



# Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;  
e-mail: [obshtina@dobrichka.bg](mailto:obshtina@dobrichka.bg); web site: [www.dobrichka.bg](http://www.dobrichka.bg)



## IV. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПОРЪЧКАТА И УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

### I. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ПОРЪЧКАТА.

1. **Обект** – предоставяне на услуги.
2. **Предмет** – „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект: „Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““.
3. **Възложител** – община Добричка.
4. **Участници и изпълнители.**

Участник в процедура за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което *има право да изпълнява услуги* съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Възложителят *не поставя* условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Възложителят изисква от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

### 5. Стойностни прагове.

Възложителят *прилага реда за възлагане чрез събиране на оферти с обява* за обществена поръчка на стойност по чл.20, ал.3 от ЗОП.

### 6. Прогнозна стойност.

Общата прогнозната стойност на поръчката е 4000 (четири хиляди) лева без вкл. ДДС, разпределена по видове дейности както следва:

*За Дейност № 1:* Извършване на архитектурно заснемане на съществуващите площадки и стълбище. Конструктивно обследване на съществуващите подпорни стени. Представяне на становища на архитекта и конструктора, отразяващи техните идеи по отношение на годността на съществуващите настилки и подпорни стени, и необходимостта от подмяна, подсилване или запазване на част от тях – с прогнозна стойност до 400,00 лева (четиристотин лева) без включен ДДС;

*За Дейност № 2:* Изготвяне на технически проект по част архитектурна, конструктивна, електрически инсталации, ПБЗ и ПУСО и количествена сметка за предвидените за изпълнение ремонтни дейности и необходимото оборудване на площадката за безопасност на движението – с прогнозна стойност до 2200,00 лева (две хиляди и двеста лева) без включен ДДС;

*За дейност № 3:* Авторски надзор по време на изпълнението по смисъла на чл.162, ал.2 от ЗУТ - с прогнозна стойност до 1400,00 лева (хиляда и четиристотин лева) без включен ДДС.

**Важно:** Предложената цена от участника не може да надвишава определения общ финансов ресурс за процедурата, съответно определения максимален финансов ресурс за всяка описана по-горе дейност. При установяване на оферта, надхвърляща обявената прогнозна стойност, офертата на участника ще бъде отстранена от участие.

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект: „Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

### **Съдържание на документацията.**

Настоящата документация за обществена поръчка съдържа:

- Техническа спецификация;
- Образци на документи, както и указание за подготовката им;
- Проект на договор;
- Характеристика на поръчката и указания към участниците.

### **7. Достъп до документацията чрез електронни средства**

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до обявата за събиране на оферти и документацията свързана с изпълнението на поръчката на профила на купувача на адрес: <http://dobrichka.bg/profile/>

### **8. Разяснения по условията на обществената поръчка.**

Участниците могат да поискат писмено от възложителя до 3 (три) дни преди изтичането на срока за получаване на оферти разяснения по условията на обществената поръчка. Възложителят *не предоставя* разяснения, ако искането е постъпило след срока посочен по-горе.

### **9. Публикуване на информацията.**

Чрез профила на купувача, възложителят осигурява публичност на:

- обявата за събиране на оферти;
- документацията за обществената поръчка;
- разясненията, предоставени от възложителя във връзка с обществените поръчки;
- протоколите на комисията за провеждане на обществената поръчка;
- договор за обществената поръчка, включително приложенията към него;
- договорите за подизпълнение;
- допълнителните споразумения за изменения на договорите за обществени поръчки.

С публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и/или участниците *са уведомени* относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго е предвидено в ЗОП.

### **10. Критерий за възлагане на поръчката.**

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, като това се определя от критерий за възлагане „най-ниска цена“.

**11. Срок за изпълнение на обществената поръчка:** Срокът за изпълнение започва от датата на подписване на договора за проектиране. Сроковете за изпълнение се определят в договора на база предложението на участника, определен за изпълнител. В срока за изпълнение не се включва времето необходимо на Възложителя да разгледа и приеме изработката. Срокът за извършване на заснемане и представяне на становищата на архитекта и конструктора не може да бъде по-дълъг от 10 (десет) календарни дни. Срокът за изготвяне на техническия проект не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни.

**12. Срок на валидност на офертата:** 6 (шест) месеца от датата на подаване на офертата

## **II. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

**Възложителят поставя следните изисквания към участниците:**

### **1. За лично състояние, възникнали преди или по време на процедурата.**

*Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1<sup>1</sup>.*

<sup>1</sup> Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект:

„Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

Основанието за отстраняване на чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът прилага разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ЗОП<sup>2</sup>.

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя (Образец №4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор.

Преди сключване на договор за обществена поръчка за *доказване на липсата* на основанията за отстраняване *участникът, избран за изпълнител*, представя документи съгласно чл. 58, ал. 1 от ЗОП. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

## 2. Критерии за подбор, които се отнасят до:

### 2.1 Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Минимални изисквания	Доказване
Участниците трябва да са проектант <sup>3</sup> по смисъла на чл.162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).	Към офертата се попълва декларация по образец на възложителя (Образец № 4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, в Част трета – Критерии за подбор, раздел А: Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, т. 1 от декларацията. Преди сключване на договора се представят удостоверения за вписване в Камара на инженерите в инвестиционното планиране

документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите по чл.54, ал. 2 от ЗОП, когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

<sup>2</sup> Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

<sup>3</sup> Съгласно чл.162 от ЗУТ, проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност

Съгласно глава Двадесет и втора „Техническа правоспособност“ от Закона за устройство на територията:

1. физически лица могат да извършват проучвателни, проектантски, контролни, строителни и надзорни дейности, ако притежават техническа правоспособност съобразно придобитата им специалност и образователно-квалификационна степен;

2. юридически лица могат да извършват дейности по т.1, ако в състава им са включени физически лица със съответната техническа правоспособност;

3. технически правоспособни са лицата, получили дипломи от акредитирано висше училище с квалификация „архитект“, „строителен инженер“, „инженер“, „урбанист“ или „ландшафтен архитект“;

4. чужденци и граждани на държави - членки на Европейския съюз, или на други държави - страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, на които е призната професионалната квалификация по реда на Закона за признаване на професионални квалификации, могат да извършват дейностите по т.1 в обхвата на квалификацията си при условията на Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект:

„Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

	и/или Камара на архитектите в България.
--	---

Участник чуждестранно лице, на което не е призната проектантска правоспособност по реда на чл.230, ал.5 от ЗУТ може да участва в процедурата *само ако представи* документ за вписване в аналогичен професионален регистър, съгласно законодателството на държавата, в която е установен, респективно, физическите лица, които ще изпълнят поръчката са вписани в аналогичен регистър.

Изпълнител на поръчката - чуждестранно лице преди подписване на договора следва да представи доказателства за правоспособност по реда на чл.230, ал.5 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за признаване на правоспособност в областта на устройственото планиране и инвестиционното проектиране на лица с професионална квалификация „архитект“, съответно „инженер“, придобита в държава - членка на европейския съюз, на европейското икономическо пространство, в Швейцария и в трети държави.

## 2.2 Икономическо и финансово състояние.

Минимални изисквания	Доказване
Физическите лица – проектанти трябва да имат застраховка „Професионална отговорност“.	Към офертата се подава декларация по образец на възложителя (Образец №4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В Част трета – Критерии за подбор, раздел Б: Икономическо и финансово състояние, т. 3 от декларацията се изписват имената на застрахованото лице, застрахователната сума, номера на документа, орган/служба издал документа, уеб адрес. Преди сключване на договора се представят застраховки „Професионална отговорност“ в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ за физическите лица – проектанти, застраховани по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

## 2.3 Технически и професионални способности.

Минимални изисквания	Доказване
Проектантите трябва: 1. Да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата. <i>Под сходни дейности възложителя приема проектиране на обществена сграда IV-та и/или по-висока категория строеж, проектиране на паркове и/или площадки с площ от 2000 м<sup>2</sup> и повече.</i>	Към офертата се подава декларация по образец на възложителя (Образец №4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, като в Част трета – Критерии за подбор, раздел В. Технически и професионални способности, т. 1б се попълва информация с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи <sup>4</sup> , които доказват извършената услуга.
2. Да разполагат с проектантска ограничена или пълна проектантска правоспособност или аналогична по следните части: Архитектурна,	Към офертата се подава декларация по образец на възложителя (Образец №4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, като

<sup>4</sup> Копия на удостоверение за добро изпълнение, договори и други подходящи.

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект: „Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

<p>Конструкция, Електрически инсталации, План за безопасност и здраве, План за управление на отпадъците за изпълнението на поръчката.</p>	<p>се посочва информация за персонал/ръководен състав в Част трета – Критерии за подбор, раздел В. Технически и професионални способности, т. 5 от декларацията с посочване на професионалната квалификация и съответния професионален опит както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.</p>
---	--

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Ако участниците възнамеряват да използват **подизпълнители**, те посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат. В този случай участниците трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Избраният за изпълнител участник в процедурата сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

При промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка възложителят ще изиска от участника да замени посоченият от него подизпълнител, ако той не отговаря на някое от основанията за отстраняване и критериите за подбор.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно условията на чл. 66 ал.14, т. 1 и 2 от ЗОП. В този случай изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66 ал.14, в срок до 3 (три) дни от неговото сключване.

При използване на подизпълнители, участникът следва да попълни информация за тях в декларация по образец на възложителя (Образец №4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, в Част Първа, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на трети лица и Раздел Г: Информация за подизпълнители.

### 3. Заявяване на участие

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект: „Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

Участниците в настоящата процедура подават оферти за участие в обществената поръчка. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Офертата се подготвя при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, приложими към строителството. Във връзка с разпоредбата на чл.47, ал.4 от ЗОП органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания са: Относно приложимите норми към проектиране: Министерство на регионалното развитие и благоустройството (<http://www.mrrb.government.bg/>), Дирекция за национален строителен контрол (<http://www.dnsk.mrrb.government.bg/>); Относно данъци и осигуровки: Министерство на финансите (<http://www.minfin.bg/>). Национална агенция за приходите (<http://www.nap.bg/>); Относно закрила на заетостта и условията на труд: министерство на труда и социалната политика (<https://www.mlsp.government.bg/>), Агенция по заетостта (<http://www.az.government.bg/>), Главна инспекция по труда (<http://www.gli.government.bg/>), Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (<https://www.mvr.bg/gdpcbzn>);

*Не се допуска* представяне на варианти в офертата.

Офертите за участие се изготвят на български език и се представя в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката - „Изработка на инвестиционен проект за изграждане на площадка за безопасно движение по пътищата и упражняване на авторски надзор по време на строителството“.

Офертите се приемат до 17:00 ч. на 30.01.2020 г. в сградата на община Добричка с адрес град Добрич, п.к 9300, ул. Независимост 20, Център за услуги и информация.

Офертите на участниците могат да се съставят след посещение на обекта, предмет на проектирането или след проверка на място на допълнителни документи, свързани с обществената поръчка, като възложителят дава възможност на заинтересованите лица да се запознаят с цялата информация, необходима за изготвяне на офертите. (сроковете за получаването на оферти трябва да бъдат по-дълги от минимално определените)

Всяка оферта се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата (с препоръчано писмо с обратна разписка). Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник в процедура за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект: „Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална<sup>5</sup> във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

#### **4. Съдържание на офертите.**

Офертите съдържат:

- Техническо предложение (Образец 2);
- Ценово предложение (Образец 3);
- Декларация по чл. 192 ал. 3 от ЗОП за липса на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор (Образец 4);

#### **Към офертата участникът прилага и:**

- Опис на документите, съдържащи се в офертата (Образец 1);
- Документ за създаване на обединението, а когато в документа не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият (важи при участник обединение);

С подаването на офертата участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

#### **5. Определяне на изпълнител.**

Възложителят определя за изпълнител участник, за когото не е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, чл.107, т. 5 и т.6 от ЗОП и който отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор.

Участникът избран за изпълнител обявява реалните си собственици по ЗМИП с декларация по образец на Възложителя преди сключване на договора за обществена поръчка, (Образец №5).

#### **Гаранция за изпълнение**

При подписването на договора за изпълнение, участникът избран за изпълнител представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без вкл. ДДС.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечавя изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията по т. 1 или 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

#### **6. Сключване и изменение на договор.**

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя

<sup>5</sup> Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Документът е изготвен във връзка с обществена поръчка чрез публикуване на обява за събиране на оферти за „Изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор на обект: „Обособяване на площадка по безопасност на движение по пътищата в част от УПИ I – училище в квартал 17 по плана на с.Паскалево, община Добричка““

заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини. Възложителят може да изменя договора за обществена поръчка при условията на чл. 116.

#### **7. Изисквания при изпълнението на договора.**

Изискванията за изпълнението на договора са посочени в техническата спецификация.

Проектът се изготвя от проектантите посочени в офертата на изпълнителя и отразени в Списък на проектантите за изпълнение на обществената поръчка – Образец № 6

#### **8. Други основания за отстраняване от участие.**

Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възложителят *отстранява*:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата и/или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
3. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок начин и валидност
4. участници, които са свързани лица;
5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;
6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.
7. участник, за който се установи наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
8. участник, за който се установи наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество специфичните национални основания за изключване.

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя (Образец №4) за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. За обстоятелствата по т.4, 7 и 8 участникът следва да попълни информация в Част Втора – Основания за отстраняване, Специфични национални основания за изключване в декларацията.