



Община Добричка, град Добрич

Ул. "Независимост" № 20, централа: 058/600 889; факс: 058/600 806;
e-mail: obshtina@dobrichka.bg; web site: www.dobrichka.bg



ДОГОВОР

№ 265

за изпълнение на услуга по зимно поддържане и снегочистване
за сезон 2015/2016 год.

Днес, 18.11 2015 година, в град Добрич, между:

1. **Община Добричка, град Добрич**, ул. „Независимост“ № 20 Булстат 000852188, представлявана от инж.Тошко Димов Петков – кмет наричана за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна и

2. ЕТ „Спиридон Спиридонов – ЙОСА“, със седалище и адрес на управление: с. Одърци, община Добричка, селскостопански двор-с. Одърци. ЕИК 834017893, представляван от Спиридон Атанасов Спиридонов – управител, наричан за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** на обособена позиция № 9 от обществената поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища на община Добричка, град Добрич, през зимния сезон 2015/2016 г.“** от друга страна, се сключи настоящия договор и страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **Възложителят** възлага, а **Изпълнителят** приема да извършва дейностите по зимното поддържане и снегочистването с техника и единични цени, подробно описани в представеното ценово предложение, представляващо неразделна част от договора за изпълнение на обособена позиция № 9 от обществената поръчка с предмет: **„Зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища на община Добричка, град Добрич, през зимния сезон 2015/2016 г.“**:

Обособена позиция № 9:

Зимно поддържане и снегочистване на маршрут № 9 – район с. Стефаново и район с. Батово

1. Път **DOV3102** /II – 29, Стожер – Добрич/ - Стефаново
от км 0+000 до км 3+100
2. Път **DOV3103** /II – 71, Добрич – Батово/ Славеево – Пчелино
от км 0+000 до км 2+500
3. Път **DOV1107** /II – 71, Добрич – Батово/ - Одърци – Граница общ. (Добричка - Балчик) – Храброво – Бобовец – Стражица /DOV2004/
от км 0+000 до км 3+500
4. Път **DOV3119** /II – 71/Батово – Прилеп
от км 0+000 до км 6+900

Обща дължина на маршрута – 16, 000 км.

1.2. Възлагането на услугата се извършва въз основа на предварително одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Изпълнението на дейностите по зимното поддържане и снегочистване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва със собствена специализирана техника.

II. ДОГОВОРЕНА ЦЕНА

2.1. Цените, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложените работи по зимното поддържане и снегопочистването са съгласно ценовото предложение за изпълнение на обособена позиция № 9.

Заплащането на изпълнените работи по зимно поддържане и снегопочистване се извършва след остойностяване на количествата на действително извършените видове дейности на общинските пътища от обособена позиция № 9, по следните твърдо договорени единични цени и техника, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Снегопочистване със следната техника:

1. Трактор STEYR 6195CVT с гребло TX 05625 – 800.00 лв/мсм (осемстотин лева за машиносмяна) без ДДС.

2. Трактор CASE IH MAGNUM 310 с гребло TX05853 – 800.00 лв/мсм (осемстотин лева за машиносмяна) без ДДС.

4. Машинно опесъчаване с пясъко-солни смеси на пътно платно-широчина 6.0 м, с включена цена на материалите (пясък и сол), с Трактор CASE – TX 05853 (с тороразпръсквач) – 15.00 лв./км. (петнадесет лева на един километър) без ДДС.

III. ДОГОВОРЕН СРОК

3.1. Срокът на договорените видове дейности, съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е до 30.04.2016 г.

3.2. Срокът за изпълнение на зимното поддържане и снегопочистване започва да тече от датата на сключване на настоящия договор.

IV. ГАРАНЦИИ

4.1. Гаранцията за изпълнение на договора е 2% (два процента) от прогнозната стойност за изпълнение на обособена позиция № 9 от поръчката, предмет на настоящия договор – парична сума, в размер на 443,41 лв. (четиристотин четиридесет и три лева и 41 ст.), внесена в брой в касата на община Добричка или по сметка на общината в „Общинска банка“ АД клон Добрич, IBAN: BG 87 SOMB 9130 3310 0200 01; BIC: SOMBBGSF преди сключване на договора.

4.2. Гаранцията за изпълнение на договора се възстановява на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

V. ПЛАЩАНИЯ

5.1. Отчитането на изпълнените дейности по предмета на настоящия договор се извършва въз основа на съставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** протоколи за установяване на действително извършените работи през отчетния период, двустранно подписани от представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (кметове/ кметски наместници на населените места от маршрут № 9).

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да приложи към протоколите дневни отчети и подробни количествени сметки, в които са отбелязани маршрута, по който е извършена определената дейност, датата на извършената работа, количеството на извършената работа, ползваните техники и материали, имената на лицата, участвали в изпълнението на услугата, както и данъчна фактура.

5.3. Заплащането на извършените услуги се извършва в български лева по банков път в 20 (двадесетдневен) срок от двустранно подписаните протоколи за извършената работа и издадената данъчна фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по сметка:

IBAN: BG18BUIN95611000292606

BIC: BUINBGSF

БАНКА: АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ АД – КЛ.ДОБРИЧ

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. Да осигури финансови средства за изпълнение на договорените работи и да извършва заплащането на дължимите суми в договорените срокове, в рамките на

предоставените целеви средства за зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища на общината.

6.2. Да запознае **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с местоположението на пътните участъци, по които е необходимо да се извършват договорените дейности.

6.3. Да определи свои представители, които ще заявяват участъците от пътната мрежа за снегочистване и опесъчаване, ще упражняват контрол, приемане и отчитане на видовете работи и уведоми писмено за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.4. Да отказва приемане на извършените работи при констатирани нарушения при изпълнение на услугата, установени с двустранно подписан протокол.

6.5. Да прекрати договора едностранно и да отстрани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при ненавременен изпълнен дейности, заявени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или допуснати пропуски при изпълнение на услугата, без това да освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от по-нататъшна отговорност.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. Да изпълнява договорените видове дейности по зимно поддържане и снегочистване, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като започне работа в най-кратък срок, след получаване на съобщение за възникнала необходимост от извършване на снегочистване и /или опесъчаване, при спазване на действащите нормативни актове.

7.2. Да отговаря за безопасността на движението по пътните участъци, в които извършва снегочистване и/или опесъчаване, като ползва необходимата сигнализация.

7.3. Да гарантира осигуряването на услугите по зимното поддържане и снегочистване през почивните дни и по време на официални празници.

7.4. Да спазва нормативните изисквания по безопасност на труда на обслужващия персонал при извършване на съответната дейност.

7.5. Да не допуска разрушаване на съоръженията от пътната мрежа, като допуснатите такива са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.6. Да води и предоставя при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подробна документация и информация, свързана с предмета на дейността.

7.7. При изпълнението на услугата да спазва Закона за пътищата, Закона за движение по пътищата, Правилника за прилагане на Закона по пътищата и Правилника за приложение на Закона за движение по пътищата.

7.8. Да отстранява за своя сметка всички вреди, причинени вследствие на неправомерни действия или бездействия на изпълнителския му персонал, както и тези, причинени от негови съоръжения и техника.

7.9. Да осигурява на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по време на действие на настоящия договор, достъп до местата, в които се извършват услугите, за осъществяване на текущ контрол при извършването им.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

8.1. За всяка доказана некачествено извършена дейност по зимното поддържане и снегочистване, констатирано с двустранно подписан протокол от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка за всяко отделно нарушение в размер на 2 % (два процента) върху фактурираната сума за отчетената дейност, при извършването на която е установено нарушението.

8.2. При забавяне на плащането на дължими суми на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи лихви върху фактурираната сума в размер на 0,02 % (нула цяло, нула два процента) на ден.

8.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се освобождава от задължението за заплащане на неустойки при настъпване на форсмажорни събития, посочени в § 1, т.1 от настоящия договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане срока на действие на договора.
2. по взаимно съгласие

3. с едностранно едномесечно писмено предизвестие на една от страните.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

10.1. За неуредените случаи по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Р. България към момента на подписването на договора.

10.2. Страните по настоящия договор ще решават възникналите относно изпълнението му спорове по споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по съдебен път.

10.3. Неразделна част от този договор е ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10.4. Настоящият договор е съставен в три еднообразни екземпляра, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като копия от него нямат правна сила.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Страните се договорят, че влагат следния смисъл в ползваните в настоящия договор термини:

1. Под "форсмажорни събития" двете страни приемат такива обективни обстоятелства: пожар, наводнение, земетресение и други природни бедствия, метеорологични обстоятелства, препятстващи възможността на всяка една страна да изпълни поетите от нея по този договор задължения.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ:

/ инж. Топко Петков /

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

/ Сп. Смирнов /

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/ Й. Пенева /

Съгласували:

Инж. Таня Василева

Директор дирекция УТСОСПООС

Адвокат:

Юрист на община Добричка

Изготвил:

инж. Милена Желязкова

Гл. експерт в дирекция УТСОСПООС

ДО
ОБЩИНА ДОБРИЧКА
ГРАД ДОБРИЧ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

От Ел. Миряков Миряков - ЛЮСА
 със седалище и адрес на управление Добрич, Момански двор
 представляван/а от Ел. Миряков Миряков
 в качеството си на собственик, управител

УВАЖЕМИ ГОСПОДА,

След като получихме документацията за участие в открития конкурс за възлагане на малка обществена поръчка „Зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища на община Добричка, град Добрич, през зимния сезон 2015/2016г.“

ПРЕДЛАГАМЕ:

- I. Единични цени по видове машини и дейности за изпълнение на услугата по Обособена позиция 9 – маршрут № 9 – район с. Стефаново и район с. Батово**
1. Път DOB3102 /II-29, Стожер – Добрич/ - Стефаново
от км0+000 до км3+100
 2. Път DOB3103 /II-71, Добрич – Батово/Славеево - Пчелино
от км0+000 до км2+500
 3. Път DOB1107 /II-71, Добрич – Батово/ - Одърци – Граница общ.(Добричка – Балчик) – Храбово – Бобовец – Стражица /DOB2004/
от км0+000 до км3+500,
 4. Път DOB3119 /II-71/Батово – Прилеп
от км0+000 до км6+900

с обща дължина на маршрута – 16,0 км.,
 както следва:

Видове дейности/техника	Мярка	Единична цена
I. Снегочистване със следната техника:		
Миромир CASE IH MAGNUM 310 TX 05853 - с гръбну	мсм 8 (зем сака)	800 ЛВ. с ДДС 960 ЛВ.
Траммир STEYR 6195CVT TX 05625 - с гръбну	мсм 8 (зем сака)	800 с ДДС - 960 ЛВ.
II. Машинно опесъчаване с пясъко-солни смеси на пътно платно - широчина 6.0 м:		
Миромир CASE TX 05853 с тороразпръсквач	1 (един) метър км	15 ЛВ. с ДДС 18 ЛВ.

II. Срок за изпълнение на поръчката – до 30.04.2016..... Г.

III. Срок на валидност на офертата: 30..... календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Задължаваме се да изпълним всички възложени видове дейности по зимното поддържане и снегочистване съгласно нормативните изисквания.

Към заявените цени ще се придържаме до завършване на услугата, независимо от евентуално повишаване на инфлацията, минималната работна заплата, цени на материалите и други.

Дата: 25.10.2016

ПОДПИС:

/ печат /



M