



## ОБЯВА

### за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: О-20112018-257

**Възложител:** Община Добричка

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [ ]

**Адрес:** ул. Независимост № 20

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): Емилия Желязкова – ст. експерт СКС в дирекция УТСОСПООС

**Телефон:** 058600889, вътрешен 224

**E-mail:** [obshtina@dobrichka.bg](mailto:obshtina@dobrichka.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

<http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-20112018-257>

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** Строителство на обект: „Рехабилитация на водопровод по улица “Първа“ в село Бранище, община Добричка“

**Кратко описание:** Предвижда се изграждане на нов водопровод по ул. “Първа“, с. Бранище с дължина 1120,00 метра по трасе, отговарящо на изискванията на нормативната уредба. Ще се подменят 54 броя сградни водопроводни отклонения до оградата на всеки имот. Новият водопровод и отклоненията към съседните улици ще се изпълнят с полиетиленови тръби Ф90/10, РЕ 100RC, а сградните водопроводни отклонения с полиетиленови тръби Ф32/10, РЕ 100RC. Предвидени са за монтаж 6бр. надземни пожарни хидранта и спирателни кранове в съответствие с изискванията на Наредба № 13-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. След присъединяването към съществуващия водопровод, на новоизградения ще се монтират 54 бр. тротоарни спирателни кранове 3/4“. Водопроводът се полага при средна дълбочина 1,70-1,75 м под нивото на съществуващата асфалтова настилка. Проектът предвижда строителството да се извърши без изкопи: чрез хоризонтално управляемо сондиране. Технологията на строителство е съобразена с изискването всички изкопани земни маси да се отстранят и обратните насипи да се изпълнят с трамбован пясък и трошен камък. Предложената технология на строителство значително намалява количествата строителни отпадъци, които ще се депонират; количествата обратни насипи и времето за извършване на строителството.

Обхватът на дейностите по поръчката включва най-малко, но не се ограничава, в следните задължения: • Подготовка на строителната площадка, включително временна организация на движението при извършването на строителството; • Точна схема /чертеж/ на технологичните отвори за хоризонталното сондиране, съгласувана със строителния надзор и проектанта; • Доставка на суровини и материали, осигуряване на механизация, работна сила и всякакви услуги и дейности, необходими за изпълнение на строителството; • Изпълнение на строително-монтажни работи в съответствие с одобрения проект, техническата спецификация и приложимите норми и правила за този вид дейност включително свързани с осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, включително и предписанията на строителния надзор, проектанта и Възложителя; • Въвеждане в експлоатация, изразяващо се в: единични и общи изпитвания, изготвяне и предаване на пълна ексекутивна документация на обекта; • Отстраняване на дефекти, констатирани при изпитванията и пробната експлоатация, както и отстраняване на дефекти през гаранционните срокове; • Изпълнение на всички изисквания към дейността на Изпълнителя съгласно приложимата нормативна уредба, техническата спецификация и договора за изпълнение на строителството.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания са: Относно приложимите норми към строителството: Министерство на регионалното развитие и благоустройството (<http://www.mrrb.government.bg/>), Дирекция за национален строителен контрол (<http://www.dnsk.mrrb.government.bg/>) като и към Камарата на строителите в България (<https://www.ksb.bg/>); Относно данъци и осигуровки: Министерство на финансите (<http://www.minfin.bg/>). Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>); Относно закрила на заетостта и условията на труд: министерство на труда и социалната политика (<https://www.mlsp.government.bg/>), Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>), Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (<https://www.mvr.bg/gdpbzn>); Относно опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите (<https://www.moew.government.bg/>).

**Място на извършване:** с. Бранище, община Добричка

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): 176 546,61 лв

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:**

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.1 – 5 и т.7 от ЗОП, освен в случаите на доказване на липса на основания за отстраняване, посочени в чл. 58 от ЗОП. За участника не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.. В процедурата за възлагане на настоящата поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно лице.

Едно лице може да подава само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало



съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

Свързаните лица не могат да бъдат самостоятелни участници. /„Свързани лица“ съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП/

В случай, че участник е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се прилага копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, а относно конкретната обществена поръчка: информация във връзка с правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Когато Участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Поръчката се изпълнява от строител по смисъла на чл.163 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), за когото са налице обстоятелствата на чл.3, ал.1 от Закона за камарата на строителите (ЗСК). Лицето, което ще извършва строителството следва да има право да извършва строителство на територията на Република България на строежи трета категория, съгласно чл.137, ал.1, т.3 от ЗУТ и водоснабдителна инфраструктура - четвърта група, съгласно чл.5, ал.6 от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя.

Участникът / лицето, което ще извършва строителството следва да е вписано в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС), а чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Участник – чуждестранно лице, представя удостоверение за регистрация в аналогичен професионален регистър на държавата, в която е установен, за право да изпълнява дейности по СМР, предмет на настоящата обществена поръчка.

Договор за изпълнение се подписва след представяне на копие от удостоверение за вписване в ЦПРС, придружено от валиден талон. Чуждестранно лице, в посочения срок представя документ, доказващ правото му да извършва строителство на територията на Република България в съответствие с чл.3, ал.1 от ЗКС.

Лицата, които ще извършват строителство се задължават през целия период на изпълнението на договора да поддържат валидно вписването си в ЦПРС - при подписване на договора се представя декларация свободен текст.

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят не поставя изисквания за финансовото и икономическо състояние на участниците.

Преди сключване на договора, лицата, които ще извършват строителство представят застраховка „Професионална отговорност“ в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ. Минималната застрахователна сума за строител на строежи трета категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 3 от ЗУТ е 200 000 лв. – чл.5, ал. 2, т.3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Минималните застрахователни суми се определят за период една година, освен в случаите на прекратяване на дейността по реда на чл. 172, ал. 5 от ЗУТ, за които застрахователните суми се определят за период 5 години.

В случай на участие на обединение или консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението или консорциума, който ще изпълнява строителството.

Застраховката „Професионална отговорност“ се поддържа до изтичане на гаранционните срокове на изпълненото строителство. В случай, че Възложителят установи неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка, той може да откаже дължимите плащания. Възложителят изпълнява задължението си, след като застрахованият представи доказателства, че е отстранил нарушението.

**Технически и професионални способности:** Възложителят определя следните критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности:

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (*пет*) години, считано от датата на подаване на офертата, „строителство“ идентично или сходно с предмета на поръчката. Обемът на изпълнените дейности не е от значение.

Под строителство, „идентично или сходно“ с предмета на поръчката се разбира: "строителство по изграждане или реконструкция, или рехабилитация, или основен ремонт на водоснабдителни мрежи и съоръжения – строеж трета категория, съгласно чл.137, ал.1, т.3 от ЗУТ".

Под "изпълнени дейности" се разбират такива, които са приключили с издадено разрешение за ползване или подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение 15 към Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) в горепосочения пет годишен период, считано от датата, определена като крайна за получаване на офертите.

Доказва се чрез списък на изпълненото строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, съдържащи стойността, датата, на която е приключило строителството, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът трябва да разполага с необходимите правоспособни технически лица, които ще отговарят за ръководството, организацията и качеството на извършваните строителни и монтажни работи при изпълнение на настоящата поръчка, а именно:

2.1. Технически ръководител, отговарящ на изискванията на чл. 163а, ал.2 - 4 от ЗУТ, включен в състава на участника, който има професионален опит на тази длъжност и е участвал в изпълнението на поне един обект на водоснабдителната инфраструктура (главни и второстепенни водопроводи) – обемът е без значение;

2.2. Отговорник по контрол на качеството - строителен инженер или строителен техник, който притежава Сертификат / Удостоверение за контрол на качеството при изпълнение на строителството.

2.3. Експерт по безопасност и здраве в строителството, който да притежава валидно удостоверение за „Експерт за безопасност и здраве“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.

2.4. Експерти, строителни инженери по следните специалности:

специалност ВиК или еквивалентна;

геодезия или еквивалентна;

транспортно строителство или еквивалентна.

Възложителят допуска, техническият ръководител да е един от експертите точка 2.4., както и лицата по т. 2.4. да изпълняват и задълженията на експерт по безопасност и здраве или отговорник по контрол на качеството. Не е допустимо съвместяването на „Технически ръководител“ и „Отговорник по контрол на качеството“.

Доказва се чрез списък на техническите лица, които ще отговарят за изпълнение на Строителството с посочване на професионалната квалификация, а за техническия ръководител и



компетентност и професионалния опит. Описват се съответните документи за правоспособност и квалификация с посочване на номер, дата, година на издаване, от кого и кога са издадени.

**3.** Участникът трябва да разполага с необходимите инструменти, съоръжения и техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка. Възложителят поставя следните минимални изисквания относно наличието на:

- Багер товарач с обем на кофата над 1 куб.м – 1 брой;
- Товарен автомобил (самосвал) – 1 брой;
- Асфалтополагача машина с минимална ширина на полагане – 50 см – 1 брой;
- Траншеен валеж за уплътняване на обратни насипи с тегло до 1 600 кг – 1 брой;
- Двубандажен Валеж с максимална маса до 2 000 кг- 1 брой;
- Пневмоколесен валеж – 1 брой;
- Управляема машина за хоризонтално сондиране – 1 брой;
- Машина за Челно заваряване на водопроводни тръби – 1 брой;
- Уплътнителна машина „пачи крак“ – 1 брой.

Предвидената механизация трябва да бъде в добро работно състояние. Избраният за изпълнител е задължен да поддържа и запази същата за цялото времетраене на строителството на обекта.

Доказва се чрез декларация за съоръженията и техническо оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на обществената поръчка.

*Забележка: Участник обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

**Важно: Поставените в настоящия раздел изисквания са минималните изисквания на Възложителя за изпълнение на дейностите.**

**Информация относно запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Име:** КТП – резултатна техническа оценка за офертата

**Тежест: 50 точки**

$$КТП = \frac{КТП_{п}}{200} \times 100 = \dots\dots\dots \text{бр. точки, където:}$$

$КТП_{п} = П1 + П2$  на оценяемата оферта,  
като:

**П1 - Подпоказател** „Предлаган подход“

**П2 - Подпоказател** „План за работа и организация“

**Име: ПЦ** – финансова оценка на предлаганата от Участника цена за изпълнение на поръчката  
**Тежест: 50 точки**

$$ПЦ = ПЦ_{\min} / ПЦ_{п} \times 100, \text{ където:}$$

**ПЦ<sub>min</sub>** - минималната предложена цена сред всички допуснати до оценка оферти;

**ПЦ<sub>п</sub>** — цената предложена в оценяваната оферта;

**Име: КО** – Комплексна оценка. Максимален брой точки: 100.

$$КО = КТП \times 50\% + ПЦ \times 50\% = \dots \text{ бр. точки}$$

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 16.01.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 17.03.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:00

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) 17.01.2019 г.

Час: (чч:мм) 10:00

Отварянето на офертите е публично, Участниците могат да присъстват лично или чрез упълномощен представител. При отварянето на офертите, комисията ще оповести предложенията на участниците по показателя за оценка на офертите – цената за изпълнение, предвид разпоредбата на чл.97, ал.3 от ППЗОП.

**Място на отваряне на офертите:** Зала 108 в административната сграда на Община Добричка, гр. Добрич, ул. Независимост № 20

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**

**Подготовка на офертата**

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Представянето на оферта ще се счита за съгласие на участника с всички изисквания и условия, посочени в документацията, при спазване на приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.



До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Срокът на валидност на офертите е 60 (*шестдесет*) календарни дни, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти. Писмени искания за разяснения по условията на обществената поръчка се приемат до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти до 13.01.2019 г.

#### **Съдържание на офертата**

Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участник, попълнен, подписан и представен в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и условията на възложителя.

Техническо предложение, съдържащо: Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника; Предложение за изпълнение на поръчката, изготвено съгласно техническата спецификация, проекта на договор, условията на обявата и нормативните изисквания в тази област.

Ценово предложение - съдържащо предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката с приложени Подробна количествена и стойностна сметка и анализи на единичните цени, съответстващи на позициите в количествено-стойностната сметка.

#### **Запечатване и подаване на документи от участниците.**

Документите, свързани с участието, се подават на хартиен носител, с изключение на ЕЕДОП, който се подава в електронен вид на подходящ носител. Документите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич, 9300, ул., „Независимост“ № 20 в Центъра за услуги и информация (ЦУИ) в работно време от 08:00 до 17:00 часа на датата - крайния срок за получаване на оферти.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката: „Строителство на обект: Рехабилитация на водопровод по улица „Първа“ в село Бранище, община Добричка“.

#### **Приемане на оферта/връщане на оферта**

При приемането на офертата се вписва в регистър, в който се отбелязва подателят, номер, дата и час на получаване, за което на приносителя се издава документ.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред ЦУИ все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост или са представени след изтичане на крайния срок за получаване и лицата не са включени в списъка, съставен при изтичане на срока за подаване на оферти.

#### **Други изисквания към подготовката на офертата**

Офертата се изготвя на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език. Документът, от който е видно правното основание за създаване на обединение, информацията, свързана с правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, както и документът, удостоверяващ вписването на строителя в аналогичен професионален регистър се представят в официален превод.

Всички документи, които не са оригинали, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала", подпис на лицето и печат.

#### **Изпълнение на обществената поръчка**

С избрания изпълнител ще се сключи договор за изпълнение под условие съгласно чл.114 от ЗОП. Изпълнението на строителството ще започне след осигуряване на финансиране.



Изпълнението на обществената поръчка е съобразно одобрен инвестиционен проект, издаденото разрешение за строеж, техническите спецификации, договора за изпълнение на обществената поръчка, Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и всички приложими правила, норми и нормативи регламентиращи изпълнението на предвидените за извършване строителни и монтажни работи.

Изпълнените строителни и монтажни работи се доказват, освен с актовете и протоколите съставени по реда на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и с Протокол за установяване на действително извършените строителни и монтажни работи по образец към проекта на договор.

В случай, че възникне необходимост от извършване на непредвидени строителни и монтажни работи, това се констатира съвместно от представителите на Строителния надзор, Изпълнителя и Проектанта и се документира чрез съставяне на протокол или със заповед в заповедната книга. Възлагането на допълнителни работи и доставки се извършва, след като Изпълнителят уведоми писмено Възложителя и представи количествена сметка съгласувана със Строителния надзор и Проектанта. При доказана необходимост от извършване на допълнителни и/или непредвидени или подлежащи на замяна видове СМР, се ползват единични цени от офертата. В случай, че няма такава, непредвидените работи, както и допълнителните се остойностяват от Изпълнителя на база на цени, формирани по анализи от УСН, СЕК или други, въз основа на предложените от Изпълнителя елементи на ценообразуване и фактури за вложените материали. Възложителят има право да не се съгласи с исканите промени, като в тридневен срок от получаване на искането уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, проектанта и строителния надзор.

Условията за изпълнение на поръчката са описани в Техническата спецификация и проекта за договор, публикувани на официалния сайт на община Добричка на адрес <http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-20112018-257>.

#### **Гаранционни срокове.**

Нормалното функциониране и ползване на обекта, както и отстраняване на дефекти след въвеждането в експлоатация с договора и по предложение на изпълнителя се определят гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи. „Гаранционен срок“ е срокът, в който изпълнителят ще отстранява всички дефекти на изпълнените от него строителни и монтажни работи, с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства. Минималните гаранционни срокове са съгласно чл.20, ал.4, т.11 на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и обекти: 8 (осем) години.

Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, описвайки видовете и местоположението на откритите дефекти и/или недостатъци на изпълнените строителни работи. Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя. В случай че Изпълнителят не предприеме действия за отстраняване на дефектите и/или недостатъците, и/или не ги отстрани в съгласуван с Възложителя срок, Възложителят има право да ги отстрани за сметка на Изпълнителя.

#### **Гаранция за изпълнение на договора**

Възложителят изисква гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства. Гаранциите се предоставят в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. застраховка, която обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 1 или 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията



или титуляр на застраховката.

В договора са уредени условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение - Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Строителството в пълен размер. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя.

С договора за изпълнение на поръчката се предвижда, при доказана необходимост, промяна на видове СМР и/или количества на предвидени СМР. Стойността на договора и срокът за изпълнение не се променят. Правилата за промяна на първоначалните количества СМР са регламентирани в проекта на договор.

Във връзка с разпоредбата на чл. 116, ал.1, т.4, б.“а“ от ЗОП, Възложителят може да замени избрания изпълнител с класирания на второ място, при наличие на следните обстоятелства:

- при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение.
- при прекратяване на юридическо лице без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
- при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;
- когато Изпълнителят не е започнал изпълнението на поръчката в срок до 7 (*седем*) дни от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение № 2а на Наредба № 3 от 2003 г. на МРРБ);
- когато Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 31.12.2018 г.

**Възложител**

**Грите имена:** (Подпис и печат) инж. ТОШКО ДИМОВ ПЕТКОВ

**Длъжност:** Кмет на община Добричка

ЗЗЛД

