**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет:

**„**Доставка на консумативи за принтери, многофункционални устройства и копирни машини за нуждите на община Добричка за 2020г.**“**

**І. Описание на предмета на поръчката**

1. **Предмет и описание на поръчката:** „Доставка на консумативи за принтери, многофункционални устройства и копирни машини за нуждите на община Добричка за 2020г.”.

За обезпечаване дейността на община Добричка през 2020г. ще бъдат поръчвани артикули със следните прогнозни количества:

Таблица №1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Модел на устройството | Вид | Минимален брой отпечатани страници за един консуматив  /брой страници/ | Прогнозно количество за доставка 2020г.  /брой/ |
|
| 1 | Samsung ML-1710P | касета | 3000 | **10** |
| 2 | HP LaserJet P1102 | касета | 2000 | **25** |
| 3 | Lexmark E250d | касета | 3500 | **20** |
| 4 | Brother HL 2030 | касета | 2500 | **5** |
| барабан | 12000 | **2** |
| 5 | Brother HL 2300 | касета | 2600 | **55** |
| барабан | 12000 | **10** |
| 6 | Canon IR 2530 | касета | 14600 | **5** |
| барабан | 169000 | **2** |
| 7 | Canon IR 2520 | касета | 14600 | **5** |
| барабан | 169000 | **2** |
| 8 | HP LaserJet M1319 f | касета | 2000 | **55** |
| 9 | HP Deskjet advantage 2515 | черна | 360 | **30** |
| 10 | Xerox Phaser 3020 | касета | 3000 | **30** |
| 11 | HP LaserJet 1000 | касета | 2500 | **1** |
| 12 | HP LaserJet 1005 | касета | 1600 | **1** |
| 13 | Kyocera FS1120D | касета | 2500 | **10** |
| 14 | Nashuatec Aficio MP3500 SP | касета | 4000 | **2** |
| 15 | Nashuatec Aficio 3045 - без съвместими касети | касета | 30000 | **5** |
| 16 | Xerox WorkCenter 4150/c | касета | 10000 | **1** |
| 17 | Brother DCP7010 L | касета | 2500 | **5** |
| 18 | Brother DCP7055 | касета | 2500 | **10** |
| 19 | Brother MFC-L2740DW | касета | 2600 | **10** |
| барабан | 24000 | **1** |
| 20 | PCStar 600VA | батерия за UPS |  | **10** |
| 21 | Brother HL-L2312D | касета | 1200 | **25** |
| 22 | Brother DCP L-5500dn – без съвместими касети | касета | 3000 | **5** |
| 23 | HP Laserjet Pro M203dn | касета | 3500 | **30** |
| барабан | 23000 | **3** |
| 24 | Захранващ блок за компютър |  |  | **5** |

За обезпечаване дейността на община Добричка през 2020г. ще бъдат поръчвани артикули с периодичност прогнозно веднъж в годината, като някои от тях е възможно да не се поръчат:

Таблица №2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Модел на устройството | Вид | Минимален брой отпечатани страници за един консуматив |
|
| 1 | Lexmark E250d | барабан | 30000 |
| 2 | HP Deskjet advantage 2515 | цветна | 200 |
| 3 | HP LaserJet 1010 | касета | 2000 |
| 4 | Xerox DocuPrint P8ex | касета | 5000 |
| 5 | Brother HL1430 | касета | 3000 |
| барабан | 20000 |
| 6 | Kyocera FS1120D | барабан | 100000 |
| 7 | Brother HL5440D | касета | 3000 |
| барабан | 30000 |
| 8 | Nashuatec Aficio-SPC410dn | черна | 15000 |
| цветна | 15000 |
| барабан | 50000 |
| 9 | HP LaserJet 3600 | черна | 6000 |
| цветна | 4000 |
| барабан | 50000 |
| 10 | HP Deskjet 5652 | черна | 520 |
| цветна | 165 |
| 11 | HP Deskjet 840c | черна | 25 |
| цветна | 15 |
| 12 | Canon BJC 2100 | черна | 9 |
| цветна | 15 |
| 13 | Canon IR 1600 | касета | 7800 |
| барабан | 21000 |
| девелопер | 50000 |
| 14 | Konica Minolta Di 1611 | касета | 11000 |
| барабан | 25000 |
| девелопер | 40000 |
| 15 | Konica Minolta Di 2011 | касета | 11000 |
| барабан | 40000 |
| девелопер | 40000 |
| 16 | Nashuatec Aficio MP3500 SP | барабан | 4000 |
| девелопер | 300000 |
| 17 | Nashuatec Aficio MP4500 SP | касета | 30000 |
| барабан | 150000 |
| девелопер | 150000 |
| 18 | Xerox WorkCenter 4150/c | барабан | 55000 |
| 19 | Brother DCP7010 L | барабан | 12000 |
| 20 | Brother DCP7050 | барабан | 40000 |
| 21 | Xerox Phaser 6115MFP/D | черна | 4500 |
| цветна | 4500 |
| барабан | 20000 |
| 22 | Brother DCP9042 | черна | 5000 |
| цветна | 4000 |
| барабан | 17000 |
| 23 | MGE Pulsar M2200 RT3U HotSwap HW | батерия за UPS |  |
| 24 | APC Back\_UPS 1000VA | батерия за UPS |  |
| 25 | MGE Pulsar M3000 RT3U HotSwap HW;Pulsar M 2000/3000 EXB RT3U Battery | батерия за UPS |  |
| 26 | HP Deskjet 4625 | черна | 550 |
| цветна | 600 |
| 27 | Lexmark 935dtn | черна | 38000 |
| цветна | 24000 |
| барабан | 55000 |

Посочените в Таблица №2 артикули, не участват в оценяването на ценовото предложение съгласно критерия „най-ниска-цена“.

Посочените в Таблица №1 количества са прогнозни и възложителя не се ангажира с пълното им изпълнение. В Таблица №2 са посочени артикули, за които възложителя не се ангажира със заявка. Възложителят ще поръчва артикули периодично според възникналите нужди за обезпечаване дейността на администрацията до 31.12.2020г. или до изчерпване на осигурения финансов ресурс от 16 666,67 лв. без включен ДДС.

Изискванията, посочени в Таблица №1 в колоната за „Минимален брой отпечатани страници за един консуматив“ са задължителни минимални изисквания към предложените оферти.

Участникът трябва да предложи ценова листа за зареждане на тонер касети за всички артикули включени в Таблица №3 от Ценовото предложение. Предложените цени за зареждане на тонер касети не участват в оценяването на ценовото предложение съгласно критерия „най-ниска-цена“ и възложителят не се ангажира със заявка за тях.

С цел обезпечаване на доставки от непредвидени артикули (за нова доставена техника след провеждане на поръчката), Възложителят си запазва правото да заявява консумативи, които не са включени в Техническата спецификация. За доставката на заявените консумативи, които не са включени в Техническата спецификация Участникът предлага единични цени или фирмен каталог /ценоразпис/ с поместени единични цени и предлагана отстъпка.

**2. Място на изпълнение на поръчката:**

гр.Добрич, ул.„Независимост” №20, Община Добричка.

**3.Срок за изпълнение на поръчката:**

Срокът за изпълнение на предмета на поръчката еот сключване на договора до 31.12.2020г.

**ІІ. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнението на поръчката се извършва съобразно всички действащи в страната правила и норми за извършване на доставките, предмет на поръчката. Доставяните продукти трябва да са в оригиналните опаковки на производителя, с ненарушена цялост. Предлаганите стоки трябва да са безвредни за здравето и живота на хората.

Доставките се извършват периодично по писмена заявка на Възложителя. Получаването на документа се потвърждава чрез електронно съобщение до изпращача. За целия срок на договора, заявените артикули следва да бъдат доставяни до адрес – град Добрич, ул. Независимост, №20 – в срок от не повече от 3 (три) работни дни, считано от датата на потвърждението за получаване на писмената заявка на Възложителя по факс, хартиен носител или по ел.поща. Приемат се и се заплащат само количествата и видовете, които са заявени и доставени при условията на подписания Договор за доставка.

Приемането на доставката се удостоверява чрез съставяне на Приемо-предавателен протокол, който се подписва от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя и е основание за издаване на фактура – оригинал. Приемо-предавателният протокол се съставя в 2 (два) еднообразни екземпляра (един за Възложителя и един за Изпълнителя) и съдържа най-малко следната информация: вид и количество на доставената стока и нейното съответствие с офертата на Изпълнителя и изискванията на Възложителя, определени с техническата спецификация или конкретната заявка; номер на Договора; дата и място на доставка. Протоколът се подписва само при условие, че доставените артикули отговарят изцяло на изискванията на Възложителя и посочените в заявката видове и количества.

Подписването на Протокола без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на „скрити несъответствия“, които не могат да бъдат открити при обикновения оглед на стоката.

Собствеността и риска от случайно повреждане на стоката, предмет на доставката преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на протокола за приемане на доставената стока.

Дефектиралите стоки се приемат за ремонт или се заменят с нови. Всички несъответствия на стоките се отстраняват за сметка на Изпълнителя.

Изпълнението включва доставка на нови, оригинални (нерециклирани) консумативи за принтери, мултифункционални устройства, копирни машини съгласно Таблица №1 –и Таблица №2.

Доставените консумативи да са оригинални, фабрично нови, а не съвместими и/или рециклирани.

Доставка и поставяне на съвместими (неоригинални) такива е възможно само след изричното писмено съгласие на Възложителя.

Предлаганите консумативи трябва да отговарят на стандартните изисквания за качество на производителите им и офис техниката, за която са предназначени.

Срок за доставка – за всяка заявка независимо от номенклатурата в нея е **не по-дълъг от 3 (три) работни дни,** считано от деня следващ датата на получаване на заявката**.**

Възложителят заплаща цената в български лева, по банков път, по банкова сметка на изпълнителя.

Заплащането на цената се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в български лева, в срок до 14 (четиринадесет) календарни дни от датата на представяне на приемо предавателен протокол и фактура.

При установени разлики във вида, количеството, качеството или единичните цени на доставените консумативи, представители на двете страни съставят двустранен констативен протокол, по силата на който изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка несъответствията **в срок до 3 работни дни,** считано от деня следващ датата на съставяне и подписването на констативния протокол. Възложителят не дължи заплащане на доставката преди отстраняването на констатираните несъответствия.

Изпълнението на поръчката Изпълнителят осъществява със собствен транспорт за собствена сметка до адреса на Възложителя – гр.Добрич ул.Независимост №20.

Ако в срока на договора за изпълнение на поръчката, производителят на някой от тонерите ги спре от производство, то избрания изпълнител се задължава да предостави съвместими тонери за съответните устройства, като цената не надвишава оферираната за определения артикул. Това обстоятелство се доказва със заверено копие на съответния официален документ (писмо или др.) от производителя на тонерите за спирането му от производство. Ако това обстоятелство е факт още към момента на подаване на офертите от участниците, то задължително това обстоятелство се упоменава и се предоставя заверено копие съответния официален документ (писмо или др.) от производителя на тонерите за спирането му от производство.

**Техническата спецификация следва да се разглежда като неразделна част от документацията по провеждане на обществената поръчка и условията на Договора.**

Изготвил: ………………………..

Васил Кралев

Мл. експерт ИОТ