



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: O-04062020-325

Възложител: Община Добричка

Поделение (когато е приложимо):

Партида в регистъра на обществените поръчки:

Адрес: ул. Независимост № 20

Лице за контакт (може и повече от едно лице):

Емилия Желязкова – ст. експерт СКС в дирекция УТСОСПООС

Телефон: 058600889, вътрешен 224

E-mail: obshtina@dobrichka.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

<http://www.dobrichka.bg/profile/orders/O-04062020-325>

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☒ Да ☐ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

Предмет на поръчката:

„Строителен надзор на: Рехабилитации на улици в населени места на община Добричка и Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски” село Одърци по две обособени позиции“

Предметът на настоящата поръчка е избор на изпълнител за консултант по смисъла на чл.166 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор при изпълнение на Рехабилитации на улици в населени места на община Добричка и Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски” село Одърци.

Кратко описание:

В изпълнение настоящата обществена поръчка ще се изготвят комплексни доклади за оценка на съответствието на инвестиционни проекти за рехабилитация на 48 улици и основен ремонт на сграда.

По обособена позиция 1 за издаване на разрешения за строеж улиците ще се групират по населено място, т.е. в 38 /тридесет и осем/ строежа, за които въз основа на оценка по реда на чл.142. ал.6, т.2 от ЗУТ ще бъдат издадени 38 разрешения за строеж.

За строежите ще се упражнява строителен надзор, като ще се съставят 38 доклада по чл.168, ал.6 от ЗУТ и 48 технически паспорта, изготвени в съответствие с чл.176б от ЗУТ.

По обособена позиция 2: За извършване на основния ремонт на читалище „Христо Смирненски” село Одърци е сключен договор за инженеринг – проектиране и строителство. Предвижда се с инвестиционния проект строителството да се раздели на етапи. За строежа се изготвя доклад по чл.142. ал.6, т.2 от ЗУТ. В резултат на упражнението строителен надзор на **първи етап** от строежа се изготвят окончателен доклад и технически паспорт.

Строежите са IV-та категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, буква „а“ и буква „б“ от ЗУТ.

Място на извършване: населени места на община Добричка.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 15000.00

Обособени позиции (когато е приложимо): ☒ Да ☐ Не

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: „Строителен надзор на „Рехабилитации на улици в населени места, община Добричка“.

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 12500.00

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: „Строителен надзор на „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски” село Одърци, община Добричка“

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 2500.00

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

За участника в обществената поръчка, следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, освен в случаите по чл. 54, ал.5 или при условията на чл. 56 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

За доказване на липсата на основания за отстраняване се представят документите по чл.58, ал.1 от ЗОП при условията на чл.67, ал.8 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е вписан в регистъра по чл.11 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор или в аналогичен регистър в на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Изпълнителят на поръчката следва да е консултант по смисъла на чл.166 от Закона

за устройство на територията и да е вписан в регистъра по чл.11 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор или да притежава удостоверение по чл.9, ал.5 или чл.10, ал.6 от Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г.

Икономическо и финансово състояние:

Избраният изпълнител представя документ, доказващ притежаването на застраховка „Професионална отговорност“ в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ, като минималната застрахователна сума за строежи IV категория е 50 000,00 лв. съгласно чл.5, ал. 3, т. 4 и ал.4, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

В случай на участие на обединение или консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението или консорциума, който ще извършва услугите.

Избраният изпълнител е длъжен да поддържа застраховка „Професионална отговорност“ до изтичане на гаранционните срокове на изпълненото строителство. В случай че Възложителят установи неизпълнение на задължението за сключване и поддържане на застраховка, той може да откаже дължимите плащания. Възложителят изпълнява задължението си, след като застрахованият представи доказателства, че е отстранил нарушението.

Технически и професионални способности:

Участникът следва да разполага с екип за изпълнение на поръчката включващ следните експерти, които да отговорят на посочените минимални изисквания:

За обособена позиция 1: „Строителен надзор на „Рехабилитации на улици в населени места, община Добричка“

1. Експерт – Строителен инженер - транспортно строителство специалност „Пътно строителство“; с професионален опит – в качеството си на член на екип при упражняване на строителен надзор да е извършвал контрол на строеж на транспортната инфраструктура, четвърта или по-висока категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ.
2. Експерт – Строителен инженер - специалност „Геодезия“ с професионален опит – в качеството си на член на екип при упражняване на строителен надзор да е извършвал контрол на строеж на транспортна инфраструктура, четвърта или по-висока категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ.
3. Експерти – притежаващи опит най-малко на един строеж на транспортна инфраструктура.
 - 3.1. по качеството и съответствие на материалите;
 - 3.2. инженер по количествата;
 - 3.3. координатор по безопасност и здраве.

За обособена позиция 2: „Строителен надзор на „Основен ремонт на читалище „Христо Смирненски“ село Одръци, община Добричка“

1. Експерт – Строителен инженер - специалност „Строителство на сгради и съоръжения“;
2. Експерт – Архитект - специалност „Архитектура“.
3. Експерт – Строителен инженер - специалност „Водоснабдяване и канализация“
4. Експерт – Инженер - специалност „Електрически инсталации“
5. Експерт – Инженер - специалност „Отопление, вентилация и климатизация“
6. Експерти – притежаващи опит най-малко на един строеж на обществена сграда:
 - 6.1. по качеството и съответствие на материалите;
 - 6.2. инженер по количествата;
 - 6.3. координатор по безопасност и здраве.

33ЛД

33ЛД

Избраният изпълнител следва да организира персонала за изпълнение на поръчката, като посочи:

- ръководителя / ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението на поръчката;
- лице/лица за контакт при изпълнение на оценката за съответствие;
- лице/лица за контакт при изпълнение на строителен надзор.

При необходимост и по мотивирано искане на Възложителя, Изпълнителят включва в екипа за изпълнение на поръчката и други специалисти от списъка по чл.8, ал.2, т.3, съответно чл.9, ал.2, т.3 или чл.10, ал.3, т.3 от Наредба № РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор

Забележки:

При определяне на екипа за изпълнение на поръчката Изпълнителят следва да отчете изискването на Възложителя при проблеми на строежа и след уведомление по телефон или факс, в рамките на 2 (два) часа, член на екипа да се яви на строежа.

За ОП1: Всеки един от експертите по т.1 и 2 и може да изпълнява функциите на експерт по т.3. Възложителят допуска едно лице да е експерт по т.3.1 и т.3.2. Възложителят не допуска съвместяване на експерта по т.3.3 и експертите по т.3.1 и т.3.2.

За ОП2: Всеки един от експертите по точки 1 – 5 може да изпълнява функциите на експерт по т.6. Възложителят допуска едно лице да е експерт по т.6.1 и т.6.2. Възложителят не допуска съвместяване на експерта по т.6.3 и експертите по т.6.1 и т.6.2.

Избраният изпълнител посочва персонала за изпълнение на поръчката в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението – приложение № 4 към Договора. Всяко от предложените лица може да изпълнява функциите на ръководител и лице за контакт.

Физическите лица, членове на екипа за изпълнение на поръчката следва да са вписани в списъка, неразделна част от Удостоверението по чл.167 от Закона за устройство на територията или в аналогичен списък, неразделна част от документ, издаден от компетентните органи на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

33ЛД

33ЛД

- ☐ Разходи и качествени показатели
☐ Ниво на разходите
☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.06.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 23.08.2020 г.

Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 24.06.2020 г. от 10:00 часа

Комисията ще отвори офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Място на отваряне на офертите: Зала 108 в административната сграда на Община Добричка, гр. Добрич, ул. Независимост № 20

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация:

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо и/или юридическо лице, както и тяхно обединение.

Едно лице може да подава само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързаните лица не могат да бъдат самостоятелни участници. /„Свързани лица“ съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП/.

В случай, че Участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя копие от документ за създаване на обединението, съдържащ клаузи, които: 1. определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението, включително определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Изискването е с цел осигуряване на възможност за преценка за спазване на изискванията на ЗОП и настоящата документация от отделните членове на обединението; 2. гарантират, че съставът на обединението няма да се променя за целия период на изпълнение на договора и до края на гаранционния срок съгласно подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка; 3. гарантират, че всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за

изпълнението на договора.

Когато Участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, Възложителят не изисква създаване на юридическо лице преди подписване на договор за изпълнение на обществената поръчка, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Съгласно чл. 39, ал.1 от ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Съдържание на офертата

- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП в редакцията до 01.11.2019 г. и във връзка с § 12 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците

- Техническо предложение
- Ценово предложение

Запечатване и подаване на документи от участниците.

Документите, свързани с участието, се подават на хартиен носител и се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в община Добричка - град Добрич, 9300, ул.„Независимост“ № 20 в Центъра за услуги и информация в работно време от 08:00 до 17:00 часа на датата на крайния срок за получаване на оферти.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес и наименованието на поръчката.

Изпълнение на обществената поръчка

Договорът за изпълнение на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистриране в система на възложителя и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по Договора. Изпълнението на Услугите започва от датата на предаване на инвестиционните проекти от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не по-късно от 3 (три) дни от влизане в сила на договора..

Съгласно чл.194, ал. 2 от ЗОП Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

Във връзка с разпоредбата на чл. 116, ал.1, т.4, от ЗОП, Възложителят може да замени избрания изпълнител с класирания на второ място, при наличие на следните обстоятелства: ако Изпълнителят не започне работа по изпълнение на Договора, като не се яви за получаване на инвестиционните проекти в срок до 3 (три) дни след Датата на влизане в сила и Възложителят развали Договора на това основание, както и при следните случаи, при условие, че не е извършвано плащане по Договора: • при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение; • при прекратяване на

юридическо лице без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено; • при предсрочно прекратяване действието на удостоверение, издадено по реда на Наредба № РД-02-20-25 от 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор; • при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна. Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на Изпълнителя всеки от следните случаи: • когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора, като не се яви за получаване на инвестиционния проект в срок до 3 (*три*) дни след влизане в сила на Договора; • когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи с повече от 7 (*седем*) дни сроковете по чл.6, т. 1 и т.2 от Договора; • ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (*седем*) дни при условие, че строителството не е спряно; • ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката; • ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал нарушение на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, водещо до спиране на строителството по реда на глава двадесет и първа от ЗУТ.

Преди подписване на договора избраният изпълнител, представя:

- Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. Чуждестранното лице представя еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

- Заверени копия на актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка - документите по чл.58, ал.1 от ЗОП при условията на чл.67, ал.8 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Заверени копия на актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор (документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива):

- Копие на удостоверение за вписване в регистъра по чл.167 ЗУТ и заверен списък на екипа от правоспособни физически лица.
- Документ, доказващ притежаването на застраховка „Професионална отговорност“ в съответствие с изискванията на чл.171 или чл.171а или чл. 173 от ЗУТ.
- Списък на персонала за изпълнение на поръчка – Приложение № 4 от Договора;

- Гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (*пет на сто*) от стойността на договора без включен ДДС в една от следните форми: парична сума преведена по сметка на Община Добричка; оригинал на банкова гаранция на същата стойност; застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Гаранцията – парична сума и банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при

първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

В договора са уредени условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение - Възложителят освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Строителството в пълен размер. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя.

- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 4) – за идентификация на всички физически лица, които притежават или контролират юридическото лице или друго правно образувание, от чието име се подписва договора за изпълнение на поръчката.

- Списък с цените за изпълнение на услугата за всяка конкретна улица – Приложение № 5 към Договора за ОП 1.

Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Документи във връзка с провеждането на настоящата обществена поръчка, с изключение на решенията по чл. 22, ал.1, т.3-10 от ЗОП, изпратени по факс или електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено потвърждение или автоматично генерирано съобщение.

Писмени искания за разяснения по условията на обществената поръчка могат да се подават до 19.06.2020 г. включително на електронен адрес obshtina@dobrichka.bg или на място в Центъра за услуги и информация в сградата на община Добричка с адрес: гр.Добрич, ул.Независимост № 20.

Дата на настоящата обява

Дата: 10.06.2020 год.

Възложител

ИВАН ДИМОВ ПЕЙЧЕР

3ЗЛД

Длъжност:

зам.-кмет на община Добричка, упълномощен със заповед № 194 / 04.03.2020 г.

3ЗЛД

Съгласув
Инж. Тан
Директор

Юрист и