



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: []

Възложител: Община Добричка

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00159

Адрес: гр. Добрич, ул. Независимост 20

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Ели Петрова

Телефон: +359 58 600889, вътр.221

E-mail: obshtina@dobrichka.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: <http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-12122019-305?preview=true>

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Изработване на стратегия и план за действие при кризисни ситуации в трансграничния регион Добрич - Кълъраш“ в рамките на проект “Съвместно управление на риска и партньорство в трансграничен регион Кълъраш – Добрич“(ROBG-415), договор № 28820/ 20.02.2019г., финансиран по програма INTERREG V-A Румъния – България 2014 – 2020 г.

Кратко описание: Обемът на дейностите предмет на поръчката е разпределен в следните задачи:

Задача 1: Изготвяне на Стратегия за борба с природните бедствия и с резултатите от производствени аварии в трансграничния регион

Задача 2: Изготвяне на План за действие при кризисни ситуации

Задача 3: Дизайн и разпечатването на изготвените документи на български, на английски и румънски езици в 100 копия.

Основната цел на стратегията е да се подобри капацитета на отговорните структури за реакция при кризисни ситуации, предизвикани от природни бедствия, и производствени аварии в община Добричка и окръг Кълъраш, чрез изготвянето на съвместни Стратегия и План за действие как да се постъпва и какви мерки да бъдат предприети, при опасността от природни или производствени бедствия и да се сведат до минимум техните последици, когато възникнат.

Чрез реализацията на стратегията, като ключова дейност от изпълнението на проект ROBG 415 ще бъдат постигнати следните специфични цели:

- Обединяване на капацитета за стратегическо планиране и експертния опит от двете

страни на границата за намиране на най-добрите решения за намаляване на отрицателните последиците в условията на природни бедствия, производствени аварии и кризи в района на област Добрич и окръг Кълъраш;

- Установяване на начина на сътрудничество между страните, включително всички отговорни структури, с цел осъществяване на съвместни мисии, свързани с функциите им, в случай на възникване на извънредна ситуация, която може да засегне населено място, група местности или цялата трансгранична територия;
- Създаване на система и стратегическо организиране и планиране на мерките за защита на населението, намаляване на човешките и материални загуби в такива ситуации.

Пълна информация относно предмета на поръчката се съдържа в Техническата спецификация в документацията за обществената поръчка.

Място на извършване: Услугата ще се изпълнява в Република България, на територията на община Добричка и офиса на Изпълнителя.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 42049,70

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1 – 7 от ЗОП, освен в случаите на доказване на липса на основания за отстраняване, посочени в чл. 58 от ЗОП; при наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество; наличие на свързаност по смисъла на §. 2, т. 44 от Допълнителни разпоредби на ЗОП между участници в конкретна процедура.

За доказване на липсата на основание за отстраняване се представят документите по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, при условията на чл. 67, ал. 8 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: Възложителят НЕ поставя изисквания към годността (правоспособността) за упражняването на професионална дейност към участниците.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят НЕ поставя изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците.

Технически и професионални способности: Възложителят определя следните минимални изисквания, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под „дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“ се има предвид услуга свързана с разработване на Стратегии и/или планове за действие в областта на борбата и/или ликвидирането на последиците от кризи, предизвикани от природни бедствия. Изискването се доказва с попълване от участника на информация за услугите идентични или сходни с предмета на обществената поръчка в Част трета – Критерии за подбор, раздел В. Технически и професионални способности, т. 1 от Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП (Образец 4) с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: Предлагана цена (Ц)

Тежест: 40 т.

Име: Техническа оценка на офертите (Т)

Тежест: 60 т.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [28.01.2020]

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.03.2020]

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [29.01.2020] от 10:30ч.

Място на отваряне на офертите: Община Добричка, гр. Добрич, ул. „Независимост“ №20, зала 108.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: ROBG-415 JORIMA

Друга информация (когато е приложимо):

Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;
3. участници, които са свързани лица в конкретната процедура;
4. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

С подаването на оферта се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор, при спазване на приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

В процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и тяхното обединение.

Всеки Участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг Участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща обществена поръчка.

В случай, че Участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ /споразумение/, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които:

1. определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението;
2. гарантират, че съставът на обединението няма да се променя за целия период на изпълнение на договора и до края на гаранционния срок съгласно подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка;
3. гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Когато Участникът, определен за изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, за подизпълнителите да не са налице основания за отстраняване от поръчката.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Варианти на предложения в офертата не се приемат.

Писмени искания за разяснения по условията на обществената поръчка се приемат до 3 дни

преди изтичането на срока за получаването на оферти, включително на e-mail: obshtina@dobrichka.bg или на място в Центъра за услуги и информация в сградата на община Добричка с адрес: гр.Добрич, ул. „Независимост“ № 20.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се подават на хартиен носител от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич п.к. 9300, ул. „Независимост“ № 20 в Центъра за услуги и информация (ЦУИ) в работно време от 8:00 до 17:00, до датата, посочена в обявата. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подава офертата.

Образците и пълните указания за участие и подготовката на офертите са публикувани в профила на купувача : <http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-12122019-305?preview=true>

– Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (*нет на сто*) от стойността на договора без включен ДДС в една от следните форми: 1.парична сума преведена по сметка на Община Добричка; 2.оригинал на банкова гаранция на същата стойност;3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. В договора са уредени условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение.

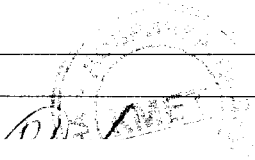
Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/gggg) [16.01.2020]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат)

Румяна Димитрова Иванова:

Зам.-кмет оправомощена Съгласно  чл.36а ал.3 от ЗОП

12.2019г