

**Подготовка на офертата**

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Представянето на оферта ще се счита за съгласие на участника с всички изисквания и условия, посочени в документацията за участие, при спазване на приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП и приложимите подзаконовни нормативни актове свързани с предмета на поръчката.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

При подаване на офертата си участникът може да посочи чрез изрично отбелязване коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация” или „Търговска тайна” върху всяка страница на документите, за които счита, че съдържат такава информация, и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

**Съдържание на офертата**

I. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор с попълване на ЕЕДОП

В случай, че участник е обединение, което не е юридическо лице, представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: • правата и задълженията на участниците в обединението; • разпределението на отговорността между членовете на обединението; • дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически

и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2. Техническо предложение, съдържащо:

- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника- по образец на участника;
- Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.

3. Ценово предложение, изготвено съгласно образец.

Техническото и ценовото предложение се попълват съобразно указанията на възложителя.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се приема за вярна изписаната с думи.

### **Подаване на офертата**

Офертата се представя от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич п.к. 9300, ул. „Независимост“ № 20 в „ЦУИ“ в работно време от 8:00 до 17:00, до датата, посочена в обявлението.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката: „Почистване на локални замърсявания на територията на община Добричка“, наименованието на Обособената позиция /позиции, за която се кандидатства;
4. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба на външната опаковка, и/или на придружаващите приемни документи, на пратката задължително се посочва, че това са документи за участие в обществена поръчка „Почистване на локални замърсявания на територията на община Добричка“ и името на лицето за контакт посочено в обявата.

Възложителят не носи отговорност за неполучаването на оферти или за получаването им след указания срок. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)“ - за възлагане на обществена поръчка за „Почистване на локални замърсявания в населените места от община Добричка“ и конкретната обособена позиция.

Във връзка с разпоредбата на чл. 116, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, Възложителят може да замени избрания изпълнител с класирания на второ място, при наличие на следните обстоятелства:

- при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение.

- при прекратяване на юридическо лице без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
- при наличие на универсално или частично правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено, включително при преобразуване на първоначалния изпълнител чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, както и в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност;
  - при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРС;
  - когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на поръчката в срок до 7 (седем) дни, считано от датата на влизане в сила на договора;
  - когато Изпълнителят е прекратил изпълнението за повече от 7 (седем) дни
  - когато Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация.

**Други изисквания**

Офертата и всички документи, приложени към нея трябва да бъдат на български език. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала". Офертата и всички документи и предложения, приложени към нея трябва да бъдат подписани от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощилото го лице, което се представя към офертата.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 02.04.2019 г.

**Възложител**

Трите имена: Иван Петров Иванов

Длъжност: Зам.-кмет на община Добричка, упълномощен със Заповед №675/20.06.2016 г.

3311

Съгласували:

инж. Тан

директор

Юрист

3311

*[Handwritten signature]*

Изготвил

Теодора

гл. експе,

3311