



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР №15.....

за „Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство, за обектите по проект: "Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка".

Днес, 13.03.2020 г., в град Добрич, между:

ОБЩИНА ДОБРИЧКА,

с адрес: град ДОБРИЧ, ул. „Независимост“ № 20, БУЛСТАТ 000852188 и номер по ЗДДС – BG000852188, упълномощен представител със Заповед № 1279/02.12.2019 г., Румяна Димитрова Иванова, зам.-кмет на Община Добричка наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

„ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ“ ООД

със седалище и адрес на управление: гр.Шумен, ул.„Съединение“№ 109, ет.2.офис 17, ЕИК 127622643, представлявано от Илия Христов Илиев, в качеството на управител, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна.

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Протокол на комисията за разглеждане и оценка на постъпилите оферти за обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство, за обектите по проект: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка“, утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на 27.02.2020 г., се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

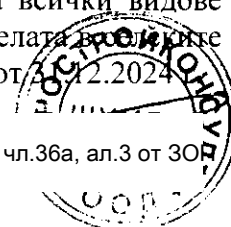
Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: „Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство, за обектите по проект: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка“ за улица „Рила“ и улица „Стара планина“ в село Стожер, община Добричка, наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията, Наредба №3 от 2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и приложимите правила и нормативи, и изискванията на Възложителя.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3 Договорът влиза в сила на дата, на която е регистриран в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор от откриването на строителната площадка до издаването на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, както и с подписване на всички необходими и установени от закона актове за неговото приключване, включително и тези, които се изискват по проект с Административен договор № BG06RDNP001-7.001-0028 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка“, по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, но не по – късно от 31.12.2024



Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е: улица „Рила“ и улица „Стара планина“ в село Стожер, община Добричка.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единична цена в размер на 50,00 (тотдесет) лева за един час – за вложено време при осъществяване на авторски надзор, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна, като Единичните цени са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна. Мексималната стойност по договора не може да надвишава осигурения финансов ресурс за упражняване на авторски надзор по инвестиционните проекти от 4711.07 (четири хиляди седемстотин и единадесет лева и седем стотинки) лева без включен ДДС.

Чл. 7. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. „Сметка – отработени часове“, подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представители на Възложителя и на ръководителя на екипа на строителния надзор; и

2. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 8. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ЦКБ АД клон Шумен

BIC: CECVBGSF

IBAN: BG29CECV97901071984200

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 8 от договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

3. да изисква спазване и точно изпълнение на проектната разработка;

4. да изразява несъгласие с предложения за промяна в случай, че предложенията не отговарят на действащите нормативни актове. Своето становище той записва в заповедната книга на обекта или дава аргументирано писмено становище на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

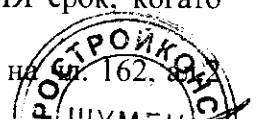
5. да прави предписания и дава технически решения за точното спазване на проектите и необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, при условията на стр. 162, от ЗУТ.



4. Съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в уточнените видове дейности със строителя/лите и да се отзовава на повикванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. да извършва експертни дейности и консултации и да следи за точното и правилно изпълнение на проектната разработка на строежа.

6. да консултира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ професионално за необходимостта и целесъобразността от исканите или налагащи се промени, като участва в обсъждането и вземането на решения за тях;

7. при всяко посещение на строежа оглежда и установява състоянието му и дава решения за възникналите проблеми. В случай, че даден проблем не може да бъде решен веднага на място, поема задължението във възможно най – кратък срок да направи необходимите проучвания и да направи съответното решение. Всички констатации и решения се записват в заповедната книга;

8. да изпълнява задълженията си съобразно изискванията на Наредба №3 от 2003 година на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

9. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор или своевременно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за невъзможността си да присъства на строежа или да участва в работна среща на определената дата и час, като посочи причините за това.

10. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

11. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

12. да участва, по искане на Възложителя, при съставяне на актове и протоколи извън фиксираните в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

13. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на дадените от него разпореждания, вписани в заповедната книга;

4. да получава техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обектите;

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугата, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строежа и информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

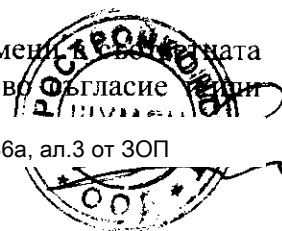
4. да запознава упражняващия авторския надзор предварително с необходимостта от извършване промени в проектната разработка и ги съгласува с него;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;

6. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи никаква отговорност за направени промени в проектната част на проектната разработка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или друго лице без негово съгласие



знание. В случай, че установи такива промени, той е длъжен незабавно да уведоми писмено Възложителя за тях и за възможните последствия от тях.

Чл. 15. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е възпрепятстван да изпълнява авторския надзор той е длъжен да даде писмено съгласие за възлагането на изпълнението на Услугата на друг специалист, посочен от него или от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 16. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява услугата своевременно и ефективно той е длъжен да даде писмено съгласие за възлагането на изпълнението на Услугата на друг специалист, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Удостоверяването на извършения авторски надзор се установява със „Сметка – отработени часове“, съставена за всеки отделен строеж и подписана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителния надзор.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на разработките от упражнения авторски надзор в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора и/или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (*едно на сто*) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (*десет на сто*) от Стойността на договора.

(2) Просрочване на изпълнението по ал. 1 е невявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на определената дата за съставяне на съответния акт или протокол по реда на Наредба №3 от 2003год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от нормативните изисквания или изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 21. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10% (*десет на сто*) от Стойността на Договора.

Чл. 22. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (*седем*) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.



чл.36а, ал.3 от ЗОП

Чл. 24. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно не изпълнява задълженията си без да са налице обективни обстоятелства за това;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от нормативните изисквания за изпълнение на Услугите.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 26. Във всички случаи на прекратяване на Договора:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 27. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 28. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 29. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 30. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се счита за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността

предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 32. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

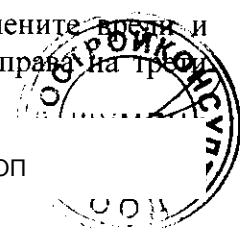
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 14 (четирнадесет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трето лице.

Прехвърляне на права и задължения



Чл. 33. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 34. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 35. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 36. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 37. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: град Добрич, ул. „Независимост“ №20

Тел.: 058 600889.

Факс: 058 600806

e-mail: obshtina@dobrichka.bg

Лице за контакт: Румяна Иванова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Шумен, ул. „Съединение“ № 109, ет.2, офис 17

Тел.: 0897/414370

e-mail: evrostroikonsult@abv.bg

Лице за контакт: Илия Илиев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 38. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 39. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 40. Този Договор се състои от 8 (осем) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 41. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 2 Списък на проектантите, които ще извършват авторски надзор

Приложение № 3 Техническа спецификация

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

РУМЯНА ИВАНОВА

Зам.-кмет на община Добрич
Упълномощена със Заповед № 1279/02.12.2019 г.

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИЛИЯ ИЛИЕВ

Управител на
„Евростройконсулт“ ООД

чл.36а, ал.3 от ЗОП

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Йоанна Пенева

чл.36а, ал.3 от ЗОП



Техническа спецификация

1. Предмет на настоящата поръчка

„Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство, за обектите по проект: "Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка”.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка ще упражнява авторски надзор по смисъла на ЗУТ в обем и обхват, съгласно изискванията на приложимата нормативна уредба в Република България и съпътстващите документи във връзка с нейното изпълнение.

2. Задълженията на проектанта по време на изпълнението на обществената поръчка ще включват:

- Да следи изпълнението на строежите да бъдат в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията по чл.162, ал.3 от ЗУТ.
- Дава предписания за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект, които вписва в заповедната книга. Предписанията са задължителни за останалите участници в строителството.
- Извършва необходимите дейности – технически контрол върху качеството, количествена оценка на изпълнението и проверява и подписва Протокол 19, които следва да окомплектова с всички изискуеми от разпоредбите на ЗУТ, Наредбите и договорените условия документи- сертификати на материалите и изделията, вложени в изпълнението, декларации за съответствие , протоколи от допълнителни тестове и изпитвания, дневници, заповеди от заповедната книга, протоколи по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство.
- Не разрешава допускането на съществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти по време на строителството на строежа, а при необходимост да се спазва разпоредбата на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ;
- Осигурява възможност на Възложителя да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия;
- Съгласува с Възложителя всяко свое решение/предписание/съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в количествено-стойностните сметки;
- Извършва експертни дейности и консултации;
- При необходимост изготвя екзекутивната документация на строежа;



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



- Участва в работата на приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация;
- Оказва всеотраслова техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждане на обекта;
- Дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията.

При невъзможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да осигури на обекта на посочената в поканата дата проектант изработил частта от проекта, за която е необходим авторски надзор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оторизира и осигури друг свой специалист, който да се яви на строителната площадка и извърши необходимия авторския надзор. Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да упражнява авторския надзор своевременно и ефективно, като се отзовава на повикванията на Възложителя.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. Осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Изпълнителят, ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба посредством проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания.

- Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.
- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на



проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

3. Място и срок на изпълнение на поръчката

- Място за изпълнение на поръчката е територията на община Добричка.
- Срокът на изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка започва да тече от датата на подписването му и приключва с въвеждане в експлоатация на строежите.

Настоящата Техническа спецификация, съставлява неразделна част към Договора, сключен с избрания изпълнител.



Община Добричка, град Добрич



Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg

Приложение № 1А

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
УЛ. "НЕЗАВИСИМОСТ" № 20
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за „Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство, за обектите по проект: **"Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка"** инвестиционни проекти за „Рехабилитация на улици в населените места на община Добричка“ за следните улици: ул. "Рила" и ул. "Стара планина" в село Стожер, съгласно Договор № 132А от 13.12.2017 год.

От „ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ“ ООД, ЕИК127622643, със седалище и адрес за кореспонденция гр. Шумен, ул. „Съединение“ №109, етаж 2, офис 17

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

ПРЕДЛАГАМ:

I. Единична часова ставка за вложено време при осъществяване на авторски надзор, в размер на: 50.00 (*петдесет*) лева без ДДС и 60.00 (*шестдесет*) лева с включен ДДС.

*Забележка: Максималната стойност по договора не може да надвишава осигурения финансов ресурс за упражняване на авторски надзор по инвестиционните проекти от **4 711,07** (шест хиляди триста четиридесет и осем лева и петнадесет стотинки) лева без включен ДДС и **5 653,28** (седем хиляди шестстотин и седемнадесет лева и седемдесет и осем стотинки) лв. с включен ДДС.

Задължавам се да упражнявам непрекъснат авторски надзор по смисъла на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нося отговорност за изпълнение на строежа съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

Дата	20/02/2020г.
Име и фамилия	Илия Илиев
Длъжност	Управител
Подпис и печат	

чл.36а, ал.3 от ЗОП



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ВАРНА,
офис ШУМЕН
БУЛСТАТ 1310631880146

Изх. № 275332001020074/04.03.2020 г.

**ИНФОРМАЦИЯ
ЗА НАЛИЧИЕТО ИЛИ ЛИПСАТА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ. 87, АЛ. 10 ОТ
ДОПК**

Във връзка с постъпило в ТД на НАП искане с вх. № 0800И0238134/02.03.2020 г.
подадено от възложител на обществена поръчка **ОБЩИНА ДОБРИЧКА /общинна/ с
ЕИК по БУЛСТАТ 000852188**

(име/наименование на възложителя)

На основание чл.87, ал.10 от ДОПК Ви уведомяваме, че:

ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ /ООД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ЛН/ Служебен № от регистъра на НАП
ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **127622643**

Адрес за

кореспонденция

Адрес по чл.8 от
ДОПК

обл.Шумен , общ.Шумен гр.ШУМЕН, ул. СЪЕДИНЕНИЕ №
109 ет.2, ОФИС 17

Представявано от

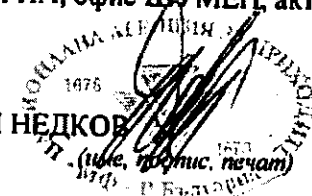
ИЛИЯ ХРИСТОВ ИЛИЕВ

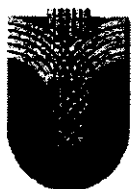
(трите имена на представляващия/пълномощника)

Няма задължения.

Информацията се предоставя по данни на ТД ВАРНА, офис ШУМЕН, актуални
към 04.03.2020 г.

ОРГАН ПО
ПРИХОДИТЕ: ИВАН НЕДКОВ





Община Добричка, град Добрич



Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg

ОБЩИНА ДОБРИЧКА
гр. Добрич, ул. "Независимост" №20
Регистр. № В.Тр. Сп-91
Дата 05.03.2020 г.

ИНФОРМАЦИЯ

ЗА НАЛИЧИЕ ИЛИ ЛИПСА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ. 87, АЛ. 11 ОТ ДАНЪЧНО-ОСИГУРИТЕЛНИЯ ПРОЦЕСУАЛЕН КОДЕКС

Във връзка с постъпило в Община Добричка искане с вх. №Втр-Сп-91/02.03.2020г., подадено от компетентния орган по КАО

ОБЩИНА ДОБРИЧКА

ЕИК по БУЛСТАТ

0	0	0	8	5	2	1	8	8											
---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Във връзка с образувано производство по – Процедура по ЗОП -

на основание чл. 87, ал. 11 от ДОПК Ви уведомяваме, че:

„ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ“ ООД

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП																				
ЕИК по БУЛСТАТ	1	2	7	6	2	2	6	4	3											

Адрес за кореспонденция:

Адрес на управление: гр. Шумен, община Шумен, ул. „Съединение“, №109, ет.2, офис 17

Представявано от: Илия Христов Илиев

- Няма задължения
 Има задължения

Информацията се предоставя по данни на отдел „Местни данъци и такси“, община Добричка, актуални към 04.03.2020г.

СОНЯ ГЕОРГИЕВА
Кмет на Община Добричка

чл.36а, ал.3 от ЗОП

41

Република България

[Начало](#) | [Обратна връзка](#) | [Помощ](#) | [За системата](#)

Свидетелство за съдимост

Регистрационен №: **20030202641**Валидно до: **02 септември 2020****ЕЛЕКТРОННО СЛУЖЕБНО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ**

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Удостоверява, че лицето:

ИЛИЯ ХРИСТОВ ИЛИЕВ

(име, презиме и фамилия)

ЕГН: **5305025064**Роден(а): **02 май 1953****НЕ Е ОСЪЖДАНО
И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78а НК**Дата на издаване: **02 март 2020**Адрес за проверка: **<http://cs.mjs.bg>**Код за достъп: **56UBXMTNFS****Данни от електронния подпис на Министерство на правосъдието****Дата на подписване**

02 март 2020

Данни за сертификат

Сериен номер: 02DC2E63EE720293

Валиден от: 26 юни 2019

Валиден до: 25 юни 2020

Информация за издателяInfoNotary PLC
BG**Информация за автора и титулара**MINISTRY OF JUSTICE
BG, 1040 Sofia, str. Slavyanska No.1

© 2020 Министерство на правосъдието на Република България

Свидетелство за съдимост

Регистрационен №: **20030202656**Валидно до: **02 септември 2020****ЕЛЕКТРОННО СЛУЖЕБНО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ**

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Удостоверява, че лицето:

ИАНА ЖИВКОВА ИЛИЕВА

(име, презиме и фамилия)

ЕГН: **5304011071**Роден(а): **01 април 1953****НЕ Е ОСЪЖДАНО
И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78а НК**Дата на издаване: **02 март 2020**Адрес за проверка: **<http://cs.mjs.bg>**Код за достъп: **SSDLG3TU6K****Данни от електронния подпис на Министерство на правосъдието****Дата на подписване**

02 март 2020

Данни за сертификат

Сериен номер: 02DC2E63EE720293

Валиден от: 26 юни 2019

Валиден до: 25 юни 2020

Информация за издателяInfoNotary PLC
BG**Информация за автора и титуляра**MINISTRY OF JUSTICE
BG, 1040 Sofia, str. Slavyanska No.1

ОБЩИНА ШУМЕН

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400

e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ISO 9001 ISO 14001 OHSAS 18001

ОБЩИНА ШУМЕН

ДИРЕКЦИЯ "БЮДЖЕТ И ФИНАНСИ И ЧР"

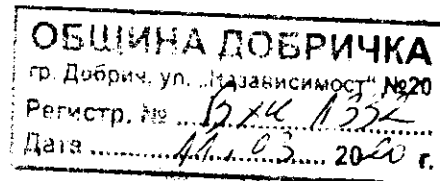
Отдел "Местни данъци и ТБО"

Тел. 054 / 857 676

5-18-2020

№ ЕО-III-309

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА, ГРАД ДОБРИЧ
УЛ. „НЕЗАВИСИМОСТ“ № 20
ГР. ДОБРИЧ



Относно: ⁶⁶⁹ Ваш изх. № 699 / 04.03.2020 г. и наш рег. индекс ЕО-III-309 / 04.03.2020 г.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО,

Във връзка с искана информация в отдел „Местни данъци и ТБО“ Шумен, Ви изпращаме удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ.

Данните, получени по реда и условията на ДОПК, са защитени като данъчна и осигурителна информация. За разгласяването ѝ се носи отговорност по чл.270 от ДОПК и чл.284 от НК.

С уважение,

чл.36а, ал.3 от ЗОП

Орган по прийо,
/Румяна Георгиева, гл.специалист/

ОБЩИНА ДУМЛЕН
ОТДЕЛ "МЕСТНИ ДАНИ И ТБО"

№х. №: УД000650/05.03.2020

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличие или липса на задължения по Закона за местни данъци и такси

Настоящото се издава на основание Чл.27, ал.10 от ЗДТК,
в уверение на това, че:

ЕВЪЛ ПРОФИТ ООД

ЕГН/ЛН/ЕНК по БУЛСТАТ 127622642

Адрес за кореспонденция:

гр. ДУМЛЕН, общ. ДУМЛЕН, ул. СЕДИМЕНЕ, №09, ет.2

Представявано от

в качеството му на

ЕГН/ЛН/ЕНК по БУЛСТАТ

Номер галководя:

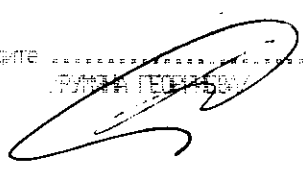
Няма непогасени задължения по ЗДТК.

Настоящото се издава по повод подкрито искане в. №: УД000650/05.03.2020
за да послужи град ОБЩИНА ДУМЛЕН

Удостоверението се издава по данни на Община Думлен Отдел "Местни Данъци и ТБО"
актуални към 05.03.2020

Орган по издаване

РУСИЯ ПЕТРОВА





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПО ЧЛ. 58, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗОП

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ удостоверява, че за **ЕВРОСТРОЙКОНСУЛТ ООД**, с ЕИК/ЕГН **127622643**, за периода по чл. 57, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки

не се установи

да има установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или ал. 3, чл. 63, ал. 1 или ал. 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатагът или участникът е установен.

Няма основание за прилагане на чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП, тъй като не са установени нарушения на чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда

Изходящ номер: ИЗХ32003556

Дата на създаване: 04.03.2020

Код за достъп: 2643150747119

Проверка на удостоверение, адрес(URL):

www.udostoverenie.gli.government.bg/cci_ext/home/verification

1000 София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 3

тел.: 0700 17 670; факс: 02/987 47 17

e-mail: info@gli.government.bg

web: www.gli.government.bg



Възложител: Община Добричка

Изпълнител: „Евростройконсулт“ ООД, ЕИК127622643, със седалище и адрес за кореспонденция гр. Шумен, ул. „Съединение“ №109, офис. 17

Обществена поръчка: „Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство, за обектите по проект:

"Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа на територията на община Добричка".

инвестиционни проекти за „Рехабилитация на улици в населените места на община Добричка“ за следните улици: ул. "Рила" и ул. "Стара планина" в село Стожер, съгласно Договор № 132А от 13.12.2017 год.

СПИСЪК

Списък на проектантите, които ще извършват авторски надзор

1. ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ: ПЪТНА И ВОБД

инж. Николай Иванов Колев

Тел.номер: 0885420111 e-mail:aticank@mail.bg Факс:

2 ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ: П Б З

инж. Николай Иванов Колев

Тел.номер: 0885420111 e-mail:aticank@mail.bg Факс:

3 ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ: ГЕОДЕЗИЯ

инж. Илия Христов Илиев

Тел.номер: 0897414370 e-mail:evrostroikonsult@abv.bg Факс:

4 ПРОЕКТАНТ ПО ЧАСТ: П У С О

инж. Николай Иванов Колев

Тел.номер: 0885420111 e-mail:aticank@mail.bg Факс:

5 ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, упълномощено да представлява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнението на услугите

инж. Николай Иванов Колев

Тел.номер: 0885420111 e-mail:evrostroikonsult@abv.bg Факс:



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



Забележки:

Промяна на някое от посочените лица може да се извърши при обективна необходимост и след предварително одобрение от Възложителя.

Дата
Име и фамилия
Длъжност

Подпис и печат

05/03/2020г.

чл.36а, ал.3 от ЗОП