



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: № О-17072018-239

Възложител: Община Добричка

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00159

Адрес: „ул. Независимост“ №20, гр. Добрич

Лице за контакт: Теодора Василева

Телефон: +35958600889

E-mail: obshtina@dobrichka.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото място за контакт

Друг адрес: Адрес на профила на купувача община Добричка-

<http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-17072018-239?preview=true>

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: “Закупуване на метални контейнери тип „Бобър“ 1.1 м³ и контейнери за биоразградими отпадъци за населените места на община Добричка“

Кратко описание: Обществената поръчка е разделена в две обособени позиции:

- 1-ва обособена позиция – доставка на метални контейнери тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³ ;
- 2-ра обособена позиция – доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1 м³ ;
-

Специализираните контейнери за битови отпадъци тип „БОБЪР“ 1100 л. (1.1м³) са предназначени за събиране и временно съхраняване на твърди битови отпадъци и изсипване на битови отпадъци във всички сметоизвозващи машини, отговарящи на изискванията на EN 1501-1:1998. Контейнерите да бъдат ново производство, с вместимост 1100л. (1.1м³). Да са изработени от горещо поцинкована ламарина с дебелина от 1.5 мм. до 2 мм. Да са напълно окомплектовани. Отварянето на капака да става ръчно. Брой опорни колела – 4, въртящи се около оста на закрепване. Два броя от опорните колела да са с блокираща спирачна система. Колелата да са

осигурени против кражба с допълнителен заваръчен шев.

Специализираните контейнери за биоразградими отпадъци да са ново производство с вместимост 1100 л. (1.1 м³). Да са напълно окомплектовани. Отварянето на капака да става ръчно. Брой опорни колела – 4 бр, въртящи се около оста на закрепване. Да имат спирачна система. Да са оборудвани с отвори за циркуляция на въздуха. Предлагащите контейнери да отговарят на действащите евро норми за контейнери „БОБЪР“ и да притежават:

- Сертификат за съответствие на продукта със стандартите: БДС: EN 840-3:2013; БДС : EN 840-5:2013 ; БДС : EN 840-6:2013 ;

- Паспорт на изделието включващ техническа характеристика, указания за експлоатация и безопасност.

Място на извършване: община Добричка

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Прогнозната стойност на поръчка е 41 667 (четиридесет и една хиляди шестстотин шестдесет и седем) лева без включен ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: Първа обособена позиция

Наименование: Доставка на метални контейнери тип „Бобър“ с вместимост 1.1 м³

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 20 833,33 лв

Номер на обособената позиция: Втора обособена позиция

Наименование: Доставка на кафяви контейнери за биоразградими отпадъци с вместимост 1.1 м³

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 20 833,33 лв

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Възложителят отстранява участник, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП. Участник, за когото са налице цитираните основания има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изискване.

Технически и професионални способности: Възложителят не поставя изискване.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Срок за получаване на офертите:

Дата: 27.07.2018 г.

Час: 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: 27.09.2018 г.

Час: 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 30.07.2018 г.

Час: 13:30

Място на отваряне на офертите: гр. Добрич, ул. "Независимост" № 20, стая 102

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Представянето на оферта ще се счита за съгласие на участника с всички изисквания и условия, посочени в документацията за участие, при спазване на приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

Едно лице може да подава само една оферта. В процедура за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и тяхното обединение.

Всеки Участник в процедурата има право да представи само една оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг Участник, не може да представя самостоятелна оферта. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

В случай, че Участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ /споразумение/, информацията, свързана с правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и

дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато Участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки Участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Участник представил оферта на цена по-висока от прогнозната стойност за съответната обособена позиция се отстранява.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т.7 от ЗОП, освен в случаите на доказване на липса на основания за отстраняване, посочени в чл. 58 от ЗОП.

При подаване на офертата си, Участникът може да посочи чрез изрично отбелязване коя част от нея има конфиденциален характер, като постави гриф „Конфиденциална информация” или „Търговска тайна” върху всяка страница на документите, за които счита, че съдържат такава информация, и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Съдържание на офертата

Участникът представя в свободен текст опис на представените документи в офертата си.

Участникът декларира липсата на основания за отстраняване, като попълват декларации по образец:

- Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 от ЗОП – Образец 1.

Техническо предложение – представя се със следното съдържание:

А) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - по образец на участника;

Б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - Образец № 2;

Ценово предложение - Образец № 3, съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на съответната поръчка.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се приема за вярна изписаната с думи.

Ценовото предложение се прилага към останалите документи и не се поставя в запечатан, непрозрачен плик.

Подаване на офертата

Документите, свързани с участието в процедурата, се подават на хартиен носител. Документите се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич п.к. 9300, ул. „Независимост“ № 20 в Центъра за услуги и информация (ЦУИ) в работно време от 8:00 до 17:00, до датата, посочена в обявлението.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението,

- когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
 3. наименованието на поръчката: „Закупуване на метални контейнери тип „бобър“ 1.1. м3 и контейнери за биоразградими отпадъци за населените места на община Добричка ”.
 4. ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба на външната опаковка, и/или на придружаващите приемни документи, на пратката задължително се посочва, че това са документи за участие в обществена поръчка и името на лицето за контакт посочено в обявата.

Възложителят не носи отговорност за неполучаването на оферти или за получаването им след указания срок. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)” – за „Закупуване на метални контейнери тип „Бобър“ 1.1. м3 и контейнери за биоразградими отпадъци за населените места на община Добричка”.

При приемането на офертата се вписва в регистър, в който се отбелязва подателят, номер, дата и час на получаване. Върху непрозрачната опаковка се отбелязва номер, дата и час на получаване, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред ЦУИ все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост или са представени след изтичане на крайния срок за получаване и лицата не са включени в списъка, съставен при изтичане на срока за подаване на оферти.

Други изисквания

Офертата се изготвя на български език. Всички документи, приложени към нея трябва да бъдат на български език. Когато е представен документ на чужд език, той се придружава от превод на български език. Документът, от който е видно правното основание за създаване на обединение се представя в официален превод. „Официален превод" е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

Писмено искане за разяснение по документацията може да бъде направено в срок до 17:00 часа

на 24.07.2018 г.

Дата на настоящата обява

Дата: 17.07.2018 г.

Възложител

Трите имена: Иван Петров Иванов

Длъжност: Зам.-кмет на община Доб

33 ЛД

ред №675/20.06.2016 г.

33 ЛК

Изготвил:

Теодора Василев
гл. експерт „Еко

33 ЛД