



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: O-27032020-317

Възложител: Община Добричка

Поделение (когато е приложимо):

Партида в регистъра на обществените поръчки:

Адрес: ул. Независимост № 20

Лице за контакт (може и повече от едно лице):

Емилия Желязкова – ст. експерт СКС в дирекция УТСОСПООС

Телефон: 058600889, вътрешен 224

E-mail: obshtina@dobrichka.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

<http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-27032020-317>

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☒ Да ☐ Не

Обект на поръчката:

☒ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

Предмет на поръчката:

**ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ СЕЛО
ОДЪРЦИ, ОБЩИНА ДОБРИЧКА – ИНЖЕНЕРИНГ /проектиране и строителство/**

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща извършване на следните дейности за строеж „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски“ с.Одърци, община Добричка“:

- Изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически проект по съответните части, предвиждащ етапно реализиране на строителството.
- Изпълнение на строителството на Първи етап на „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски“ с.Одърци, община Добричка“;
- Упражняване на авторски надзор по време на строителството на „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски“ с.Одърци, община Добричка“.

Кратко описание: Настоящата обществена поръчка е за проектиране и изпълнение на първи етап от проектирания строеж „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски“ в село Одърци. Предвижда се обследване на съществуващата триетажна сграда /два надземни и един полуподземен/ със застроена площ 281кв.м.; Изготвяне на

ЗЗЛД

инвестиционен проект по част Архитектурна, Конструктивна, Водоснабдяване и канализация, Електрическа, Отопление, вентилация и климатизация, Енергийна ефективност, План за управление на отпадъците, пожарна безопасност, План за безопасност и здраве; Оценка на съответствието на част „Конструктивна“; Съгласуване на проекта с държавните контролни органи; Изпълнение на строителството на първи етап; Изпълнение на авторски надзор по смисъла на чл.162 от Закона за устройство на територията; изготвяне на екзекутивна документация (при необходимост).

Сградата на читалището в село Одърци е построена преди повече от 60 години в урегулиран поземлен имот (УПИ) XII в квартал 9 по плана на селото. Сградата е с два надземни и един полуподземен етаж. Застроената площ е 281 кв.м. На първия етаж е разположена зала със сцена с площ 154 кв.м. Конструкцията е масивна с носещи стени, частично са изпълнение стоманобетонни колони. Хоризонталната /междуетажната/ конструкция е дървен гредоред и стоманобетонни греди /при премостването на по-големите отвори/. Стълбището и плочата на коридорите са от стоманобетон. Покривната конструкция е дървена, с покритие от керемиди. Сградата е водоснабдена, но в нея няма санитарен възел. Електрическата инсталация е амортизирана.

Строежът е четвърта категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ от ЗУТ.

Място на извършване: с. Одърци, община Добричка.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 62781.67

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За участника в обществената поръчка, следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, освен в случаите по чл. 54, ал.5 или при условията на чл. 56 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За доказване на липсата на основания за отстраняване се представят документите по чл.58, ал.1 от ЗОП при условията на чл.67, ал.8 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Изпълнител на поръчката е всяко юридическо лице или обединение на юридически и/или физически лица, което може да извършва строителство и да изготвя инвестиционни проекти на територията на Република България.

Дейностите по обследване на съществуващата сграда, изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор по време на строителството се изпълняват от проектант по смисъла на чл.162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо и/или юридическо лице, както и тяхно

обединение. Съгласно чл.162 от ЗУТ, проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност. Съгласно глава Двадесет и втора „Техническа правоспособност“ от ЗУТ

Чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват проучвателни, проектантски, контролни, строителни и надзорни дейности в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Участник чуждестранно лице, на което не е призната проектантска правоспособност по реда на чл.230, ал.5 от ЗУТ може да участва в процедурата при положение, че представи документ, че е вписан в аналогичен професионален регистър, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, респективно, че физическите лица, които ще изпълнят поръчката са вписани в аналогичен регистър.

Изпълнител на поръчката - чуждестранно лице преди подписване на договора следва да представи доказателства за правоспособност по реда на чл.230, ал.5 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за признаване на правоспособност в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране на лица с професионална квалификация "архитект", съответно "инженер", придобита в държава - членка на европейския съюз, на европейското икономическо пространство, в Швейцария и в трети държави.

Изпълнителят на строителството на първи етап, съгласно одобрения инвестиционен проект и издаденото разрешение за строеж следва да е строител по смисъла на чл.163 от Закона за устройство на територията и да има право да извършва строителство на строежи четвърта категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, буква „б“ ЗУТ и Първа група строежи – „строежи от високото строителство (жилищно, общественообслужващо, промишлено)“, съгласно чл.5, ал.1, т.1 от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС).

Преди сключване на договора, лицето /участник, подизпълнител и/или член на обединение/, което ще извършва строителство по настоящата обществена поръчка, представя удостоверение за вписване по реда на чл.3 от Закона за камарата на строителите (ЗКС), придружено от валиден талон. В случай, че участникът е чуждестранно лице може да представи и удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга, издадено по реда на чл.25а от ЗКС.

Икономическо и финансово състояние:

Юридическото лице, което ще изпълнява строителството и физическите лица – проектанти следва да са застраховани по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ.

Минималната застрахователна сума следва да е в съответствие с чл.5, ал.1 и ал.2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството: за физическо лице проектант – 50 000 лева, а за строителя – 100 000 лева – определя се за период една година, освен в случаите на прекратяване на дейността по реда на чл. 172, ал. 5 ЗУТ, за които застрахователните суми се определят за период 5 години.

Застраховка „Професионална отговорност“ се поддържа до изтичане на гаранционните срокове на изпълненото строителство.

Технически и професионални способности:

Възложителят изисква от участника да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните:

- 5 (*пет*) години от датата на подаване на офертата - за строителство;
- 3 (*три*) години от датата на подаване на офертата - за проектантските услуги;

1. Възложителят определя следните критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности на екипа проектантите:

1.1. Проектантите през последните 3 (*три*) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да са изпълнили: минимум 1 (*една*) услуга за изготвяне на инвестиционен проект за изграждане или реконструкция / рехабилитация/ основен ремонт или др. на строеж IV-та или по-висока категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ. Обемът на проектираният строеж не е от значение. Под "изпълнени дейности" се разбират такива, които са приключили с издадено разрешение за строеж или приключил договор за проектиране.

1.2. Участникът трябва да разполага с екип от проектанти за изпълнение на предпроектните проучвания, инвестиционния проект и авторски надзор:

- Проектанти с пълна проектантска правоспособност или аналогична по следните специалности: Архитектура; Конструкции; Електрически инсталации; Отопление, вентилация и климатизация; Енергийна ефективност; Водоснабдяване и канализация;

- Проектанти, притежаващи правоспособност да изработват проекти по: План за безопасност и здраве; План за управление на строителните отпадъци; Пожарна безопасност;

- Лице, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“ и включено в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране.

Възложителят допуска един проектант да изработи повече части на проекта, при положение, че притежава изискуемата правоспособност.

Лицето, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“ не може да е проектант на която и да е част от проекта.

Техническите и професионални способности се доказват чрез списък на техническите лица, които ще изработят проекта с посочване на професионалната квалификация и съответния професионален опит.

2. Възложителят определя следните критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности за изпълнение на строителството на Първи етап на „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски“ с.Одърци, община Добричка“:

2.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 (*пет*) години от датата на подаване на офертата.

Идентични или сходни дейности са: изграждане, възстановяване, възобновяване и ремонт на обществени сгради IV-та или по-висока категория строеж, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ и първа група строежи – „строежи от високото строителство (жилищно, общественообслужващо, промишлено)“, съгласно чл. 5, ал.1, т.1 от ПРВВЦПРС, без значение на обема извършени дейности. Под „изпълнено“ строителство се разбира строителство, приключило с въвеждане на строеж в експлоатация или приключил договор за изпълнени СМР.

2.2. Участникът следва да разполага с необходимия брой технически лица, включени или не в структурата му, а именно:

- Технически ръководител на обекта, отговарящ на изискванията на чл.163а, ал.2 и 4 от ЗУТ със съответното образование и опит като технически ръководител на идентично или сходно строителство;

- Отговорник за контрола на качеството, който да притежава удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно и опит като лице, отговарящо за контрола на качеството на идентично или сходно строителство;

- Експерт по безопасност и здраве в строителството, който да притежава

удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно и опит като лице, отговарящо за безопасност и здраве в строителството на идентично или сходно строителство.

Възложителят допуска, техническият ръководител да изпълнява и задълженията на експерт по безопасност и здраве, при положение, че притежава валидно удостоверение и изискуемия опит.

Доказва се чрез списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обособената позиция, придружен от удостоверения за добро изпълнение, съдържащи стойността, датата, на която е приключило строителството, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 07.05.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 07.07.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 08.05.2020 г. от 10:00 часа

Комисията ще отвори офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Място на отваряне на офертите: Зала 108 в административната сграда на Община Добричка, гр. Добрич, ул. Независимост № 20

ЗЗЛД

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо и/или юридическо лице, както и тяхно обединение.

Едно лице може да подава само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързаните лица не могат да бъдат самостоятелни участници. /„Свързани лица“ съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП/.

В случай, че Участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, съдържащ клаузи, които: 1. определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението, включително определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението; 2. гарантират, че съставът на обединението няма да се променя за целия период на изпълнение на договора и до края на гаранционния срок съгласно подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка; 3. гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора.

Когато Участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Съгласно чл. 39, ал.1 от ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Съдържание на офертата

- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП
- Техническо предложение
- Ценово предложение

Запечатване и подаване на документи от участниците.

Документите, свързани с участието, се подават на хартиен носител и се представят от

участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич, 9300, ул. „Независимост“ № 20 в Центъра за услуги и информация в работно време от 08:00 до 17:00 часа на датата на крайния срок за получаване на оферти.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес и наименованието на поръчката.

Изпълнение на обществената поръчка

С избрания Изпълнител се подписва договор за възлагане на обществената поръчка. Срокът за изработка на проектите се определя от Техническото предложение на изпълнителя, като Възложителят допуска етапно предаване на изпълнението. Авторският надзор се упражнява от датата на получаване на уведомление за съставяне на Протокол за откриване на строителна площадка до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Приложение 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 на към Наредба № 3 от 2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Условието за изпълнение на поръчката са описани в Техническата спецификация и проекта за договор, публикувани на официалния сайт на община Добричка на адрес <http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-27032020-317>

Съгласно чл. 194, ал. 2 от ЗОП Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини. Във връзка с разпоредбата на чл. 116, ал. 1, т. 4, от ЗОП, Възложителят може да замени избрания изпълнител с класирания на второ място, при наличие на следните обстоятелства: изпълнителят не е започнал изпълнението в срок до 7 (седем) дни, считано от датата на влизане в сила на договора; • при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение; • при прекратяване на юридическо лице без правопреемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено; • при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ; • когато изпълнителят не е започнал изпълнението в срок до 7 (седем) дни, считано от датата на влизане в сила на Договора.

Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна. Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи: • изпълнителят не е започнал изпълнението в срок до 7 (седем) дни, считано от датата на влизане в сила; • изпълнителят не е започнал изпълнение на строителството в срок до 14 (четирнадесет) дни, считано от датата на подписване на протокол за открита строителна площадка; • изпълнителят е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация.

Преди подписване на договора избраният изпълнител, представя:

Преди подписване на договора избраният изпълнител, представя:

- Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. Чуждестранното лице представя еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

ЗЗЛД

- Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. За доказване на липсата на основания за отстраняване се представят документите по чл.58, ал.1 от ЗОП при условията на чл.67, ал.8 от ЗОП.

- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 4) – за идентификация на всички физически лица, които притежават или контролират юридическото лице или друго правно образувание, от чието име се подписва договора за изпълнение на поръчката.

- За доказване на съответствието с критериите за подбор се представят заверени копия от:

- удостоверение за правоспособност по реда на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране във връзка с чл. 230, ал.1 от ЗУТ;
- удостоверение за вписване по реда на чл.3, ал.2 от Закона за камарата на строителите, придружено от валиден талон. В случай, че участникът е чуждестранно лице може да представи и удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга, издадено по реда на чл.25а от ЗКС.
- удостоверения за добро изпълнение на посоченото в Декларацията изпълнено строителство, съдържащи стойността, датата, на която е приключило строителството, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания (не се изискват удостоверения за добро изпълнение, издадени от община Добричка).
- застраховка „Професионална отговорност“ в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ.
- списък на лица, които ще изготвят инвестиционния проект, включително лицето, което ще извърши оценка на част Конструктивна и лицата, които ще отговарят за техническото ръководство, безопасността на труда и контрола по качество на Строителството– попълнено Приложение № 4 към Договора за изпълнение на поръчката (файл *IV. Договор приложения.doc*);

- Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (*пет на сто*) от Цената на услугите за дейност № 1 и Цената на строителството за дейност № 2. без включен ДДС в една от следните форми: парична сума преведена по сметка на Община Добричка; оригинал на банкова гаранция на същата стойност; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията – парична сума и банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

В договора са уредени условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение - Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Строителството в пълен размер. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя.

Съгласно договора, гаранционният срок на извършеното строителство се предлага от Изпълнителя в Техническото предложение. В този срок Изпълнителят се задължава за своя сметка да отстрани всички дефекти и/или недостатъци на изпълнените от него строителни работи, с изключение на тези предизвикани от изключителни обстоятелства. За целта Възложителят уведомява писмено Изпълнителя, описвайки видовете и местоположението на откритите недостатъци. Отстраняването на недостатъците се установява с подписването на двустранен протокол от представители на Възложителя и Изпълнителя. В случай че Изпълнителят не предприеме действия за отстраняване на дефектите и/или недостатъците, и/или не ги отстрани в съгласуван с Възложителя срок, Възложителят има право да ги отстрани за сметка на Изпълнителя.

Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Документи във връзка с провеждането на настоящата обществена поръчка, с изключение на решенията по чл. 22, ал.1, т.3-10 от ЗОП, изпратени по факс или електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено потвърждение или автоматично генерирано съобщение.

Писмени искания за разяснения по условията на обществената поръчка могат да се подават до 04.05.2020 г. включително на електронен адрес obshtina@dobrichka.bg или на място в Центъра за услуги и информация в сградата на община Добричка с адрес: гр.Добрич, ул.Независимост № 20.

Дата на настоящата обява

Дата: 16.04.2020 год.

ЗЗЛД

Възложител

ИВАН ДИМОВ ПЕЙЧЕ

Длъжност:

зам.-кмет на община Добричка, упълномощен със заповед № 194 / 04.03.2020 г.